

Инструкции пользователей

ИНС:ОКНА/ДВЕРИ/ПЕРЕГОРОДКИ

Инструкции представлены в порядке общего процесса выполнения компанией работ и выполнения услуг по производству и монтажу сборных конструкций.

Для просмотра инструкции наведите курсор на конкретную инструкцию и одновременно нажмите на клавишу клавиатуры «Ctrl» и левую кнопку мышки.

1. [Ведение номенклатуры.](#)
2. [Регистрация лидов и входящих обращений.](#)
3. [Выполнение замера.](#)
4. [Подготовка коммерческого предложения \(КП\).](#)
5. [Заключение и выполнение договора.](#)
6. [Выполнение ремонта.](#)
7. [Инструкция по оперативным отчётам.](#)
8. [Аванс и расчёт заработной платы.](#)

Стандартную документацию по базовым настройкам и базовой функциональности 1С УНФ вы можете посмотреть на <https://its.1c.ru/db/unfdoc>.

Ведение номенклатуры

1. [Вход в экранную форму создания номенклатуры.](#)
2. [Ввод основных данных о номенклатуре.](#)
3. [Ввод характеристик для номенклатуры типа «Запас».](#)
4. [Ввод цен поставщиков для номенклатуры типа «Запас».](#)
5. [Ввод цен поставщиков для номенклатуры типа «Работа» или «Услуга».](#)
6. [Ввод цен продажи номенклатуры, для которой определена фиксированная цена.](#)
7. [Ввод цен продажи номенклатуры типа «Запас», для которой цена рассчитывается индивидуально для каждого заказа покупателя.](#)

Примечание: если система перед выполнением следующего вашего действия предложит вам сохранить данные, - сохраняйте.

Вход в экранную форму создания номенклатуры

1. Нажмите на меню «Функции» (☰) в левом верхнем углу (см. Рис.1), выберите закладку «Работы» и нажмите на пункт «Номенклатура» в разделе «Справочники».

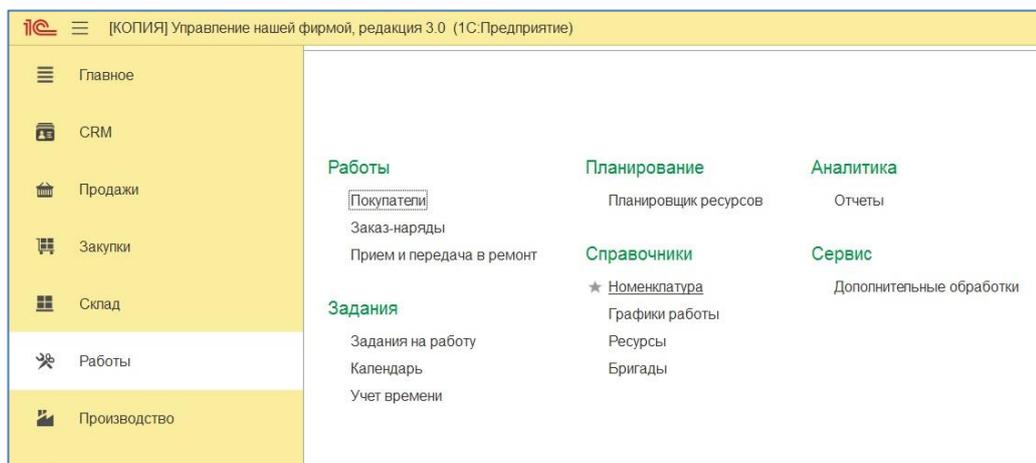


Рис.1

2. В появившейся форме «Номенклатура» (см. Рис.2) установите флаг «Категории» (выделен рамкой синего цвета) нажмите на кнопку «Создать».

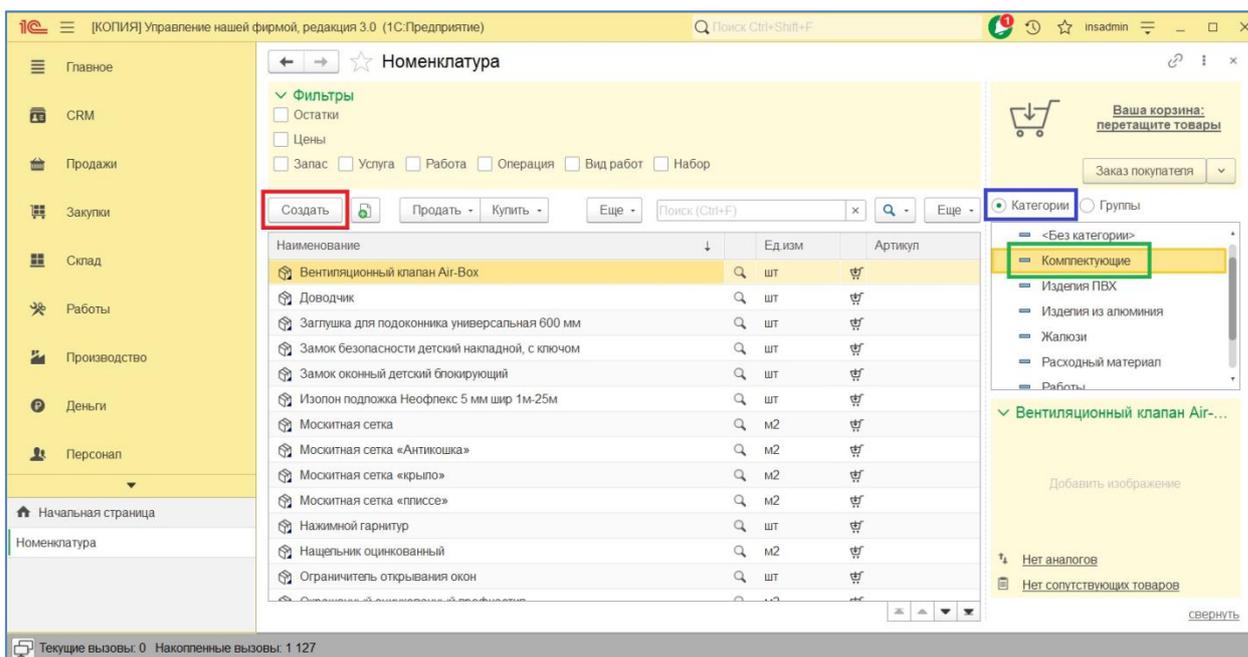


Рис.2

3. Выберите необходимую вам категорию номенклатуры (в данном случае категория выделена рамкой зелёного цвета).
4. Нажмите на кнопку «Создать». Появится форма, показанная на Рис.3.

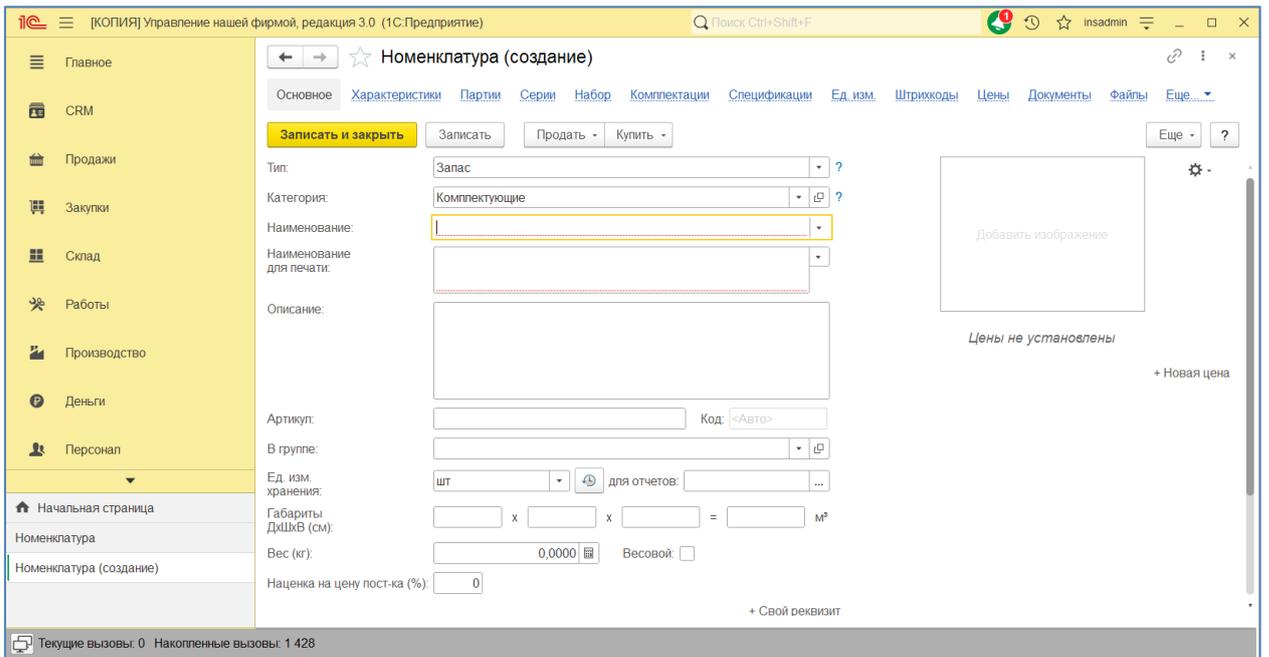


Рис.3

Ввод основных данных о номенклатуре

1. В появившейся форме «Номенклатура» в разделе «Основное» (примеры см. Рис. 4) введите:
 - «Тип» - тип номенклатуры (выбор из списка),
 - при необходимости вы можете поменять значение поля «Категория» (выбор из списка),
 - «Наименование»,
 - при необходимости вы можете поменять значение поля «Наименование для печати» (используется в печатных формах, формируется автоматически после ввода значение поля «Наименование» и перемещения курсора на следующее поле),
 - «Описание», если необходимо (произвольный текст),
 - «Артикул», если необходимо,
 - введите значение в поле «В группе» (выбор из списка),
 - «Ед. изм. хранения».

Ввод цен продажи номенклатуры типа «Запас», для которой цена рассчитывается индивидуально для каждого заказа покупателя

- «Наценка на цену пост-ка (%)». Значение в данное поле вводится только для номенклатуры типа «Запас», для которой цена рассчитывается индивидуально для каждого заказа покупателя. **Внимание, - поле «Наценка на цену пост-ка (%)» для номенклатуры типа «Работа» и «Услуга» не заполняется.**

Скриншот интерфейса программы «Управление нашей фирмой, редакция 3.0 (1С.Предприятие)». В центре экрана открыта форма «Откос сэндвич глянец 200 (Номенклатура)». Вкладки: Основное, Характеристики, Партии, Серии, Набор, Комплектации, Спецификации, Ед. изм., Штрихкоды, Цены, Документы, Файлы, Еще... Вкладка «Цены» выделена фиолетовым цветом. В форме «Основное» поле «Записать и закрыть» выделено красной рамкой, поле «Записать» — синей рамкой. Поля: Тип: Запас; Категория: Комплекующие; Наименование: Откос сэндвич глянец 200; Наименование для печати: Откос сэндвич глянец 200; Описание: (пустое); Артикул: (пустое); Код: НФ-00000439; В группе: (пустое); Ед. изм. хранения: пог. м; Габариты ДхШхВ (см.): (пустые); Вес (кг.): 0,0000; Весовой: (не отмечено); Наценка на цену пост-ка (%): 0. Справа: Оптовая цена 244.80 руб., Учетная цена 244.80 руб., + Новая цена.

Рис.4

2. Нажмите кнопку «Записать» (см. Рис.4, выделена рамкой синего цвета).

Ввод характеристик для номенклатуры типа «Запас»

Примечание: характеристики вводятся только для номенклатуры типа «Запас», которая используется при монтаже и её установка или использование при монтаже предполагает отдельную работу, которую должен оплатить покупатель, и за выполнение этой работы рассчитывается отдельное начисление в з/п монтажников. В дальнейшем введённые характеристики используются в документе «Заказ-наряд» для автоматического создания списка работ и сумм оплаты работ покупателем и начисления з/п монтажникам.

1. Для ввода характеристик номенклатуры войдите в раздел «Характеристики» (см. Рис.4, выделен рамкой красного цвета). Появится форма, изображённая на Рис.5.

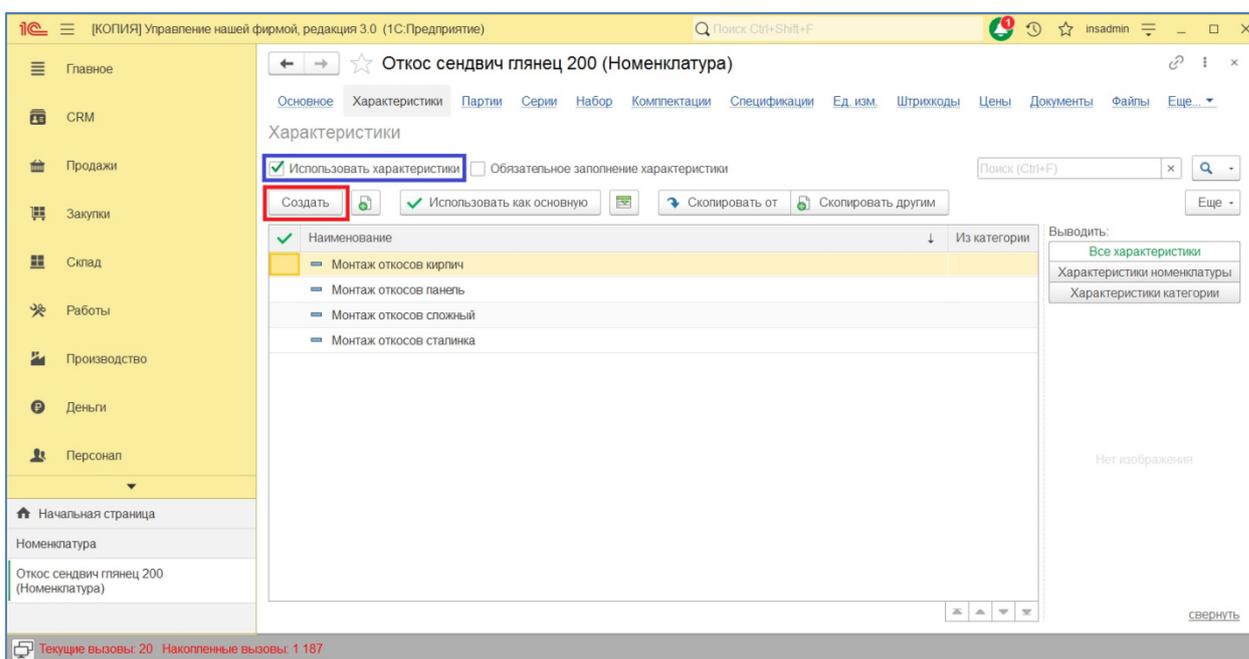


Рис.5

2. Проставьте флаг «Использовать характеристики» (см. Рис.5, выделен рамкой синего цвета).
3. Нажмите на кнопку «Создать» (см. Рис.5, выделена рамкой красного цвета). Появится форма, показанная на Рис.6. Далее, в этой форме:
 - введите «Наименование» характеристики,
 - при необходимости вы можете поменять значение поля «Наименование для печати» (формируется автоматически после ввода значение поля «Наименование» и перемещения курсора на следующее поле),
 - введите значения поля «Используется в работе1» (выбор из списка), для этого нажмите на кнопку, выделенную красным цветом (см. Рис.7) и выберите в ниспадающем списке нужную вам работу. **Если необходимая работа отсутствует в ниспадающем списке, нажмите в этом списке на пункт «Показать все» (см. Рис.7, выделен зелёным цветом), в появившейся форме (см. Рис.8) выберите нужную вам работу и нажмите на кнопку «Выбрать элемент». Внимание, - действия, выделенные жирным шрифтом, справедливы для выбора значения любого поля любой формы, выбор которого осуществляется из ниспадающего списка и далее повторяться в тексте инструкции не будут,**

- введите значения поля «Зарплата за ед. изм. Работы1» (см. Рис.9). Значение этого поля представляет собой сумму, которую получает монтажник за одну единицу выполнения работы,
- нажмите на кнопку «Записать и закрыть» (см. Рис.9).

☆ Монтаж откосов кирпич (Характеристика номенклатуры)

Основное | Отчеты | Файлы

Записать и закрыть | Записать | Еще - | ?

Наименование: Монтаж откосов кирпич

Наименование для печати: Монтаж откосов кирпич

Добавить изображение

Артикул: ?

Свойства и значения

Используются в работе1	Монтаж откосов кирпич
Зарплата за ед. изм. работы1	180
Используются в работе2	
Зарплата за ед. изм. работы2	
Используются в работе3	
Зарплата за ед. изм. работы3	

Состав свойств изменяется в карточке Категории номенклатуры

Недействительна:

Рис.6

☆ Монтаж откосов кирпич (Характеристика номенклатуры)

Основное | Отчеты | Файлы

Записать и закрыть | Записать | Еще - | ?

Наименование: Монтаж откосов кирпич

Наименование для печати: Монтаж откосов кирпич

Добавить изображение

Артикул: ?

Свойства и значения

Используются в работе1	Монтаж откосов кирпич
Зарплата за ед. изм. работы1	180
Используются в работе2	
Зарплата за ед. изм. работы2	
Используются в работе3	
Зарплата за ед. изм. работы3	

Состав свойств изменяется в карточке Категории номенклатуры

Показать все

Недействительна:

Рис.7

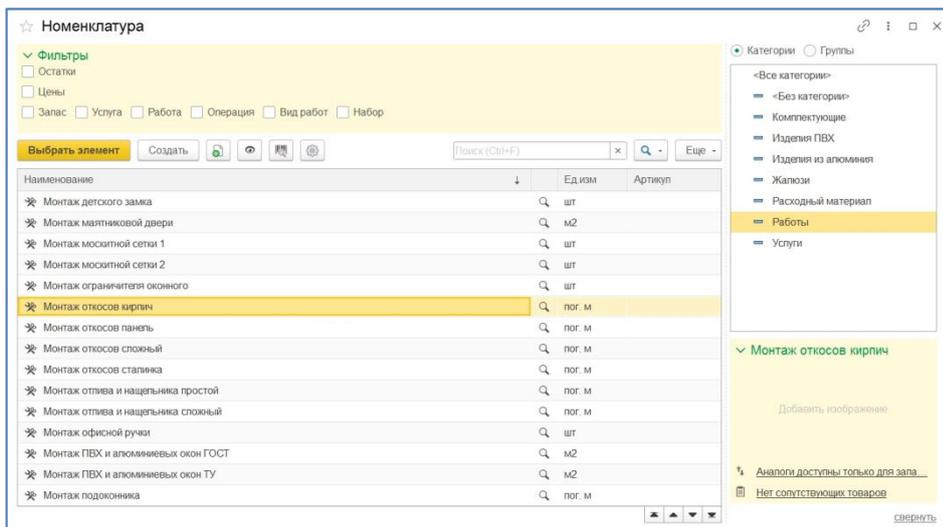


Рис.8

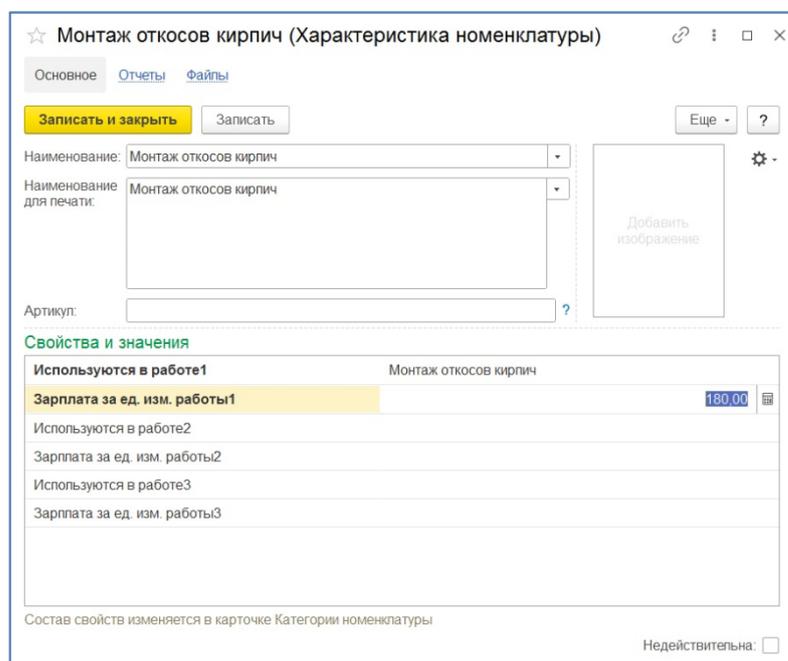


Рис.9

Ввод цен поставщиков для номенклатуры типа «Запас».

1. Для ввода цен поставщиков в форме «Номенклатура» нажмите на кнопку «Еще» (см. Рис.10, выделена рамкой красного цвета) и в ниспадающем списке выберите пункт «Цены контрагентов» (выделен рамкой зелёного цвета).

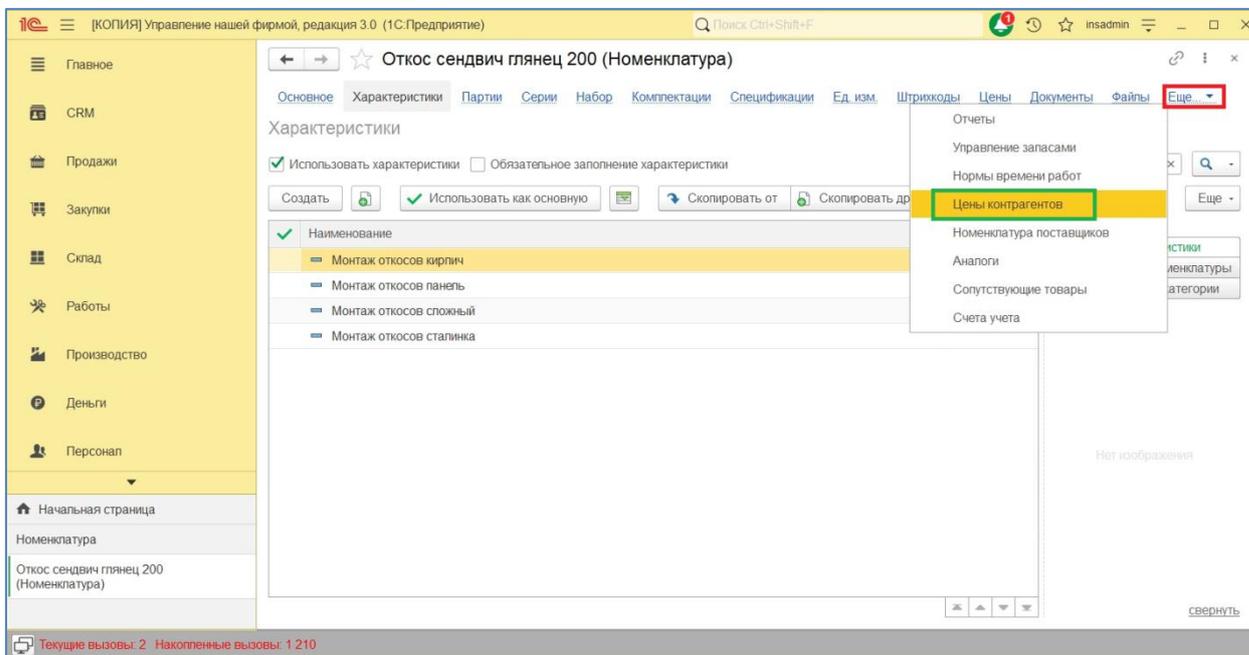


Рис.10

2. Нажмите на кнопку «Создать» (см. Рис.11, выделена красным цветом).

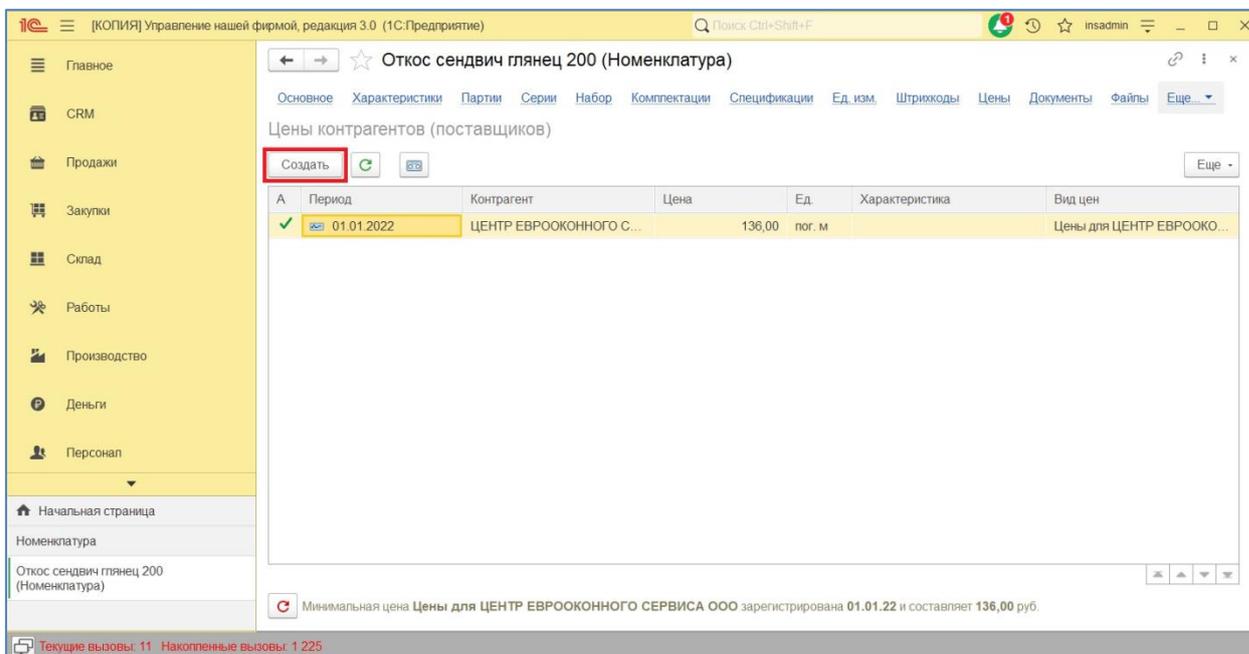


Рис.11

3. В появившейся форме (см. Рис.12):

- введите дату начала действия цены номенклатуры поставщика (контрагента),
- проставьте флаг «Использовать запись в прайс-листах»,
- введите поставщика в поле «Контрагент» (выбор из списка, см. Рис.13-14),
- введите значение поля «Вид цен контрагента» (выбор из списка, см. Рис.15-16),
- введите цену за единицу измерения номенклатуры в поле «Цена» (см. Рис.12),
- нажмите на кнопку «Записать и закрыть» (см. Рис.12).

☆ Цена номенклатуры контрагента

Записать и закрыть | Записать | Еще | ?

Период: 01.01.2022 Использовать запись в прайс-листах

Контрагент: ЦЕНТР ЕВРООКОННОГО СЕРВИСА ООО

Вид цен контрагента: Цены для ЦЕНТР ЕВРООКОННОГО СЕРВИСА ООО

Номенклатура: Откос сэндвич глянец 200

Характеристика:

Цена: 136,00

Ед.: пог. м

Регистратор:

Автор: insadmin

Рис.12

☆ Цена номенклатуры контрагента

Записать и закрыть | Записать | Еще | ?

Период: 01.01.2022 Использовать запись в прайс-листах

Контрагент: ЦЕНТР ЕВРООКОННОГО СЕРВИСА ООО

Вид цен контрагента: Введите строку для поиска
Нажмите [Показать все](#) для выбора
Нажмите [+](#) (создать) для добавления

Номенклатура:

Характеристика:

Цена: [Показать все](#) +

Ед.: пог. м

Регистратор:

Автор: insadmin

Рис.13

☆ **Контрагенты: Поставщики**

Покупатели Поставщики Прочие

Поиск (Ctrl+F)

Период: за все время

Представление	Основной контакт	Долг (+ нам, - мы)	ЭДО
Николаев Александр Николаевич	Наталя		ИП Николаев А...
ОКНА-СЕРВИС ООО	Сапахов Алексей Петро...		Общество с огр...
Панин Николай Александрович	менеджер		ИП Панин Нико...
ПК АНКО ООО	Яковлев Алексей Никол...		Общество с огр...
ПОЛИСТЭР УФА ООО	Насхудинова Фирюза Ф...		Общество с огр...
ПРИВОЛЖСКАЯ ПРОФИЛЬНАЯ КО...	Исмагилов Денис Дамир...		Общество с огр...
ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ ПРЕДПРИЯТ...	Максютов Гаяз Нурисла...		Общество с огр...
СПЕЦСТРОЙ ООО	Гараева Вера Павловна		Общество с огр...
СТРОЙСЯ С НАМИ ООО	Кузнецов Евгений Валер...		Общество с огр...
Т.Б.М. ООО	Витер Виталий		Общество с огр...
ТД ПРОФ ООО	Нагаев Радик Хазигалие...		Общество с огр...
ТОРГОВАЯ КОМПАНИЯ "ЛЕГИОН ООО	Климовских Яков Влади...		Общество с огр...
ТОРГОВЫЙ ДОМ "ПРОФКРЕПЕЖ ООО	Родионов Андрей Петро...		Общество с огр...
ТОРГОВЫЙ ДОМ НИКА-ПЛАСТ ООО	Аревкин Дмитрий Никол...		Общество с огр...
ЦЕНТР ЕВРООКОННОГО СЕРВИСА ...	Багаудинов Ильшат Ри...		Общество с огр...

Иерархия (группы)
Контактная информация
 Телефон: 8917-753-23-34
 E-mail: otkosyprof@mail.ru
 Юр. адрес: 453104, Башкортостан респ, г. Стерлитамак, ул. Профсоюзная, дом 11
 Факт. адрес: 453104, Башкортостан респ, г. Стерлитамак, ул. Профсоюзная, ...
 Багаудинов Ильшат Ришатович
 Жанна
 Телефон: 8917-753-23-34

Рис.14

☆ **Цена номенклатуры контрагента**

Период: 01.01.2022 Использовать запись в прайс-листах

Контрагент: ЦЕНТР ЕВРООКОННОГО СЕРВИСА ООО

Вид цен контрагента: Цены для ЦЕНТР ЕВРООКОННОГО СЕРВИСА ООО

Номенклатура:

Характеристика: Показать все для выбора"/>

Цена: + (создать) для добавления"/>

Ед.:

Регистратор:

Автор: insadmin

Рис.15

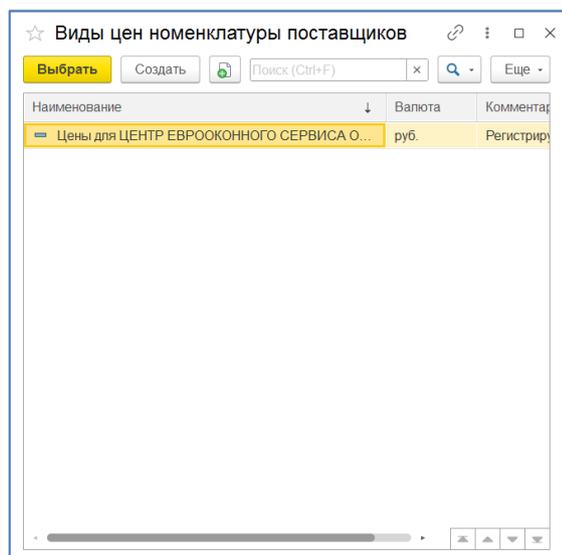


Рис.16

Ввод цен поставщиков для номенклатуры типа «Работа» или «Услуга»

1. Для номенклатуры типа «Работа» или «Услуга» выполните пункт №1 раздела [«Ввод цен поставщиков для номенклатуры типа «Запас»](#).
2. В появившейся форме нажмите на кнопку «Создать» (см. Рис.17, выделена красным цветом).
3. В появившейся форме «Цена номенклатуры контрагента» (см. Рис.18):
 - введите дату начала действия цены номенклатуры (работы или услуги),
 - снимите флаг «Использовать запись в прайс-листах»,
 - введите значение «Внутренний исполнитель» в поле «Контрагент» (выбор из списка),
 - введите значение «Цены для Внутренний исполнитель» в поле «Вид цен контрагента» (выбор из списка),
 - введите в поле «Цена» сумму оплаты монтажникам за выполнение одной единицы измерения работы или услуги,
 - нажмите на кнопку «Записать и закрыть».

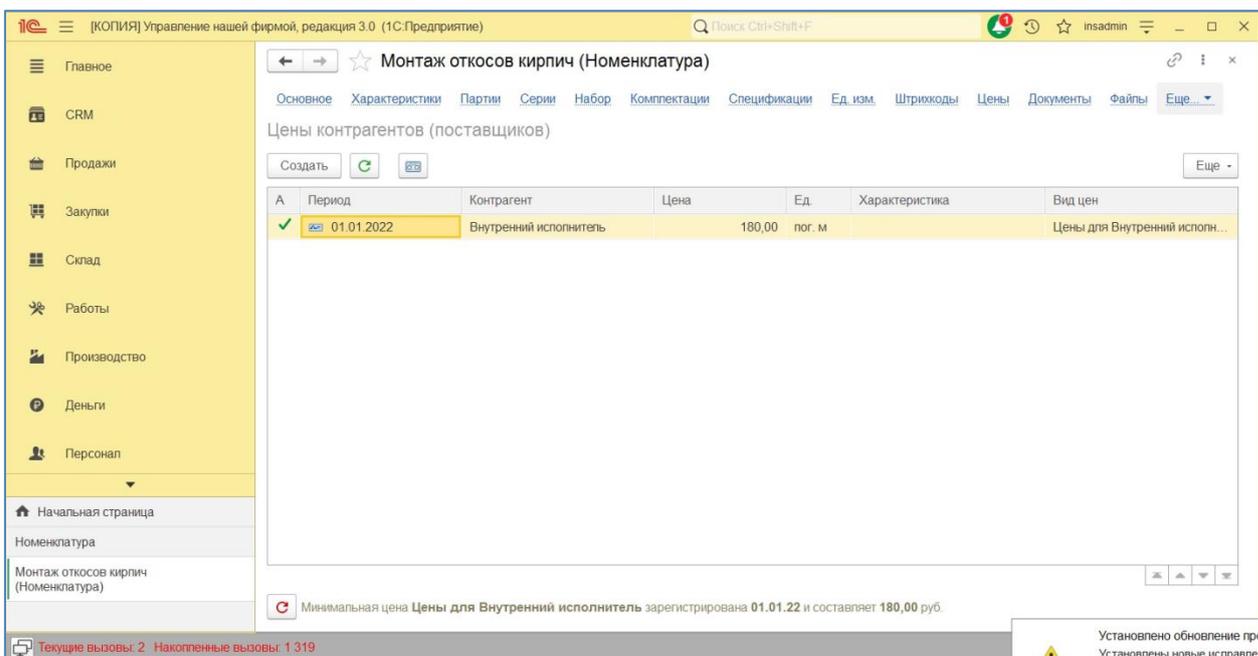


Рис.17

Скриншот формы «Цена номенклатуры контрагента *». Поля формы заполнены следующими данными:

- Период: 01.01.2022
- Контрагент: Внутренний исполнитель
- Вид цен контрагента: Цены для Внутренний исполнитель
- Номенклатура: Монтаж откосов кирпич
- Цена: 180,00
- Ед.: пог. м
- Регистратор: (пустое поле)
- Автор: insadmin

Рис.18

Ввод цен продажи номенклатуры, для которой определена фиксированная цена

Примечание: в разделе описан ввод цен продажи для номенклатуры типов «Запас», «Работа» и «Услуга». До ввода цен продажи номенклатуры типа «Запас» должны быть введены характеристики этой номенклатуры.

1. Для ввода цен продажи номенклатуры войдите в раздел «Цены» (см. Рис.4, выделен рамкой сиреневого цвета). Появится форма, изображённая на Рис.19.

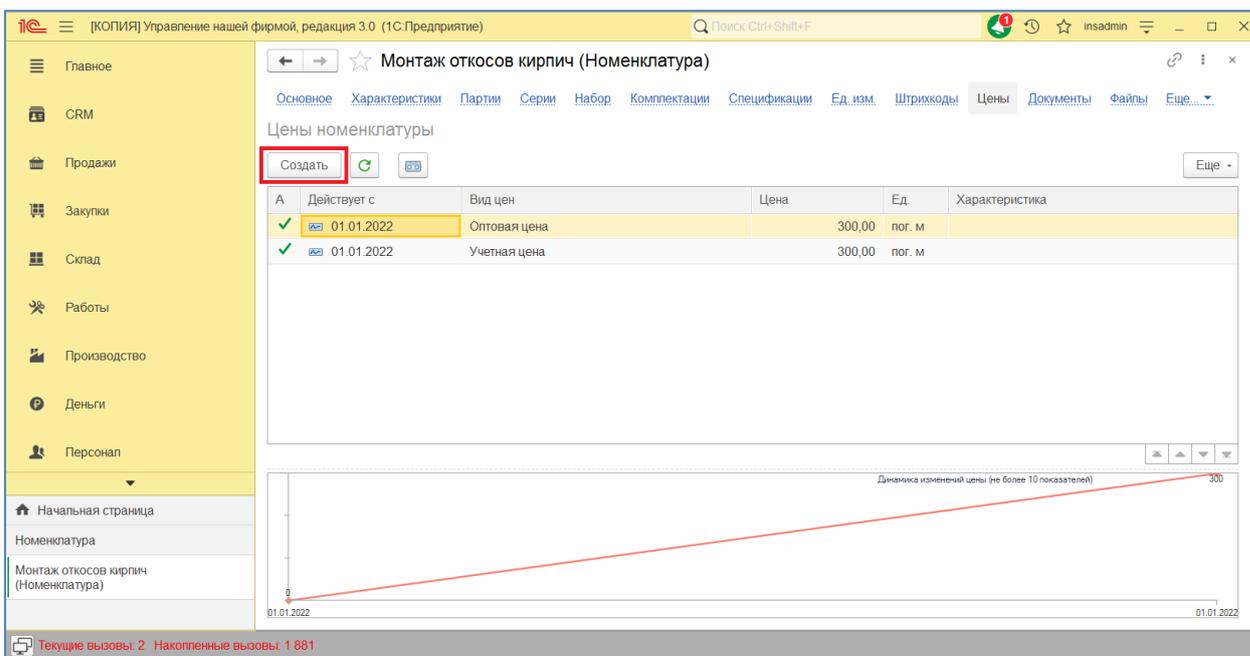


Рис.19

2. Нажмите на кнопку «Создать» (см. Рис.19, выделена рамкой красного цвета).
3. В появившейся форме (см. Рис.20):
 - введите дату начала действия цены номенклатуры,
 - проставьте флаг «Использовать запись в прайс-листах»,
 - введите значение в поле «Вид цен» (выбор из списка, см. Рис.20),
 - введите цену за единицу измерения номенклатуры в поле «Цена»,
 - проставьте флаг «Распространяется на характеристики без цен», если он доступен (см. Рис.20),
 - нажмите на кнопку «Записать и закрыть».

Примечание: если оптовая цена не отличается от учетной цены (оптовая и учетная цены в ниспадающем списке, - см. Рис.21, учетная цена, в нашем случае, это розничная цена) введите одно и то же значение цены для этих обоих видов цен, для этого введите и сохраните введенную цену (нажать на кнопку «Записать и закрыть») продажи одного вида цен. После этого позиционируйте курсор мышки на строке с введенной ценой продажи, нажмите на правую кнопку мыши и выберите пункт «Скопировать» (см. Рис.22). Далее, в появившейся форме (см. Рис.23) выберите другой вид цен в поле «Вид цен» (см. Рис.24) и нажмите на кнопку «Записать и сохранить».

☆ Цена номенклатуры Еще - ?

Записать и закрыть Записать

Действует с: 01.01.2022 Использовать запись в прайс-листах

Вид цен (колонка прайс-листа): Оптовая цена

Округление: Все цены по правилам Арифметическим с точностью 0.01

Номенклатура: Откос сэндвич глянец 200

Характеристика:

Цена: 244,80 руб. Распространяется на характеристики без цен ?
Действующая цена: 244,8 руб.

Ед.: пог. м

Автор: insadmin

Рис.20

☆ Цена номенклатуры

Записать и закрыть Записать

Еще ?

Действует с: 01.01.2022 Использовать запись в прайс-листах

Вид цен (колонка прайс-листа): **Оптовая цена**

Номенклатура:

Характеристика: **Показать все** +

Цена: 244,80 руб. Распространяется на характеристики без цен ?

Действующая цена: 244,8 руб.

Ед.: пог. м

Автор: insadmin

Рис.21

☰ [КОПИЯ] Управление нашей фирмой, редакция 3.0 (1С:Предприятие)

☆ Откос сэндвич глянец 200 (Номенклатура)

Основное Характеристики Партии Серии Набор Комплектации Спецификации Ед. изм. Штрих

Цены номенклатуры

Создать

А	Действует с	Вид цен	Цена
<input checked="" type="checkbox"/>	01.01.2022	Оптовая	Ins
<input checked="" type="checkbox"/>	01.01.2022	Оптовая	Ins
<input checked="" type="checkbox"/>	01.01.2022	Оптовая	F2
<input checked="" type="checkbox"/>	01.01.2022	Оптовая	Del
<input checked="" type="checkbox"/>	01.01.2022	Учетная	
<input checked="" type="checkbox"/>	01.01.2022	Учетная	

Создать Скопировать Изменить Удалить Установить период...

Рис.22

☆ Цена номенклатуры (создание)

Записать и закрыть Записать

Еще ?

Действует с: 01.01.2022

Вид цен (колонка прайс-листа): **Оптовая цена**

Округление: Все цены по правилам Арифметическим с точностью 0.01

Номенклатура: Откос сэндвич глянец 200

Характеристика:

Цена: 244,80 руб. Распространяется на характеристики без цен ?

Действующая цена: 244,8 руб.

Ед.: пог. м

Автор: insadmin

Рис.23

☆ Цена номенклатуры (создание) *

Записать и закрыть Записать

Еще ?

Действует с: 01.01.2022

Вид цен (колонка прайс-листа): **Учетная цена**

Округление: Все цены по правилам Арифметическим с точностью 0.01

Номенклатура:

Характеристика: **Показать все** +

Цена: 244,80 руб. Распространяется на характеристики без цен ?

Действующая цена: 244,8 руб.

Ед.: пог. м

Автор: insadmin

Рис.24

Регистрация лидов и входящих обращений

Примечание: вместе со стандартным объектом и названием 1С «Документ» может применяться термин «Форма».

1. Нажмите на меню «Функции» (☰) в левом верхнем углу (см. Рис.1), выберите закладку «CRM» и нажмите на пункт «Лиды» в группе «CRM».

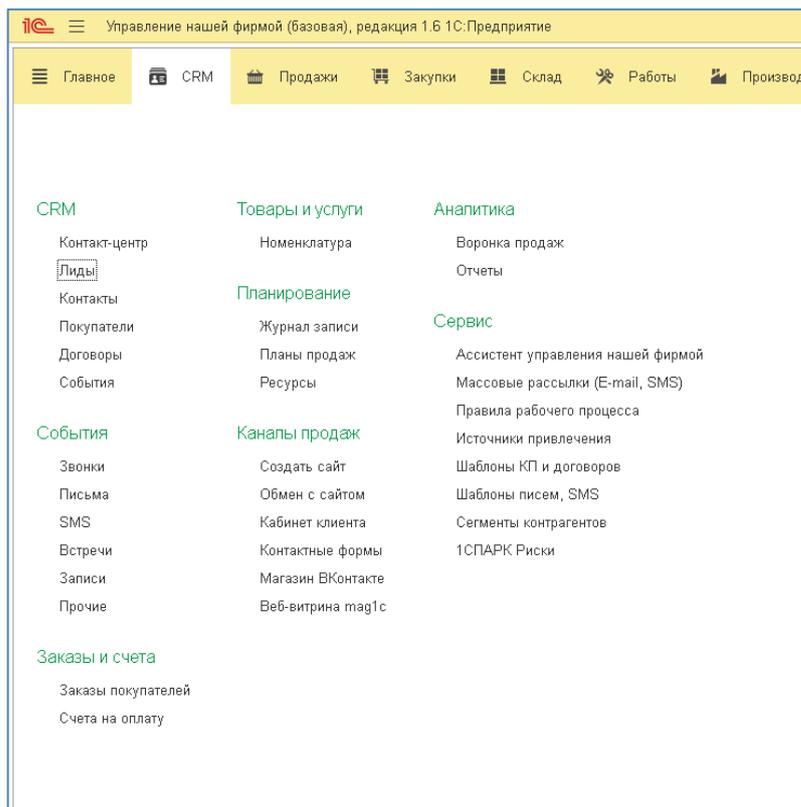


Рис.1

2. В появившейся форме «Лиды» (см. Рис.2) нажмите на кнопку «Создать».

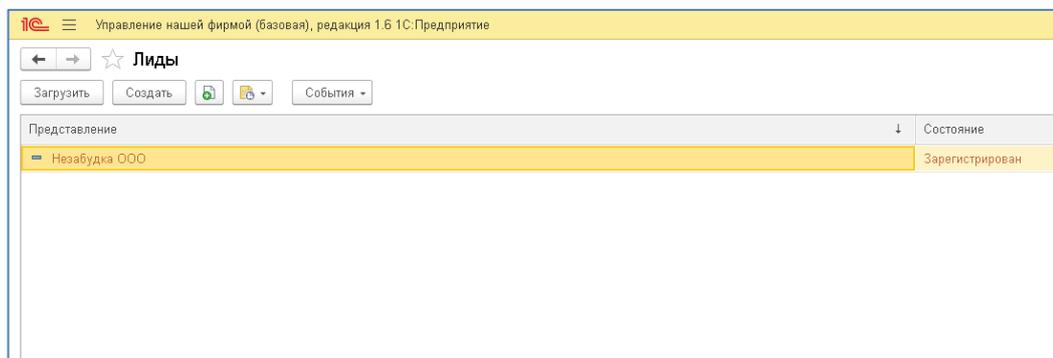


Рис.2

3. В появившейся форме «Лид (создание)» (см. Рис.3) введите информацию о лиде, после чего нажмите на кнопку «Записать и закрыть».

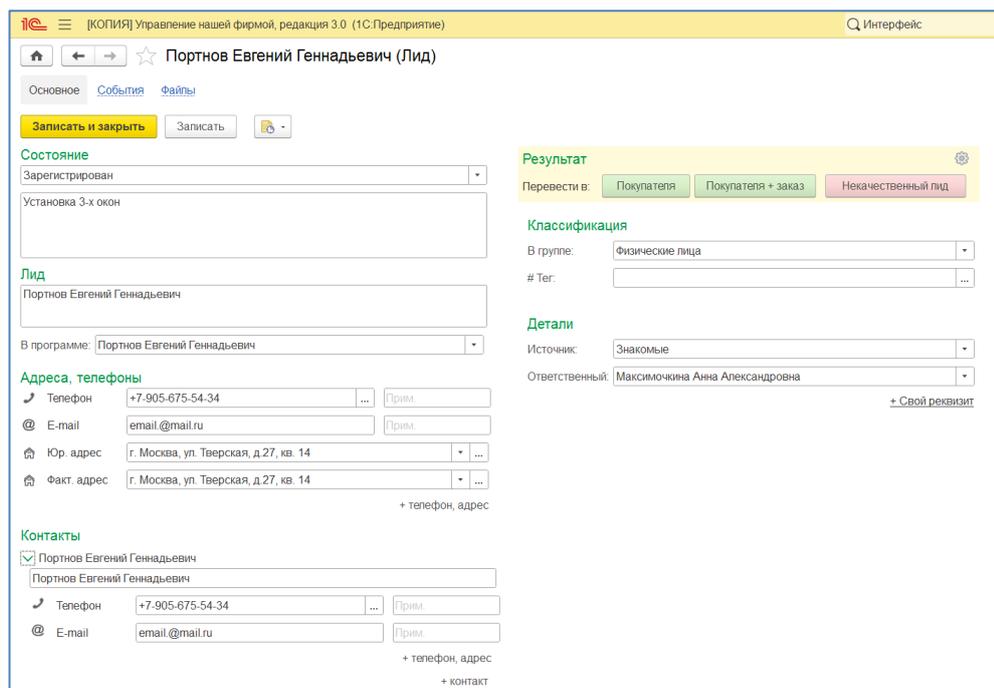


Рис.3

В дальнейшем вы можете изменять состояние лида (см. Рис.4) и работать с различными группами лидов, в зависимости от их состояния, применяя фильтр по состоянию лидов (см. Рис.5).

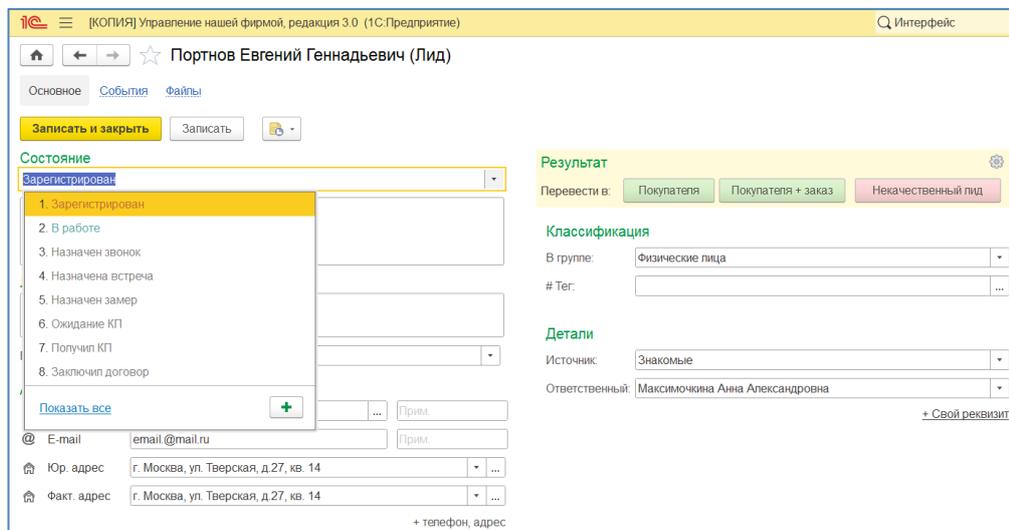


Рис.4

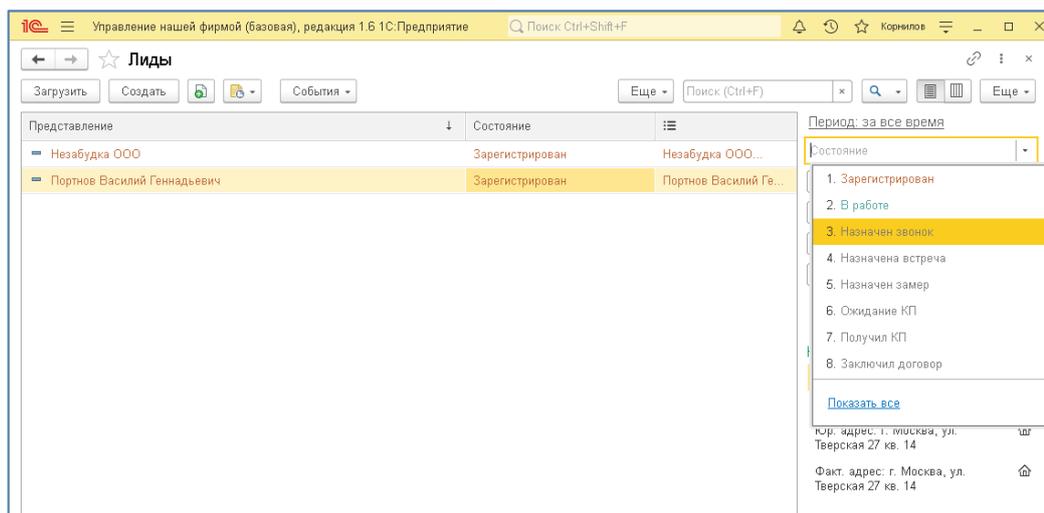


Рис.5

4. В том случае, если не удаётся договориться о замере, но вы договорились о повторном телефонном звонке, зарегистрируйте планируемый звонок. Для этого в форме «Лиды» (см. Рис.6):

- выберите нужного вам лида,
- нажмите на кнопку «Создать»,
- в выпадающем списке выберите пункт «Телефонный звонок».

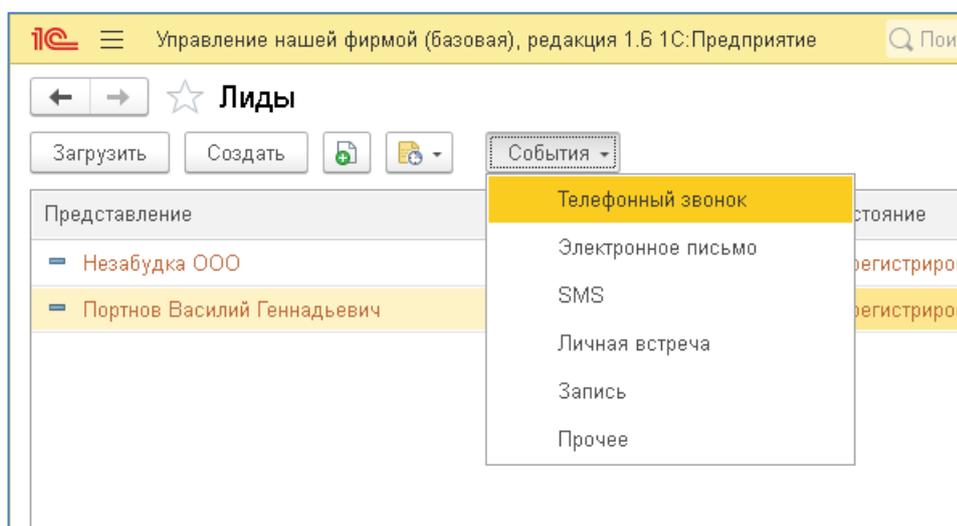


Рис.6

5. В появившейся форме «Событие: Телефонный звонок (создание)» (см. Рис.7) введите информацию о звонке и нажмите кнопку «Записать».

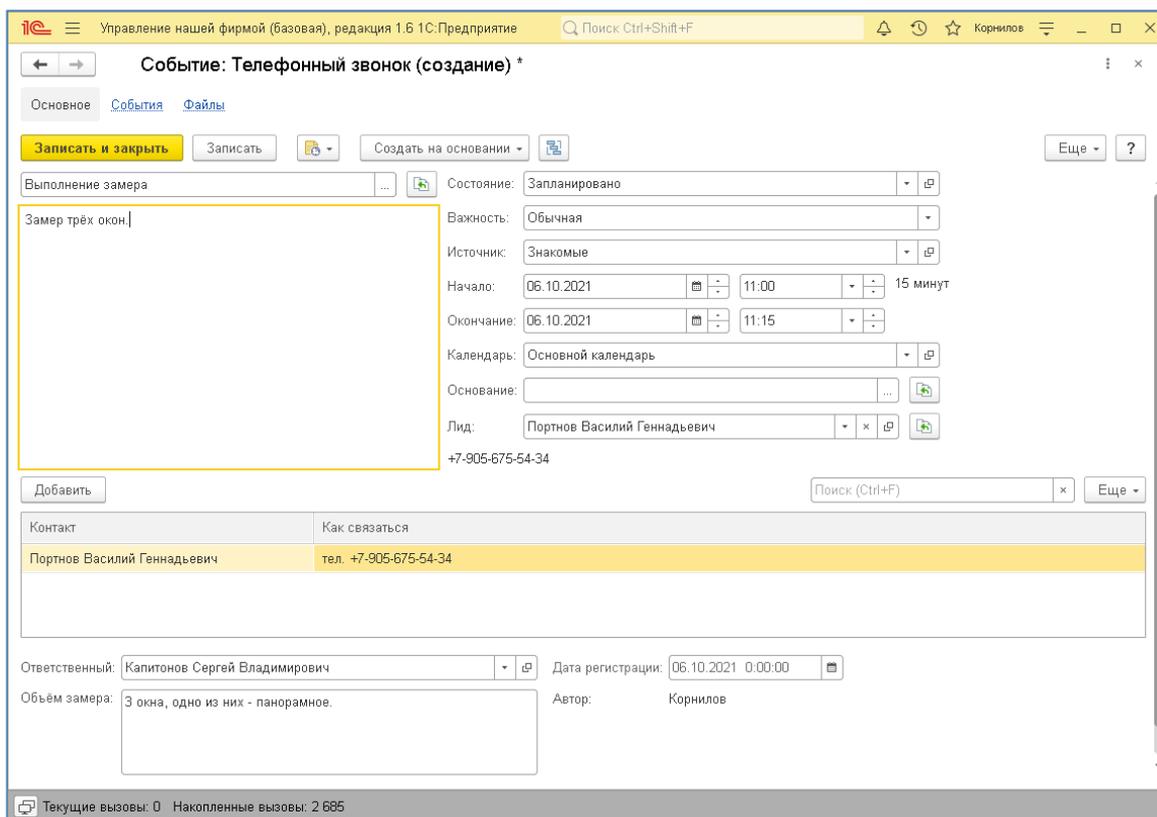


Рис.7

6. В этой же форме (Рис.8) нажмите на кнопку «Организер» () и выберите пункт «Напомнить».

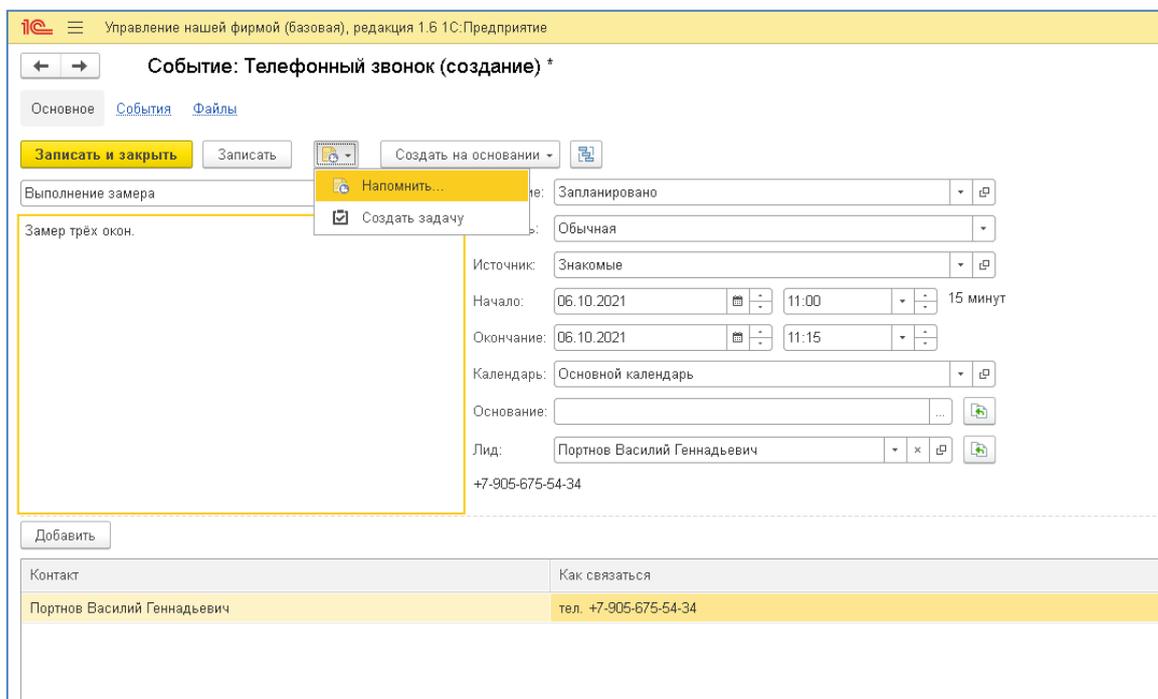


Рис.8

7. В появившейся форме «Напоминание (создание)» (см. Рис.9) введите удобное вам время напоминания. В представленном примере система автоматически покажет вам форму с напоминанием о телефонном звонке за 15 минут до назначенного времени звонка.

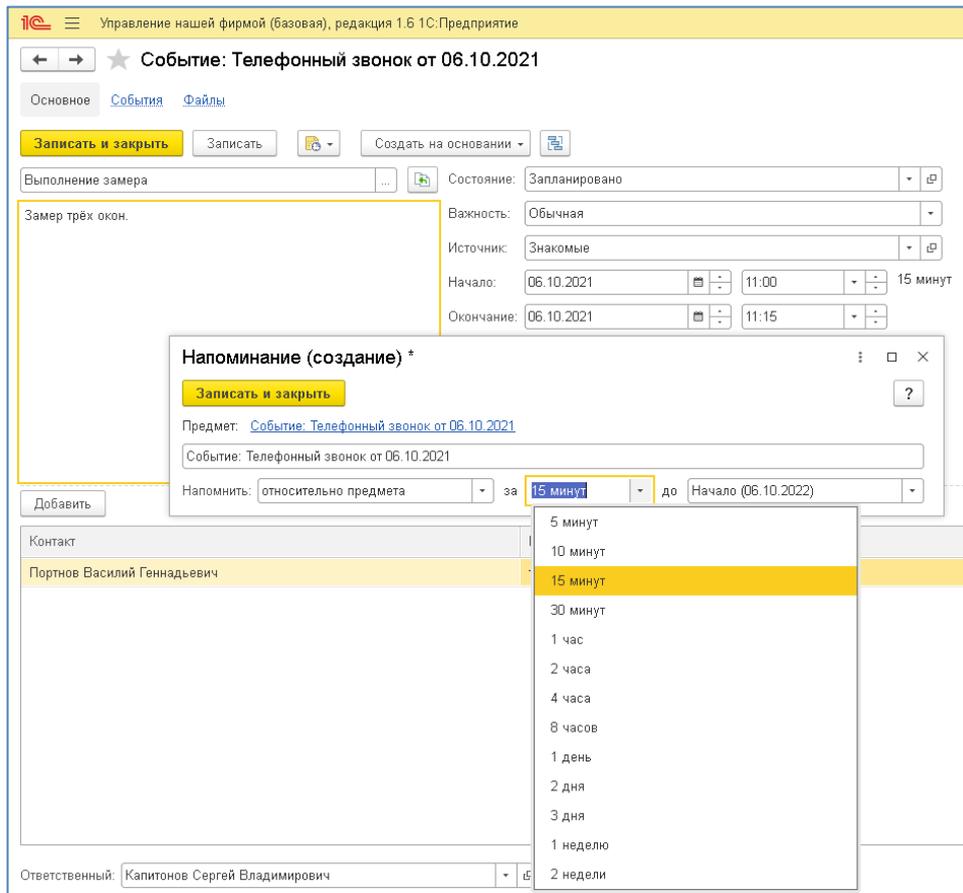


Рис.9

Примечание: зарегистрированный планируемый телефонный звонок не отображается в Планировщике (пример планировщика см. Рис.10).

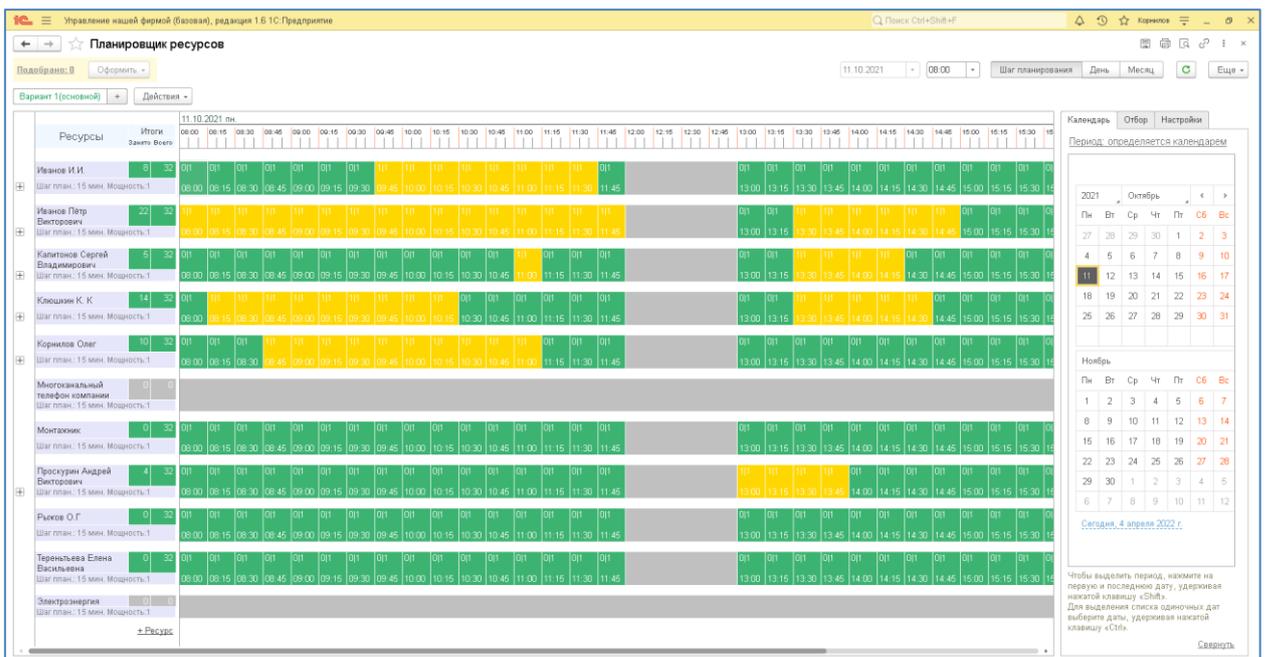


Рис.10

8. В форме лида (см. Рис.11) переведите состояние лида, с которым вы договорились о повторном звонке, в состояние «Назначен звонок». Нажмите кнопку «Записать и закрыть».

Рис.11

9. Если вам необходимо, чтобы события, в том числе телефонный звонок, отображались в Планировщике, в форме «Лиды» (см. Рис.12), после выбора необходимого вам лида и нажатия на кнопку «События», выберите пункт «Запись».

Рис.12

10. В появившейся форме «Событие: Запись (создание)» (см. Рис.13) введите информацию о событии как о телефонном звонке, включая контакт в закладке «Контакты».

Управление нашей фирмой (базовая), редакция 1.6 1С:Предприятие

← → Событие: Запись (создание) *

Основное События Файлы

Записать и закрыть Записать Создать на основании

Телефонный звонок

Состояние: Запланировано
 Важность: Обычная
 Источник: Знакомые
 Основание:
 Лид: Портнов Василий Геннадьевич

Контакты Ресурсы (1)

Добавить

Контакт	Как связаться
Портнов Василий Геннадьевич	+7-905-675-54-34

Ответственный: Капитонов Сергей Владимирович
 Дата регистрации: 04.04.2022 0:00:00
 Объём замера: 3 окна
 Автор: Корнилов

+ Свой реквизит

Заказ-наряд: [создать](#)

Рис.13

- В этой же форме, в закладке «Ресурсы» (см. Рис.14), введите себя, как сотрудника, который будет непосредственно звонить лиду, введите дату и время начала и предположительного окончания времени звонка. Нажмите кнопку «Записать».

Управление нашей фирмой (базовая), редакция 1.6 1С:Предприятие

← → ☆ Событие: Запись от 04.04.2022 *

Основное События Файлы

Записать и закрыть Записать  Создать на основании 

Телефонный звонок

Состояние: 

Важность:

Источник: 

Основание:  

Лид:    

Контакты Ресурсы (1)

Добавить   Проверить  Подобрать

N	Ресурс	Загрузка	Период			
			Старт	+ Дни, часы, минуты =	Финиш	
1	Капитонов Сергей Владимирович	1	06.10.2021 11:00	00 ч. 15 мин.	06.10.2021 11:15	

Ответственный: 

Дата регистрации: 

Объем замера: Автор: Корнилов

+ Свой реквизит

Заказ-наряд: [создать](#)

Рис.14

12. Далее создайте напоминание о событии аналогично п/п № 6-7 (см. Рис.8-9).
13. Если во время повторного звонка лид окончательно отказался от услуг компании, переведите его в «некачественные лиды» нажав на кнопку «Некачественный лид» (см. Рис.15).

Управление нашей фирмой (базовая), редакция 1.6 1С:Предприятие

← → ☆ Портнов Василий Геннадьевич (Лид) *

Основное События Файлы

Записать и закрыть Записать 

Состояние:

Портнов Василий Геннадьевич

Лид:

В программе:

Адреса, телефоны

☎ Телефон:  Прим.

@ E-mail:  Прим.

🏠 Юр. адрес: 

🏠 Факт. адрес: 

+ телефон, адрес

Классификация

Результат

Перевести в:

В группе:

Тег:

Детали

Источник:

Ответственный:

+ Свой реквизит

Контакты

Пока нет связанных контактов

+ контакт

Рис.15

14. После нажатия на кнопку «Некачественный лид»:

- в появившемся окне «Причины завершения работы с лидом» (см. Рис.16) выберите причину отказа лида от услуг компании,
- нажмите кнопку «Выбрать»,
- нажмите на кнопку «Записать и закрыть» в форме лида.

При необходимости вы можете расширить список причин завершения работы с лидом. На этом работа с данным лидом завершается.

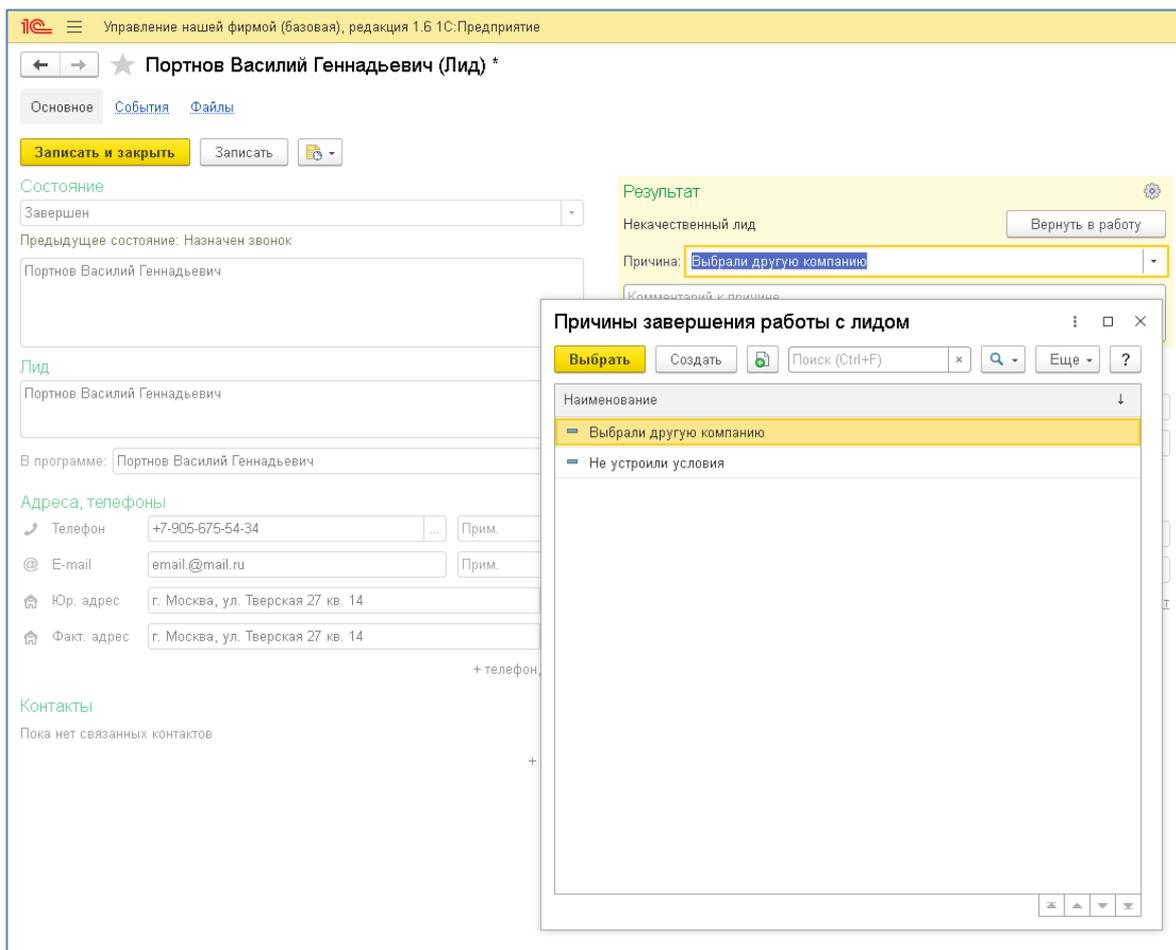


Рис.16

15. В случае успешного завершения ранее запланированного звонка (договорились о замере) переведите состояние лида в «Назначен замер» (см. Рис.17) и нажмите на кнопку «Записать».

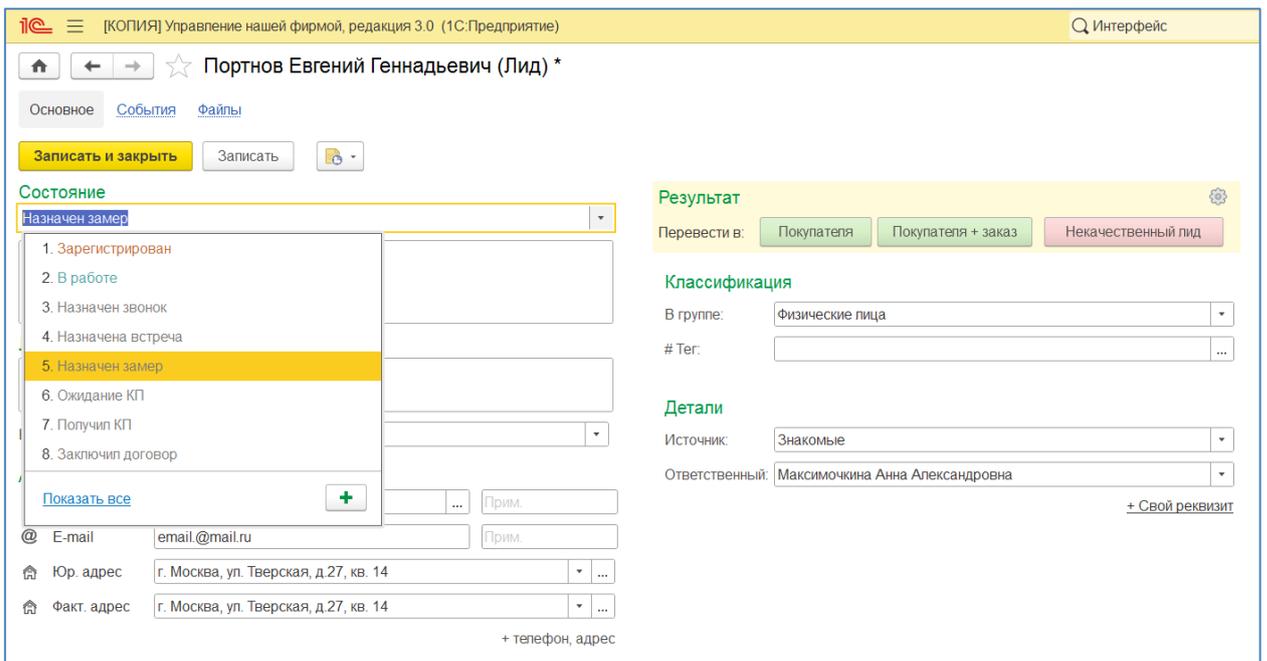


Рис.17

16. Перейдите на страницу «События» (см. Рис.18), после чего выберите событие, которое завершилось договорённостью о замере и дважды кликните на нём мышкой.

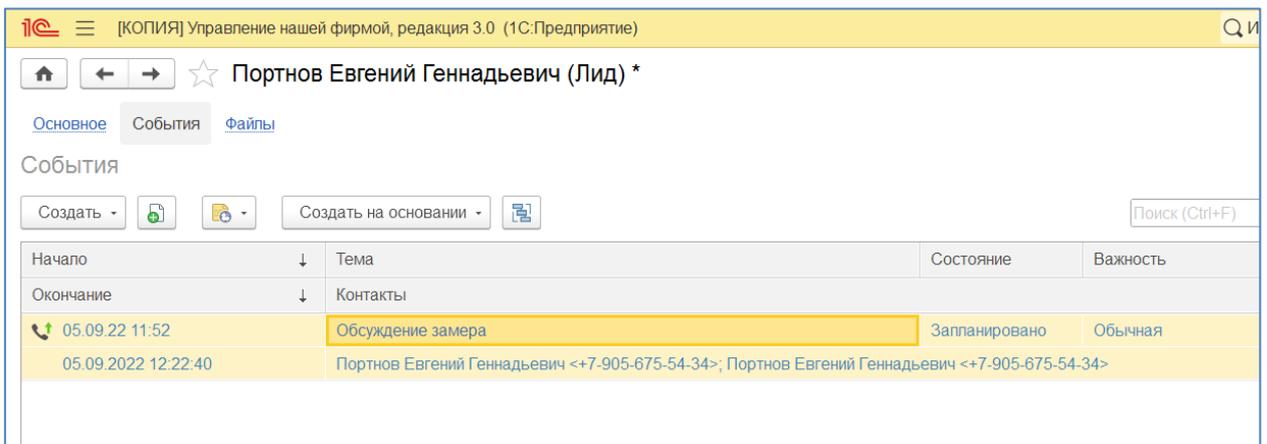


Рис.18

17. В появившейся форме (см. Рис.19) переведите состояние события в «Завершено» и нажмите на кнопку «Записать и закрыть».

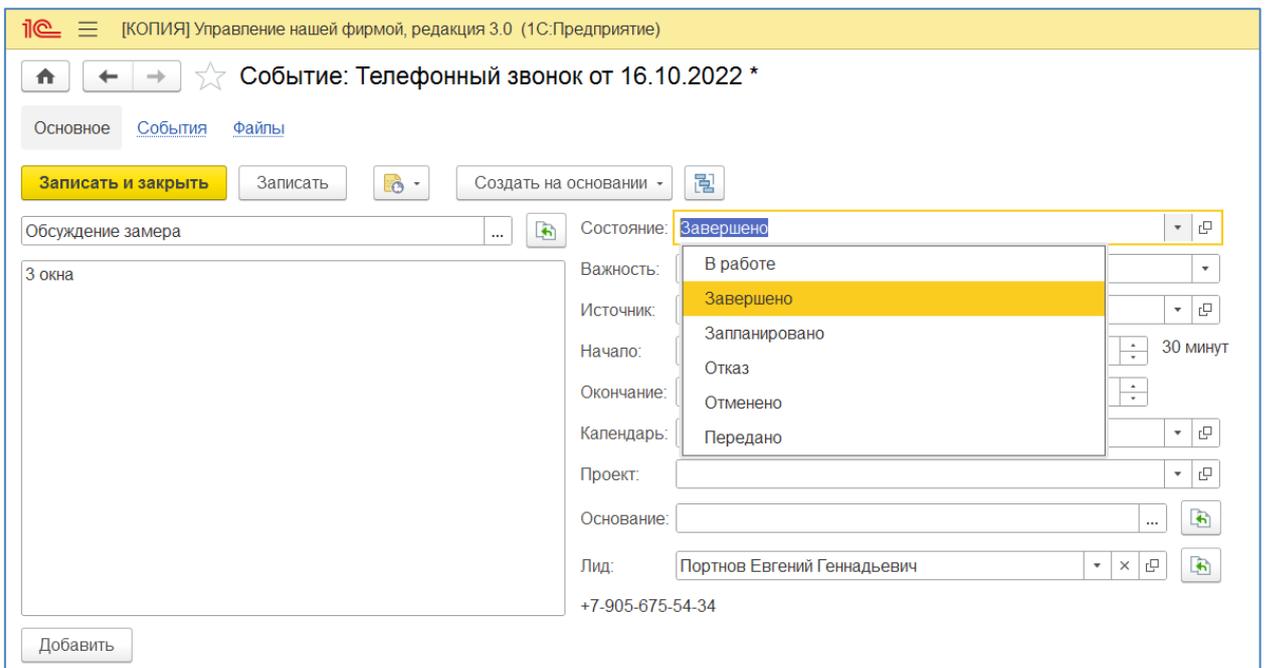


Рис.19

Выполнение замера

1. Нажмите на меню «Функции» (☰) в левом верхнем углу (см. Рис.1), выберите закладку «CRM» и нажмите на пункт «Лиды» в группе «CRM».

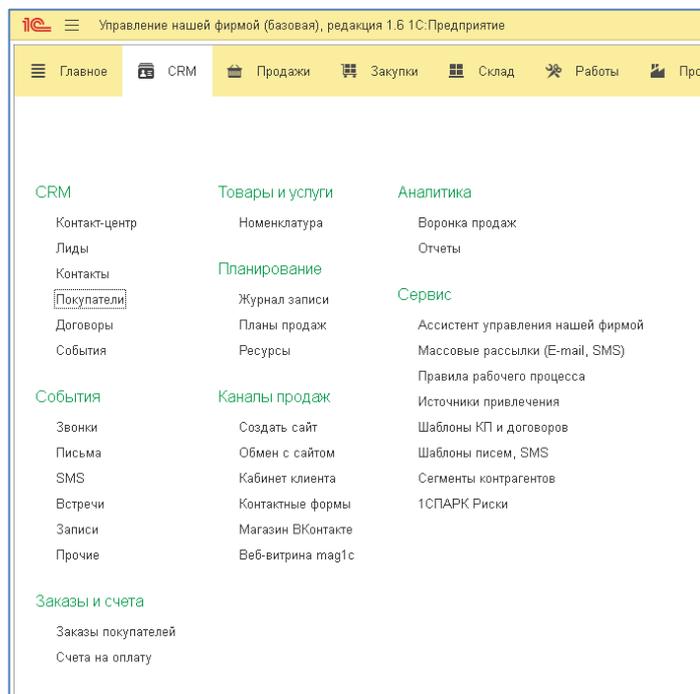


Рис.1

2. В появившейся форме «Лиды» (см. Рис.2) дважды кликните на строке с нужным вам лидом.

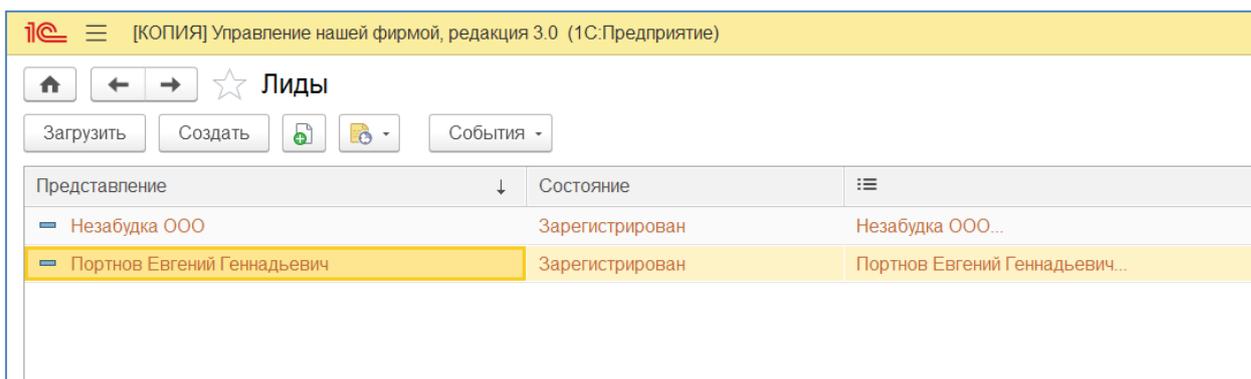


Рис.2

3. В появившейся форме (см. Рис.3) выберите страницу «События», после чего выберите последнее событие и дважды кликните на нём мышкой.

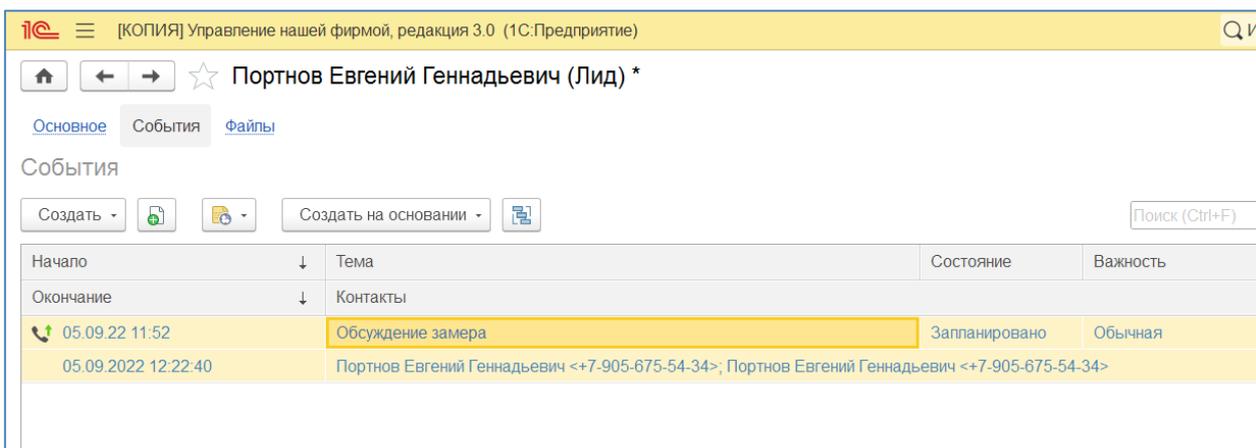


Рис.3

4. В появившейся форме (см. Рис.4) нажмите на кнопку «Создать на основании» и выберите пункт «Заказ-наряд».

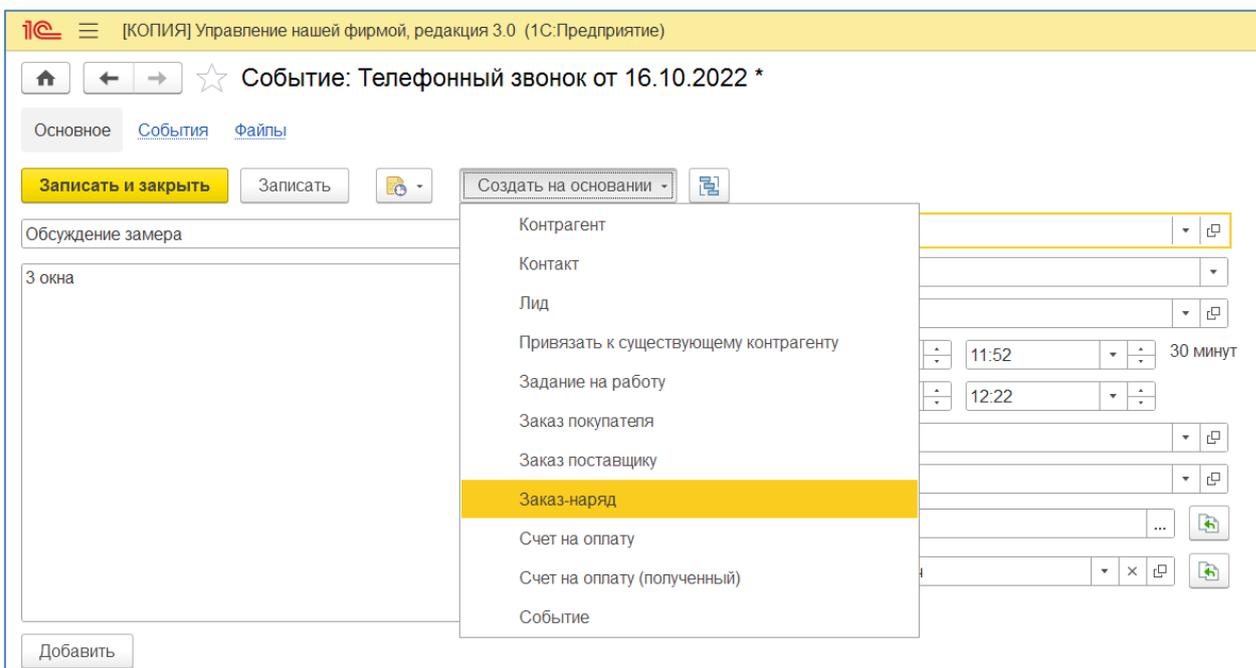


Рис.4

5. В появившейся форме документа «Заказ-наряд» откройте закладку «Ресурсы» и нажмите на кнопку «Подобрать» (см. Рис.5). Перед открытием формы документа «Заказ-наряд» лид автоматически будет переведён в покпатели.

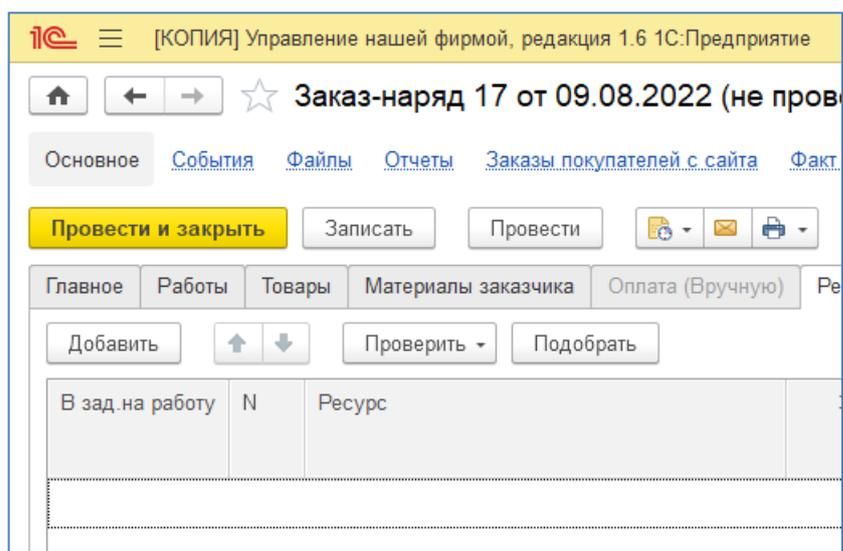


Рис.5

6. В появившейся форме «Планировщик ресурсов» (см. Рис.6) установите в настройках флаг «По графику работы» и нажмите на кнопку «Шаг планирования».

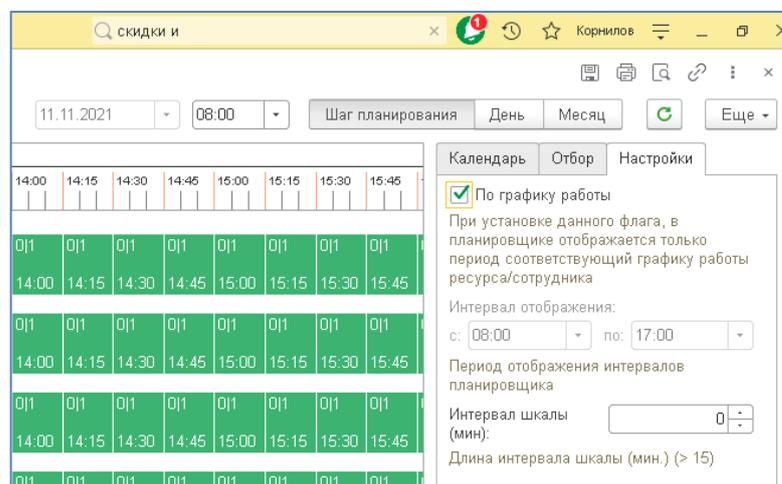


Рис.6

7. Далее установите в календаре (календарь расположен в правой стороне планировщика) дату выполнения замера (см. Рис.7) и выполните следующие действия:
- в строке выбранного исполнителя (список исполнителей расположен в левой части планировщика) позиционируйте курсор мышки на первом шаге планирования временного интервала выполнения замера,
 - после позиционирования нажмите на левую клавишу мышки и, удерживая её в нажатом положении, передвигайте курсор мышки до последнего шага планирования временного интервала выполнения замера (выделенный временной интервал на Рис.6 выделен голубой рамкой),
 - отпустите левую клавишу мышки, нажмите на правую и выберите появившийся пункт «Подобрать» (выделен красной рамкой, наведите курсор мышки на этот пункт и нажмите левую клавишу мышки),
 - нажмите на кнопку «Перенести в документ» (расположена в верхнем левом углу планировщика).

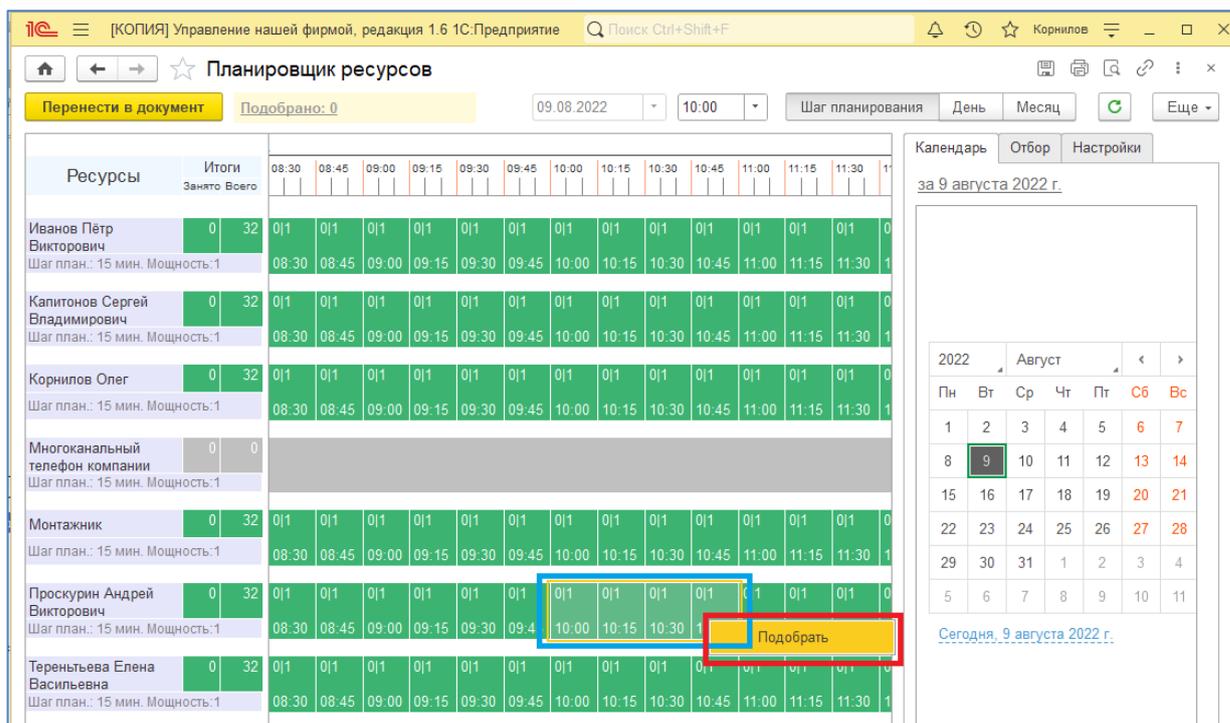


Рис.7

8. Данные из планировщика автоматически перенесутся в документ «Заказ-наряд» (см. Рис.8). Проставьте флаг «В зад. на работу» и нажмите на кнопку «Записать».

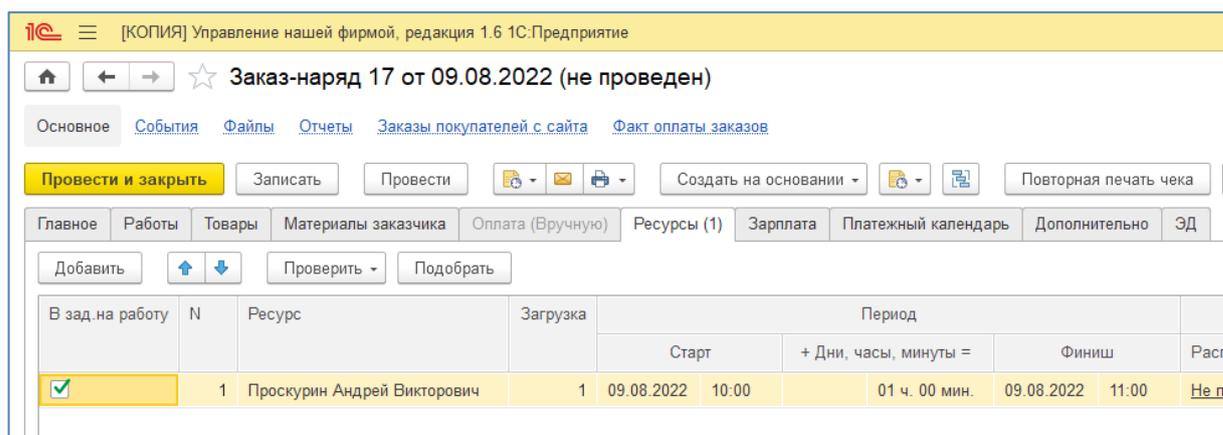


Рис.8

9. В этой же форме (см. Рис.9) нажмите на кнопку «Создать на основании» и выберите пункт «Задание на работу».

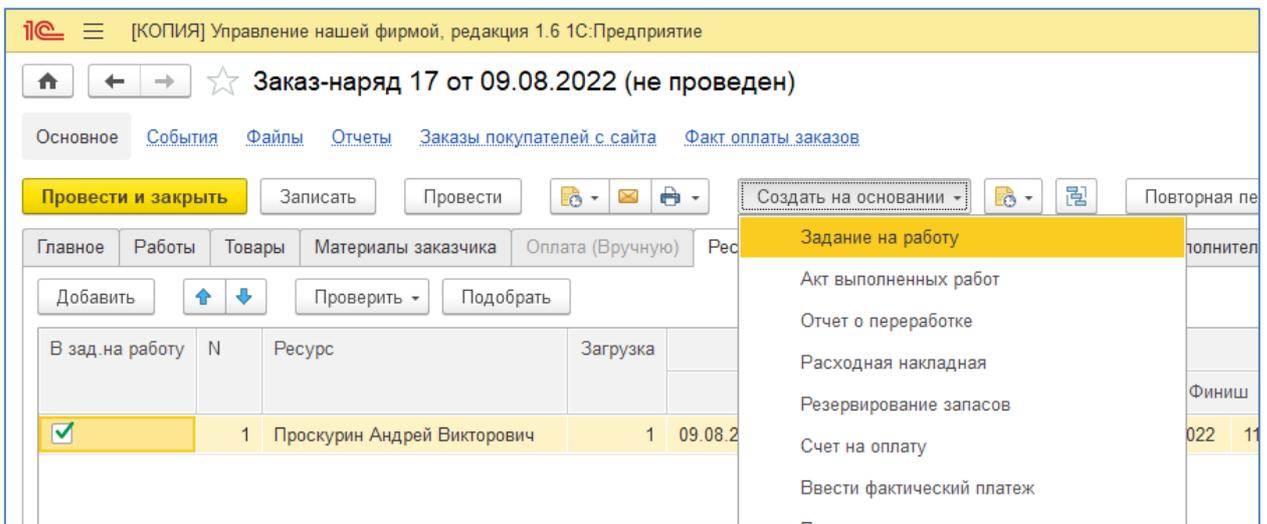


Рис.9

10. В появившейся форме «Задание на работу» (см. Рис.10) введите описание замера (в данном случае – «3 окна»), комментарий (в данном случае – «Позвонить за 15 минут до приезда») и нажмите на кнопку «Провести».

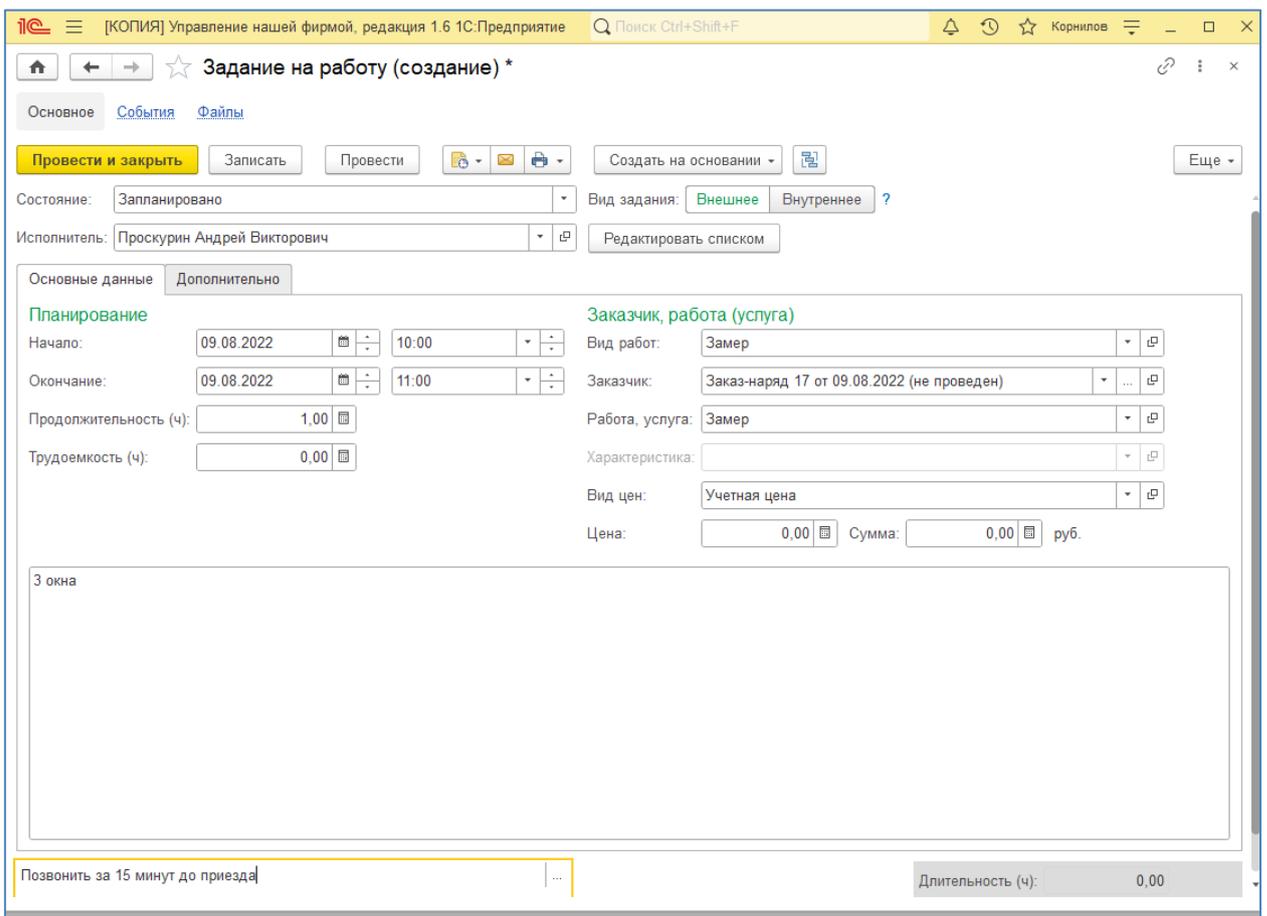


Рис.10

11. В этой же форме (см. Рис.11) нажмите на кнопку органайзера () и в выпадающем списке выберите пункт «Напомнить».

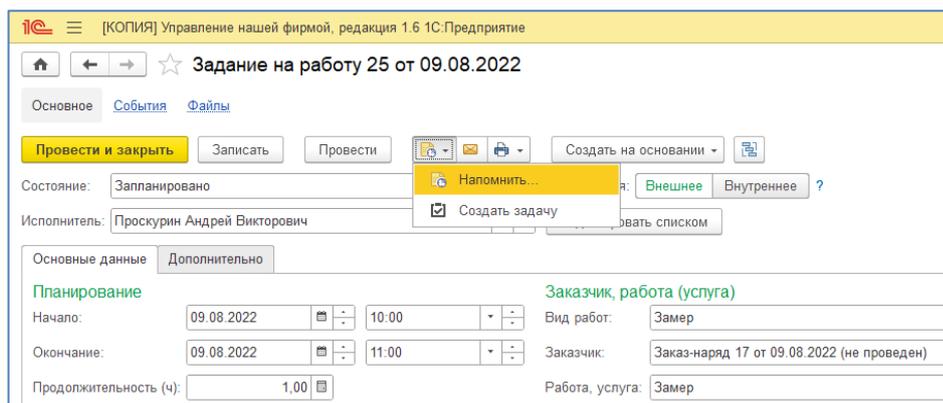


Рис.11

12. В форме «Напоминание (создание)» (см. Рис.12):

- выберите из списка пункт «в указанное время»,
- введите дату и время, когда система вам напомнит об этом задании на замер,
- нажмите в форме «Напоминание» на кнопку «Записать и закрыть».

Когда наступит указанное в напоминании время, в программе откроется список напоминаний. В списке для каждой строки указан текст напоминания и время, на сколько напоминание было просрочено. Двойным щелчком мыши можно открыть документ или справочник, для которого было установлено напоминание.

Далее вы можете выбрать строку (строки) в напоминании (в случае одной строки, как показано на Рис.13, курсор автоматически позиционируется на этой единственной строке) и выполнить одно из следующих действий:

- Нажать на кнопку «Прекратить», после чего выбранные напоминания больше не будут показываться пользователю.
- Нажать на кнопку «Отложить все», после чего приостанавливается появление напоминаний на определенный в напоминании период времени.

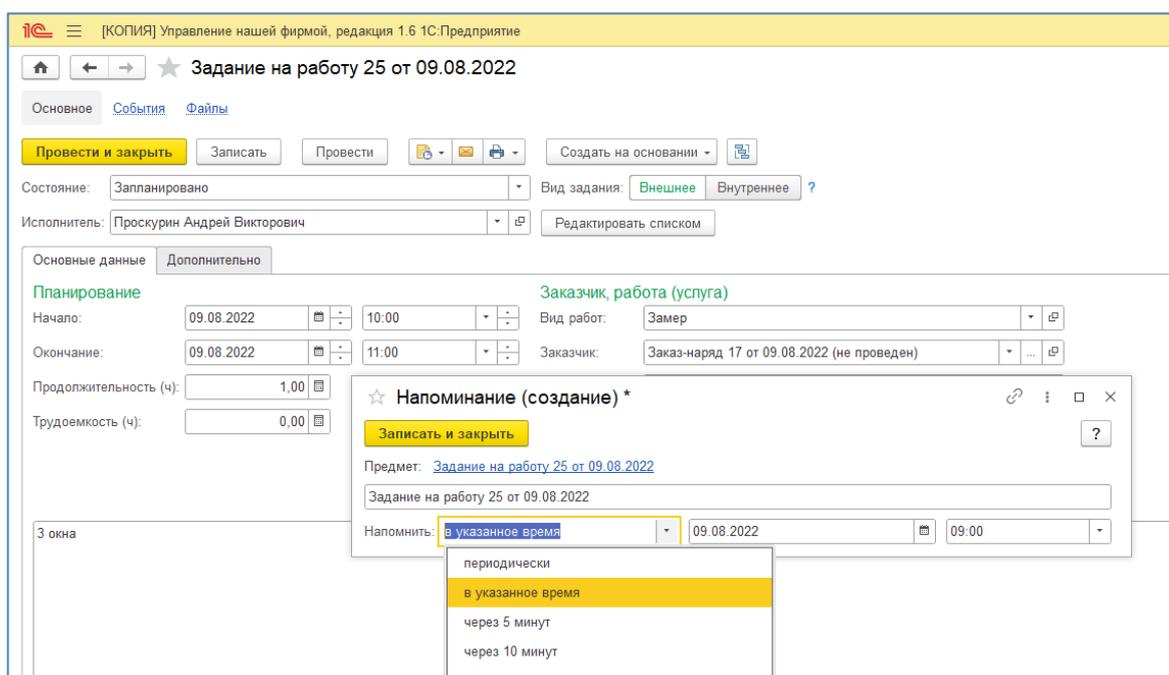


Рис.12

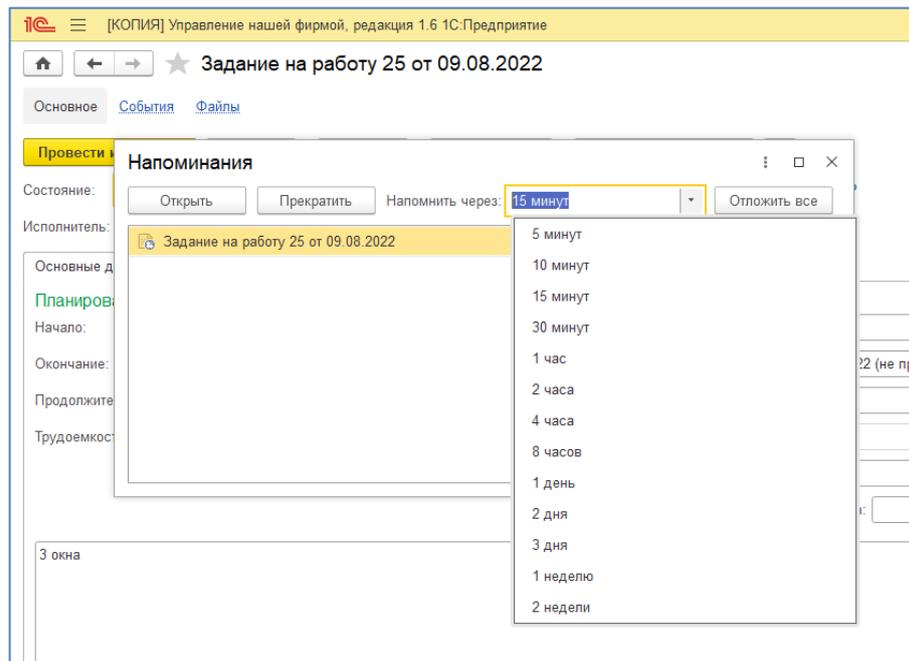


Рис.13

Примечание: вид работ «Замер» и работа «Замер окон» изначально введены в справочник «Номенклатура» (см. Рис.14 и 15).

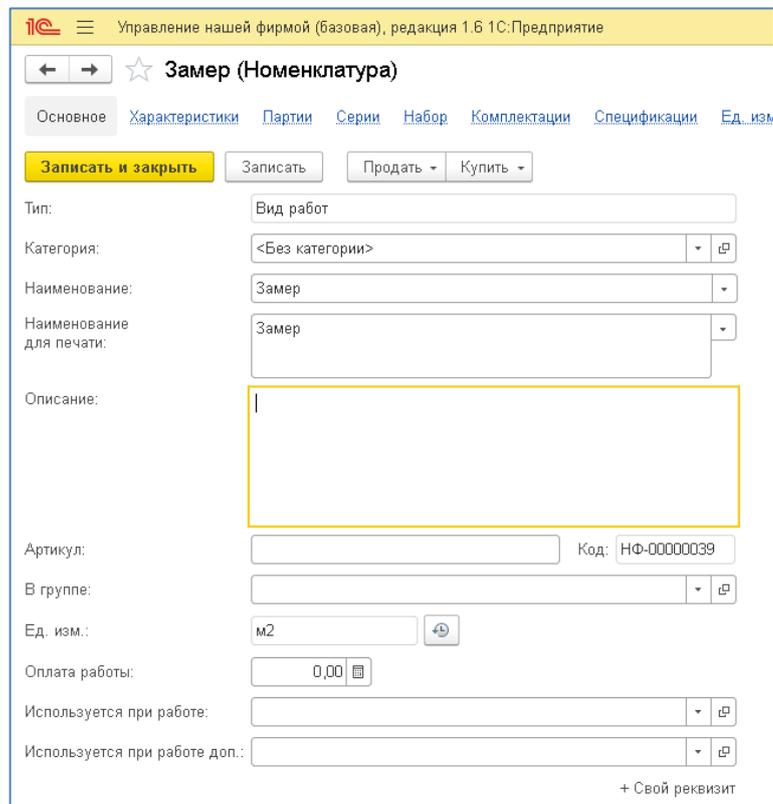


Рис.14

Рис.15

13. В этой же форме (см. Рис.16) нажмите на кнопку  и в ниспадающем списке выберите пункт «Задание на замер».

Рис.16

14. Сформировавшуюся отчетную форму «Задание на замер» (см. Рис.17) вы можете распечатать и передать его замерщику, отправить по электронной почте, сохранить на диске или присоединить к документу задания на замер.

Управление нашей фирмой, редакция 1.6 1С:Предприятие

Задание на работу 25 от 09.08.2022

Печать Копий: 0

Задание на замер № НФНФ-000025 от 9 августа 2022 г.

Организация ООО «ОКНАТЕНТ», ИНН 7716933610, 129337, Москва г, Внутригородская территория
 муниципальный округ Ярославский, Хибинский проезд, дом 20, тел.: +7-485-642-76-56
 Замерщики Проскурин Андрей Викторович
 Дата и время замера 09.08.2022 10:00 - 11:00
 Клиент Дианов Дмитрий Евгеньевич
 Адрес клиента Москва г Ленинградское шоссе 126 кв 40
 Телефон клиента +7-806-765-12-87
 Объем замера 3 окна
 Примечание Позвонить за 15 минут до приезда
 Менеджер Капитонов Сергей Владимирович

№ п/п	Наименование	Ширина (мм)	Высота (мм)	Комментарий	Цена	Сумма
1						
2						
3						
4						
5						
6						

Подпись клиента _____ (Дианов Дмитрий Евгеньевич)

Рис.17

15. Закройте отчётную форму «Задание на замер» (см. Рис.17) и в форме «Задание на работу» (см. Рис.16) нажмите на кнопку «Провести и закрыть». В форме документа «Заказ-наряд» измените состояние заказ-наряда на «Выполнение замера» и нажмите на кнопку «Провести и закрыть».

После выполнения замерщиком замера возможны два варианта действий:

- первый, – воспользоваться мобильным приложением «Замерщик». Инструкция работы с этим приложением и само мобильное приложение поставляется отдельно.
- второй (описан далее) - фотографирования оконных проёмов, подписанного клиентом задания на замер и, возможно, подписанного договора и отправка фото менеджеру данного клиента.

16. В форме «Контрагенты: Покупатели» (см. Рис.18) найдите строку с нужным вам клиентом и два раза кликните по этой строке.

Управление нашей фирмой (базовая), редакция 1.6 1С:Предприятие

Контрагенты: Покупатели

Покупатели Поставщики Прочие

Создать [иконки] События [иконки] Досье [иконки] 1СПАРК Риски [иконки] ЭДО [иконки]

Представление	Основной контакт	Долг (+ нам, - мы)	ЭДО
Иванов Петр			Иванов Петр...
Арфа			Арфа...
Дианов Дмитрий Евгеньевич	Дианов Дмитрий Евгеньевич		Дианов Дмитрий Евгеньевич...
Ромашкин Антон			Елена Донцова
Заказчик 1	Заказчик №1		Заказчик №1...
Иванов Сергей Петрович			Иванов Сергей Петрович...
Ивлиев Сергей Викторович	Ивлиев Сергей		Ивлиев Сергей Викторович...
Кредитный банк 1	Кредитный банк №1		Кредитный банк №1...
ИП "Круглов"	ИП "Круглов"		Круглов...
Покупатель 1	Покупатель №1		Покупатель №1...
Покупатель 2	Покупатель №2		Покупатель №2...
Портнов Василий Геннадьевич	Портнов Василий Геннадьевич		Портнов Василий Геннадьевич...

Рис.18

17. В появившейся форме (см. Рис.19):

- введите адрес доставки,
- нажмите на кнопку «Ещё» (см. Рис.19 внизу, в середине формы) и выберите пункт «Использовать как подписанта».

[КОПИЯ] Управление нашей фирмой, редакция 3.0 (1С:Предприятие) Интерфейс

Портнов Евгений Геннадьевич (Контрагент: Покупатель) *

Основное | Документы | Договоры | Банковские счета | События | Файлы | Отчеты | Виды цен поставщиков | Счета учета | Загрузка данных контрагента | Номенклатура

Записать и закрыть | Записать [иконки] Заполнить по ИНН или наименованию | Досье [иконки] 1СПАРК Риски [иконки] ЭДО [иконки]

Должен нам 0,00 | Продажи на 0,00 | Последняя продажа <нет> | Последнее событие <нет>

О контрагенте

Юр. лицо: Покупатель Поставщик Прочие

Портнов Евгений Геннадьевич

В программе: Портнов Евгений Геннадьевич

Юр. данные: [<ИНН> / <КПП>](#)

Банк. счет: [<не указан>](#)

Адреса, телефоны

Телефон: +7-905-675-54-34 [Прим.]

E-mail: email@mail.ru [Прим.]

Юр. адрес: г. Москва, ул. Тверская, д.27, кв. 14

Факт. адрес: г. Москва, ул. Тверская, д.27, кв. 14

Доставка: г. Москва, ул. Тверская, д.27, кв. 14

Контакты

Портнов Евгений Геннадьевич (основной)

Портнов Евгений Геннадьевич

Должность: [поле]

Телефон: +7-905-675-54-34 [Прим.]

E-mail: email@mail.ru [Прим.]

Классификация

В группе: [выбор]

Теги: Прикрепить тег (25 символов) [плюс]

Детали

Источник: Знакомые

Заметки: Установка 3-х окон

Ответственный: Сагитов Радик Науфипович

Статья: [выбор]

Взаиморасчеты: [включена вся аналитика](#)

Кабинет клиента: [подключить](#)

+ Свой реквизит

1СПАРК Риски [Нет информации о контрагенте](#)

Использовать как подписанта

Использовать как основной

Переместить вверх

Переместить вниз

Показать в списке

Еще [выбор]

Рис.19

18. В появившейся этой же форме (см. Рис.19) перейдите на страницу «События» (см. Рис.20) и нажмите на кнопку «Перейти к списку связанных документов» ().

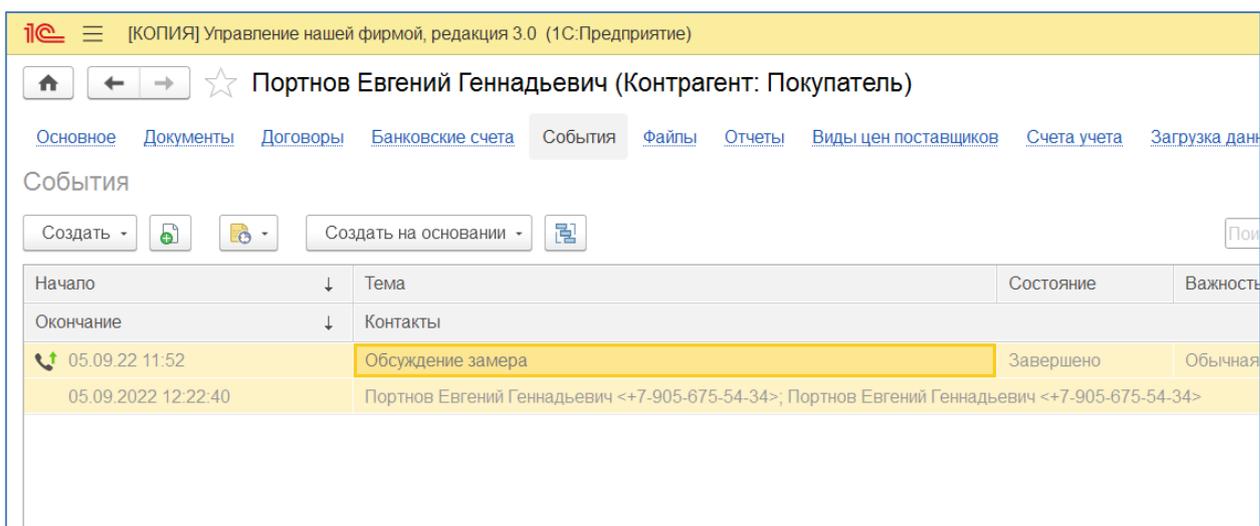


Рис.20

19. В появившемся списке (см. Рис.21) выберите строку с документом «Задание на работу» и кликните на ней два раза мышкой.

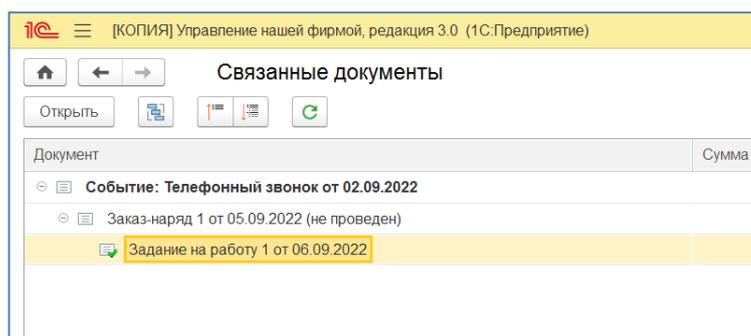


Рис.21

20. В появившейся форме «Задание на работу» (см. Рис.22) перейдите на страницу «Файлы», нажмите на кнопку «Добавить» и выберите строку «Файл с диска».

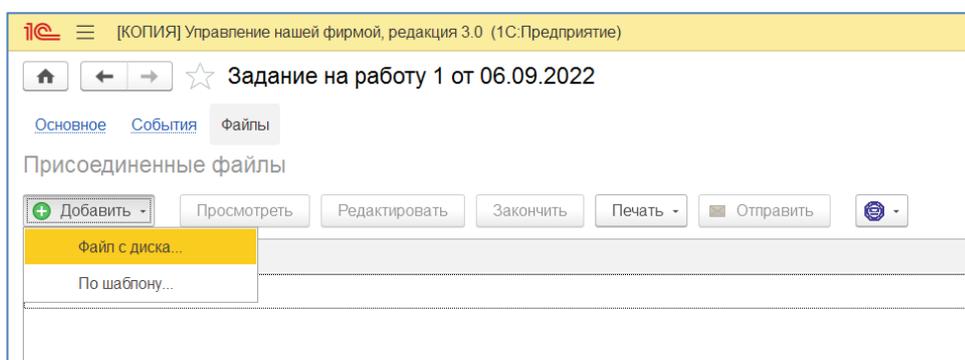


Рис.22

21. В появившейся форме «Выбор файла» (см. Рис.23):

- найдите и выберите, как результат замера, необходимый файл фото оконного проёма, подписанного клиентом задания на замер или подписанного клиентом договора,
- нажмите на кнопку «Открыть».

Результат представлен на Рис. 24. Повторяйте пункты № 20 и 21 до тех пор, пока не импортируете в систему все необходимые файлы.

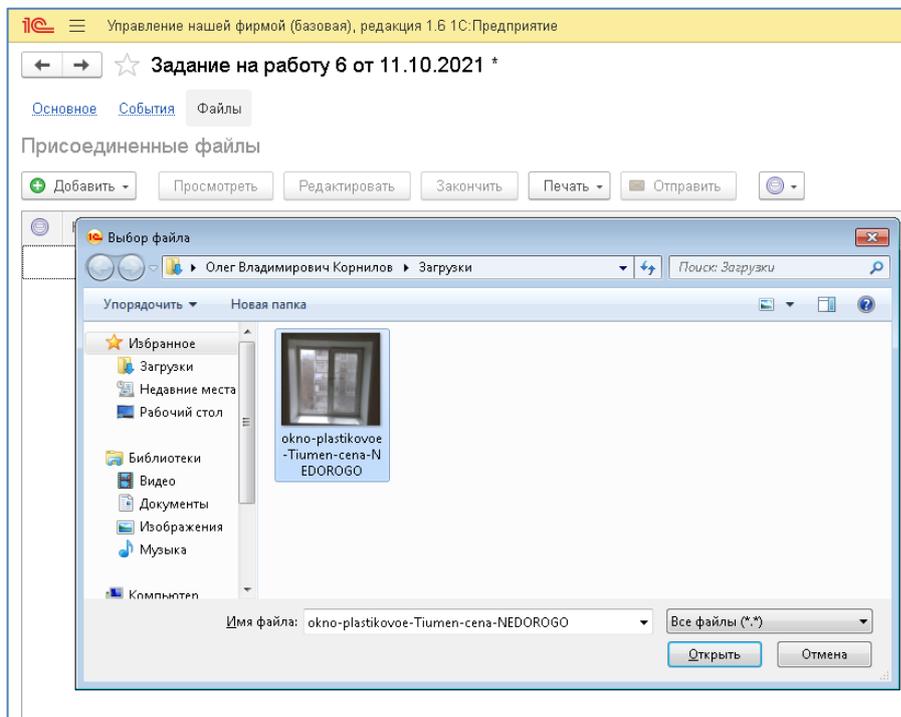


Рис.23

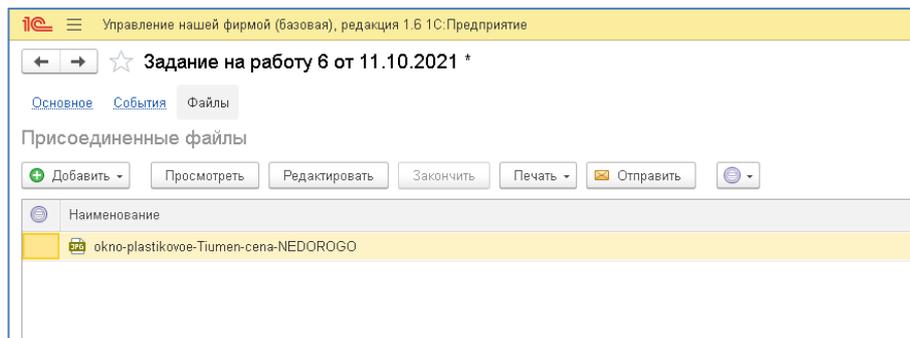


Рис.24

22. При необходимости вы можете посмотреть содержание файла, нажав на кнопку «Просмотреть» (см. Рис.19). Результат представлен на Рис.25.

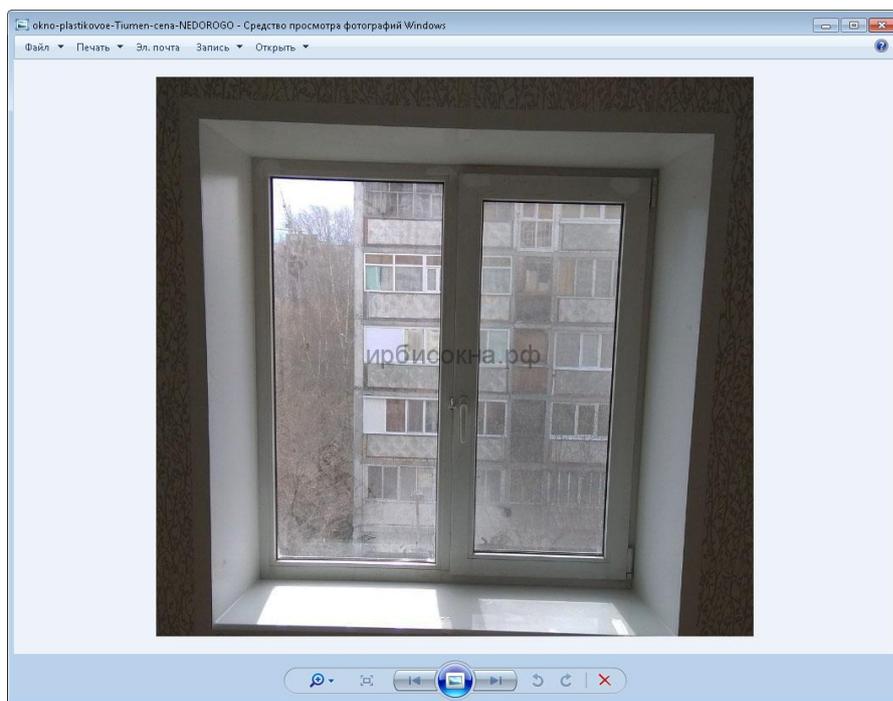


Рис.25

23. В задании на работу:

- перейдите в закладку «Основное» (см. Рис.26),
- измените состояние задания на «Завершено»,
- нажмите на кнопку «Провести и закрыть».

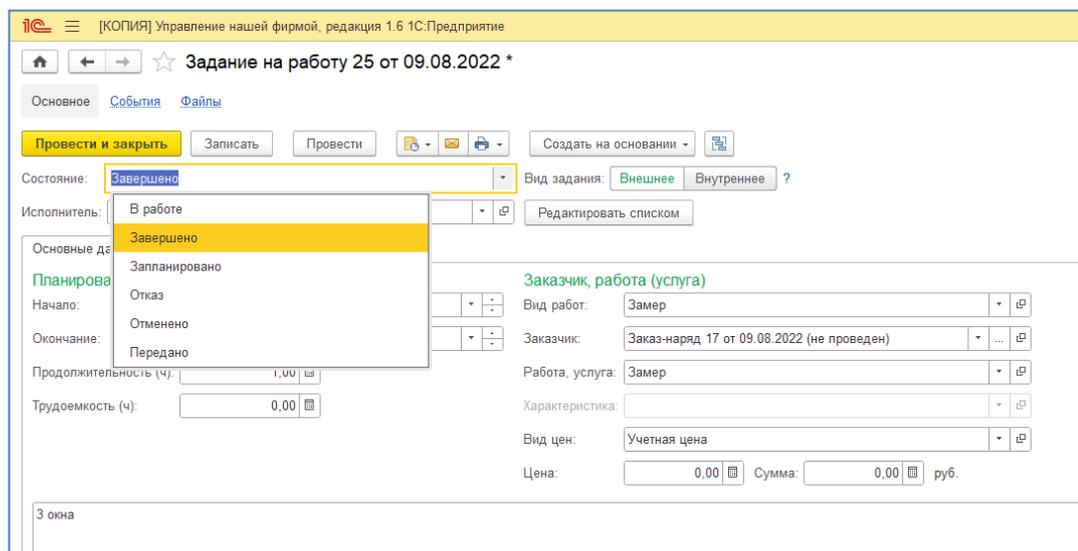


Рис.26

24. Войдите в форму документа «Заказ-наряд», по которому создано задание на работу, для этого:

- в форме на Рис.21 дважды кликните мышкой на строку с заказ-нарядом,
- в появившейся форме заказ-наряда измените состояние заказ-наряда на «Разработка КП»,
- нажмите на кнопку «Записать и закрыть».

Подготовка коммерческого предложения (КП)

Примечание: вместе со стандартным объектом и названием 1С «Документ» может применяться термин «Форма».

1. Нажмите на меню «Функции» (☰) в левом верхнем углу (см. Рис.1), выберите закладку «CRM» и нажмите на пункт «Покупатели» в группе «CRM».

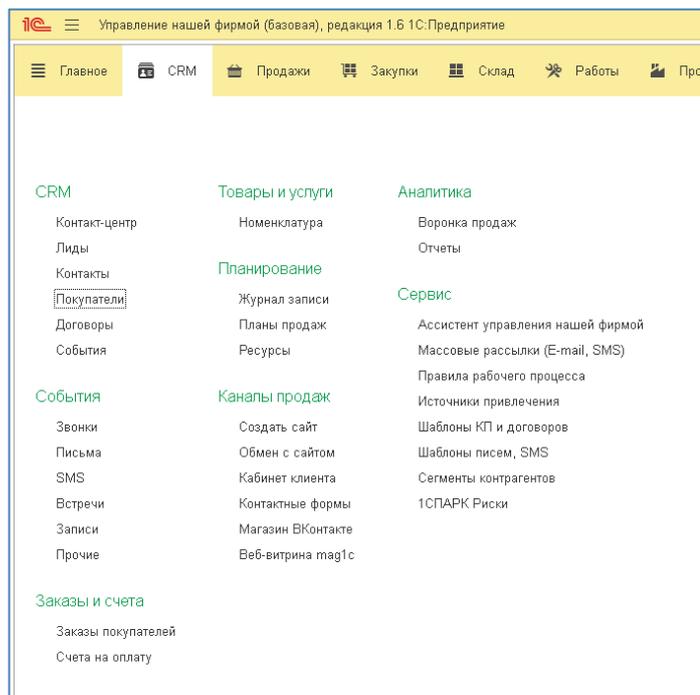


Рис.1

2. В появившейся форме «Контрагенты: Покупатели» (см. Рис.2) дважды кликните на строке с нужным вам покупателем.

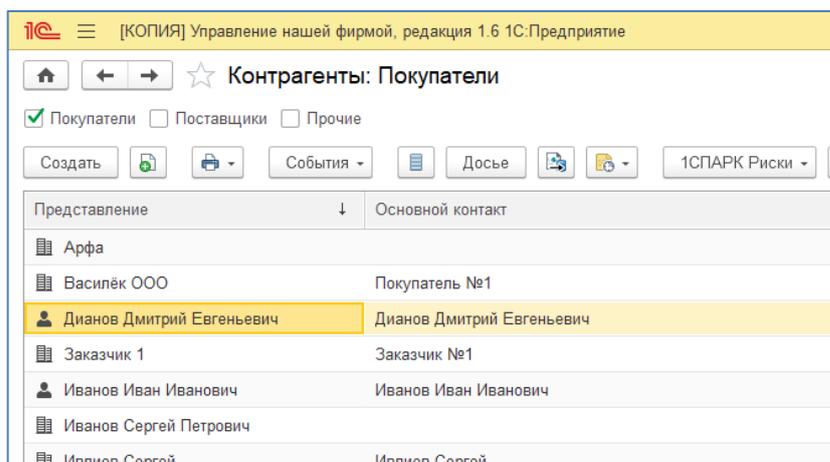


Рис.2

3. В появившейся форме покупателя выберите страницу «Документы» (см. Рис.3), после чего дважды кликните на строке с нужным вам документом (в данном случае это заказ-наряд НФНФ-000017).

Номер	Дата	Документ	Сумма	Операция
НФНФ-000002	10.02.2022	Заказ покупателя	95 094,70	Заказ-наряд
0000000003	24.02.2022	Событие		
НФНФ-000010	25.02.2022	Задание на работу		Внешнее
НФНФ-000005	03.03.2022	Заказ покупателя	55 444,00	Заказ-наряд
НФНФ-000007	04.03.2022	Заказ покупателя	48 004,00	Заказ-наряд
НФНФ-000008	04.03.2022	Заказ покупателя	48 004,00	Заказ-наряд
НФНФ-000017	09.08.2022	Заказ покупателя		Заказ-наряд

Рис.3

4. В закладке «Главное» появившейся формы документа «Заказ-наряд» (см. Рис.4):
- измените состояние заказ-наряда на «Разработка КП» (выбор из списка),
 - проставьте планируемую дату завершения заказ-наряда в поля «Финиш» (см. Рис.5),
 - введите, при необходимости, комментарий в поле «Комментарий».

Нажмите на кнопку «Записать».

Вид и состояние: Основной | Разработка КП | Номер: НФНФ-000017 от: 09.08.2022 10:16:04

Покупатель: Дианов Дмитрий Евгеньевич

Договор: Основной договор

Основание:

Тип объекта недвиж.:

Старт: 09.08.2022 10:13

Комментарий

Здесь можно записать важную информацию по за...

1. Запланировать замер
2. Выполнение замера
3. Разработка КП
4. Заключён договор
5. Аванс, заказать материалы
6. Ожидаем материалы
7. Готов к выполнению
8. В работе, монтаж
9. Ожидание оконч. расчета
10. Оконч. расчет выполнен

Рис.4

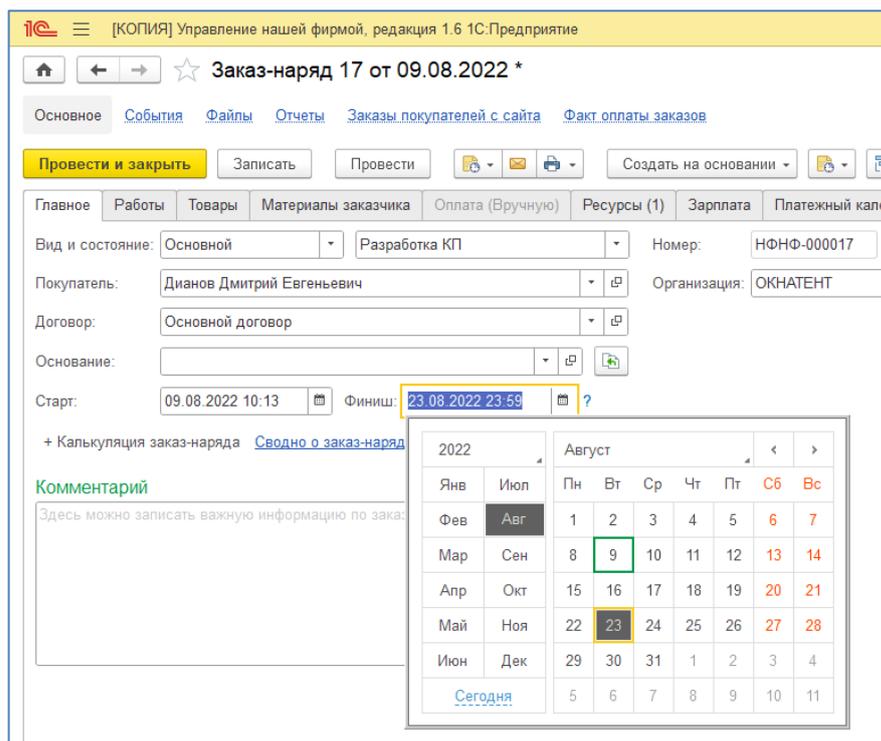


Рис.5

5. если необходимо изменить вид цены, по которой будут рассчитываться товары, работы и услуги в заказ-наряде:

- вызовите форму изменения вида цены (см. Рис.4), нажав на надпись, в данном случае «Учетная цена с НДС»,
- в появившейся форме выберите из списка (см. Рис. 6 - 7) нужный вам вид цены,
- в том случае, если вы уже частично или полностью ввели в заказ-наряд товары, работы и услуги, вы можете пересчитать цены всех позиций, проставив флаг «Перезаполнить цены» (см. Рис.6).

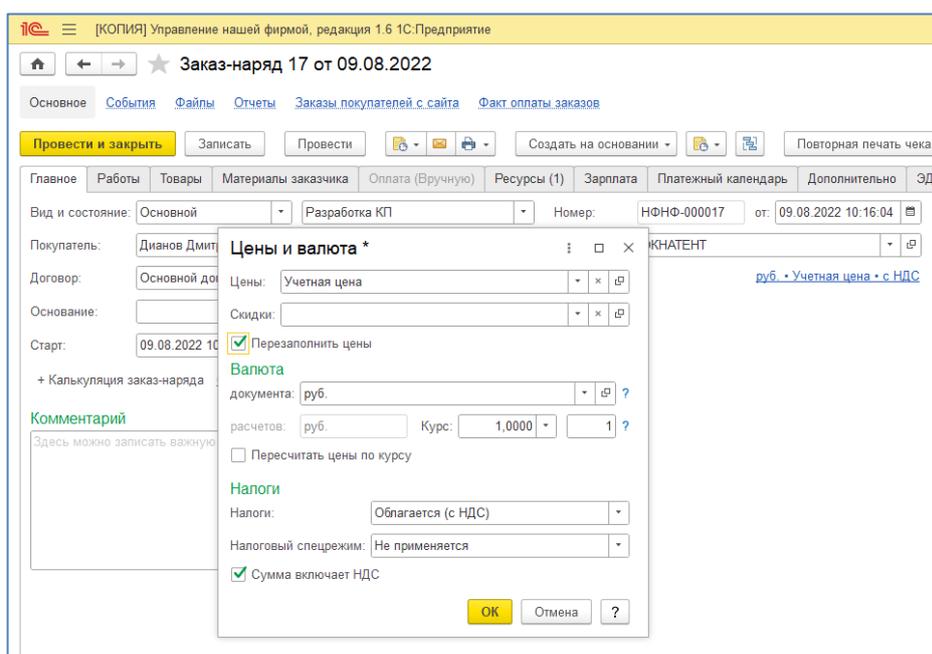


Рис.6

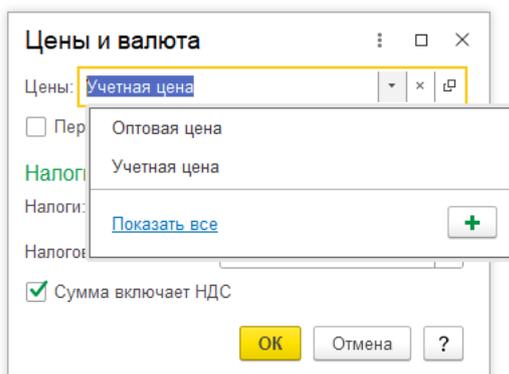


Рис.7

6. Далее необходимо ввести в заказ-наряд оконные конструкции и комплектующие. Для этого предварительно необходимо ввести в справочник «Номенклатура» (см. инструкцию «[Ведение номенклатуры](#)») все оконные конструкции, комплектующие, работы и услуги. У вас есть два варианта заполнения закладки «Товары»:

6.1. первый:

- войдите в закладку «Товары» (см. Рис.8),
- нажмите на кнопку «Заполнить»,
- в выпадающем списке выберите пункт «Заполнить по шаблону».

После этого закладка «Товары» автоматически заполняется позициями (см. Рис. 10), которые отмечены галочкой (поле «В зак. пост-ку») в заказ-наряде, который служит шаблоном.

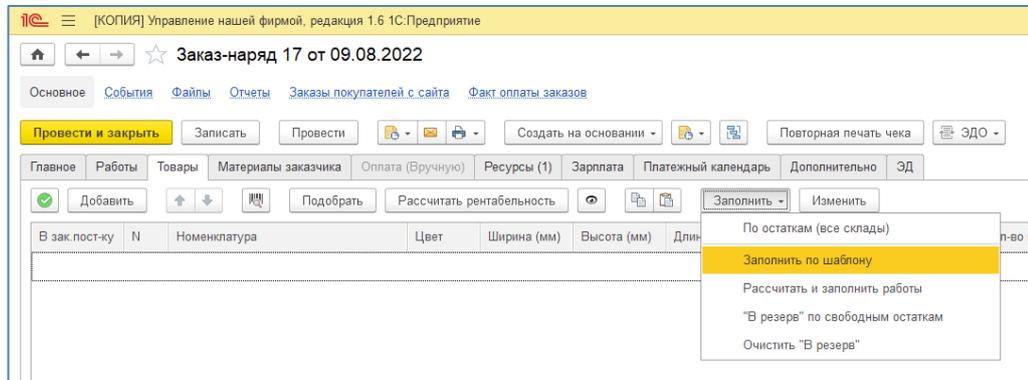


Рис.8

Примечание: для того, чтобы заполнять закладку «Товары» по шаблону нужно один из заказ-нарядов, с любым состоянием кроме «Завершен», определить как шаблон. Для этого необходимо:

- выбрать заказ-наряд, который будет являться шаблоном,
- установить для реквизитов «Вид» и «состояние» заказ-наряда (см. Рис.6) значение «Шаблон Заказ-наряда»
- в закладке заказ-наряда «Дополнительно» проставить флажки «Шаблон заказ-наряда» и «Заполнить по шаблону» (см. Рис.9),
- нажать на кнопку «Записать».

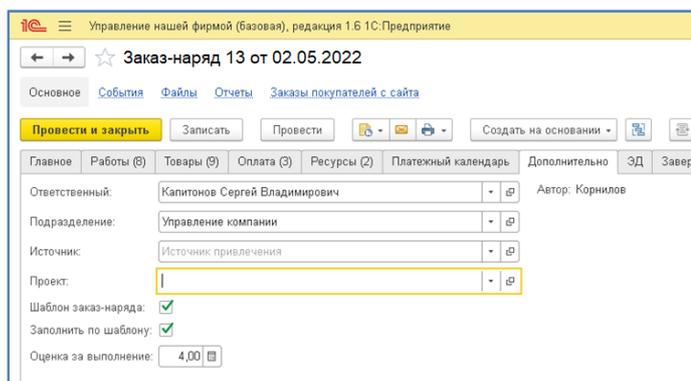


Рис.9

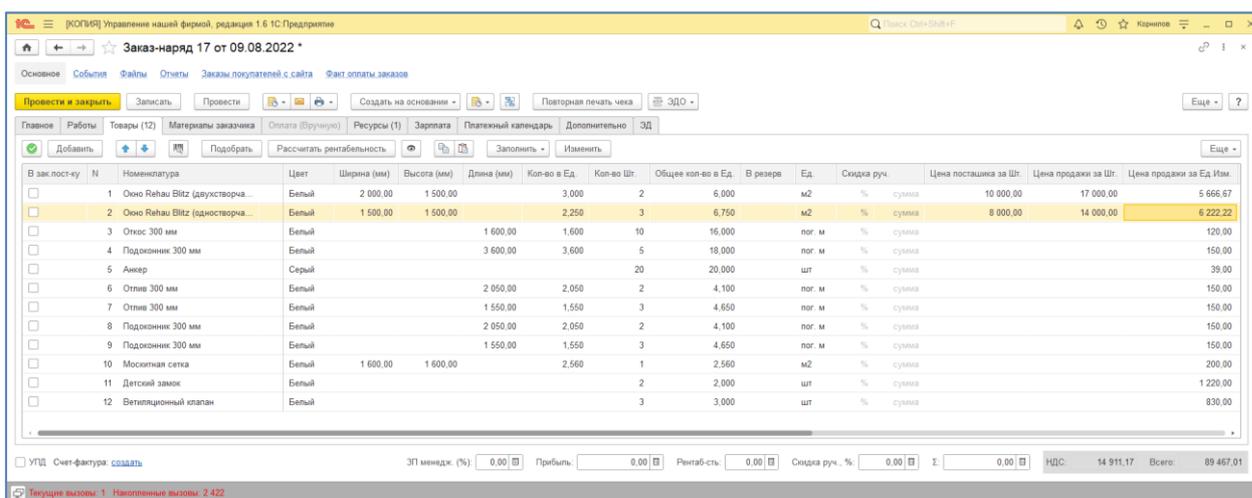


Рис.10

При необходимости вы можете вручную добавить (нажмите на кнопку «Добавить», см. Рис.10) дополнительные или удалить лишние оконные конструкции и комплектующие.

6.2. В закладке Товары введите:

- значение поля «Цена поставщика за Шт.» (см. Рис.10, в данном случае расчётные конструкции - окна) для расчётных конструкций,
- нажмите на кнопку клавиатуры «Tab» для перерасчёта остальных сумм в строке (или переместите курсор мышки на следующее поле и кликните по левой клавиши мышки), В столбце «Скидка руч.» вы можете проставить скидку в процентах по любой конкретной позиции товара,
- в нижней части формы (подвал) документа «Заказ-наряд», в поле «Скидка руч.» вы можете проставить скидку в процентах на весь заказ-наряд в целом,
- нажмите на кнопку «Записать».

6.3. Далее, в закладке товары нажмите на кнопку «Заполнить» и выберите из выпадающего списка пункт «Расчитать и заполнить работы» (см. Рис.11).

В закл.пост-ку	N	Номенклатура	Цвет	Ширина (мм)	Высота (мм)	Длин	По остаткам (все склады)	л-во в Ед.	В резер
<input type="checkbox"/>	1	Окно Rehau Blitz (двухстворча...	Белый	2 000,00	1 500,00			6,000	
<input type="checkbox"/>	2	Окно Rehau Blitz (одностворча...	Белый	1 500,00	1 500,00		Рассчитать и заполнить работы	6,750	
<input type="checkbox"/>	3	Откос 300 мм	Белый				"В резерв" по свободным остаткам	16,000	
<input type="checkbox"/>	4	Подоконник 300 мм	Белый				Очистить "В резерв"	18,000	
<input type="checkbox"/>	5	Анкер	Серый					20	20,000
<input type="checkbox"/>	6	Отлив 300 мм	Белый			2 050,00		2,050	2
<input type="checkbox"/>	7	Отлив 300 мм	Белый			1 550,00		1 550	3

Рис.11

6.4. Результат расчёта и заполнения закладки «Работы» представлен на Рис.12.

Примечание:

- объём каждой работы (столбец «Объём работы в Ед.») определяется как количество в штуках (см. столбец «Кол-во Шт.» в закладке «Товары») устанавливаемых конструкций (в данном случае окон) или комплектующих, умноженное, для каждой позиции товара, на количество в его единицах измерения (см. столбец «Кол-во в Ед.» в закладке «Товары»). При этом единица измерения всех конструкций и комплектующих, используемых в одной конкретной работе, должны иметь одну и ту же единицу измерения.
- Для автоматического расчёта оплаты одной работы (столбец «Сумма на з/п») исполнителям (монтажникам) объём работы (значение поля в столбце «Объём работы в Ед.») умножается на стоимость работы за единицу объёма работы.
- Стоимость работы за единицу объёма работы при расчёте берётся из [справочника номенклатуры](#) с типом «Запас», в котором должна быть указана оплата работы (максимум можно указать две работы, например «Монтаж» и «Демонтаж») за единицу измерения конструкции или комплектующего. При указании стоимости работы в справочнике номенклатуры приоритетом пользуется оплата работы в процентах от стоимости товара. Т. е., если вы проставите сумму оплаты работы и в рублях и в процентах от стоимости товара, расчёт стоимости работы будет производиться по указанному проценту.
- После определения полной стоимости работы (значение в поле столбца «Сумма на з/п») определяется средний процент стоимости работы (значение в поле столбца «% на з/п от ст-ти Товара») как сто (100), умноженное на частное от деления стоимости работы на общую стоимость конструкций и комплектующих, которые используются в данной работе.
- При необходимости вы можете ввести дополнительные работы проставив значения полей работы вручную.
- В случае добавления новой работы и изменения информации о работе вы должны вручную проставить значение оплаты монтажнику за выполнение работы в поле «Сумма на з/п», при этом значение поля столбца «% на з/п от ст-ти Товара» можно не проставлять, для последующих автоматизированных расчётов, в том числе заработной платы, значение этого поля не используется.

В зад на работу	N	Работа, услуга	Объем работы в Ед.	Ед.	Цена	Скидка руч.	Сумма	% НДС	Сумма НДС	Всего	% на з/п от ст-и Товара	Сумма на з/п	Сред
✓	1	Демонтаж	12,750	м2	300,00	%	сумма 3 825,00	20%	637,50	3 825,00	4,45	3 430,00	
✓	2	Монтаж	12,750	м2	520,00	%	сумма 6 630,00	20%	1 105,00	6 630,00	20,55	15 819,99	
✓	3	Установка вент клапана	3,000	шт	250,00	%	сумма 750,00	20%	125,00	750,00	20,00	498,00	
✓	4	Установка детского замка	2,000	шт	370,00	%	сумма 740,00	20%	123,33	740,00	16,39	400,00	
✓	5	Установка москитной сетки	2,560	м2	420,00	%	сумма 1 075,20	20%	179,20	1 075,20	20,00	102,40	
✓	6	Установка откоса с демонтажем	16,000	пог. м	390,00	%	сумма 6 240,00	20%	1 040,00	6 240,00	25,00	480,00	
✓	7	Установка отлива с демонтажем	8,750	пог. м	330,00	%	сумма 2 887,50	20%	481,25	2 887,50	26,00	341,25	
✓	8	Установка подоконника с демо...	26,750	пог. м	430,00	%	сумма 11 502,50	20%	1 917,08	11 502,50	43,33	1 738,75	

УПД Счет-фактура: [создать](#) ЗП менедж. (%): Прибыль: Рентаб-сть: Скидка руч. %: Σ: НДС: Всего:

Текущие вызовы: 1 Накопленные вызовы: 2579

Рис.12

6.5. Нажмите на кнопку «Записать» (см. Рис.12).

Примечание:

- При необходимости вы можете добавить дополнительную работу (см. Рис.13), ввести объем добавленной работы (поле «Объем работы в Ед.») вручную и скорректировать цену за ед. измерения работы в поле «Цена» (после ввода новой работы в поле «Работа, услуга», цена работы за ед. измерения работы в поле «Цена» проставляется автоматически, если эта цена определена для этой работы; после ввода значения в поле «Объем работы в Ед.» все суммы будут автоматически пересчитаны). Не удаляйте и не изменяйте рассчитанные работы!
- При необходимости можете проставить скидку в процентах для любой работы в поле «Скидка руч.».
- Общую скидку по заказ-наряду в целом вы можете ввести в поле «Скидка руч.», расположенное внизу формы (см. подвал формы на Рис.12).

Номенклатура

Фильтры (Услуга...)

Остатки: Все
 Цены: Учетная цена От: × до: ×
 Запас Услуга Работа Операция Вид работ Набор

Наименование	Свободно	В ре...	Ед...	Учет...	Арт...
Демонтаж	?	?	м2	300,00	
Демонтаж окна	?	?	шт		
Доставка	?	?	км/...	20,00	
Замер	?	?	м2		
Замер окон	?	?	шт		
Монтаж	?	?	м2	530,00	
Остекление балкона	?	?	м2		
Подъем	?	?	этаж	250,00	
Продажа товара	?	?	шт		
Уборка мусора	?	?	шт		
Установка вент клапана	?	?	шт	250,00	
Установка детского замка	?	?	шт	370,00	
Установка москитной сетки	?	?	м2	420,00	
Установка окон	?	?	м2		
Установка откоса с демонтажем	?	?	пог...	390,00	
Установка отлива с демонтажем	?	?	пог...	330,00	
Установка подоконника с демонтажем	?	?	пог...	430,00	

Склад Остаток В резерве Свободно

УПД Счет-фактура: [создать](#)

Аналоги доступны только для зап...
Нет соответствующих товаров

Рис.13

6.6. Для предварительного расчёта прибыли (поле «Прибыль» см. подвал формы на Рис.12) и рентабельности заказ-наряда (поле «Рентаб-сть» там же) вы можете:

- проставить в поле «ЗП менедж.(%)» общий процент оплаты от суммы заказ-наряда, который предполагается заплатить менеджеру по продаже и замерщику,
- нажать на кнопку «Расчитать рентабельность». Результаты расчёта см. поля «Прибыль» и «Рентаб-сть» на Рис.12.

6.7. второй вариант заполнения закладки «Товары», – войдите в закладку «Товары» (см. Рис.14) и нажмите на кнопку «Добавить».

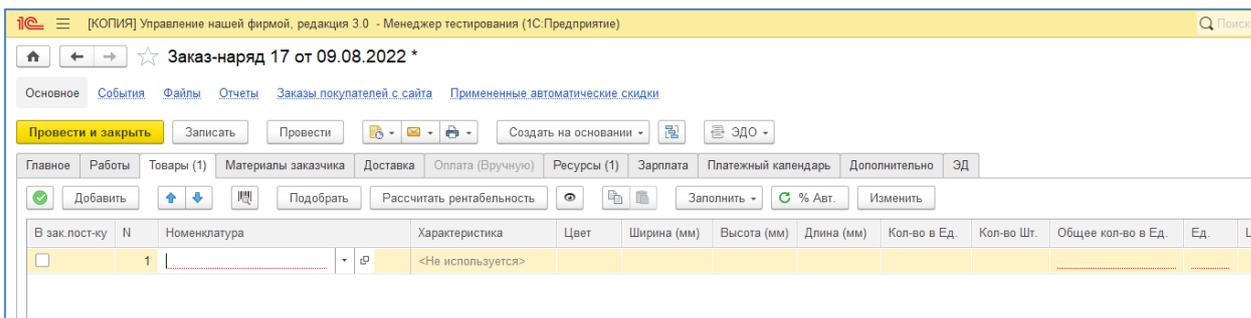


Рис.14

Далее введите реквизиты позиции закладки «Товары»:

- «Номенклатура» - выбор из списка с выставленным фильтром «Запас», как показано на Рис.15,

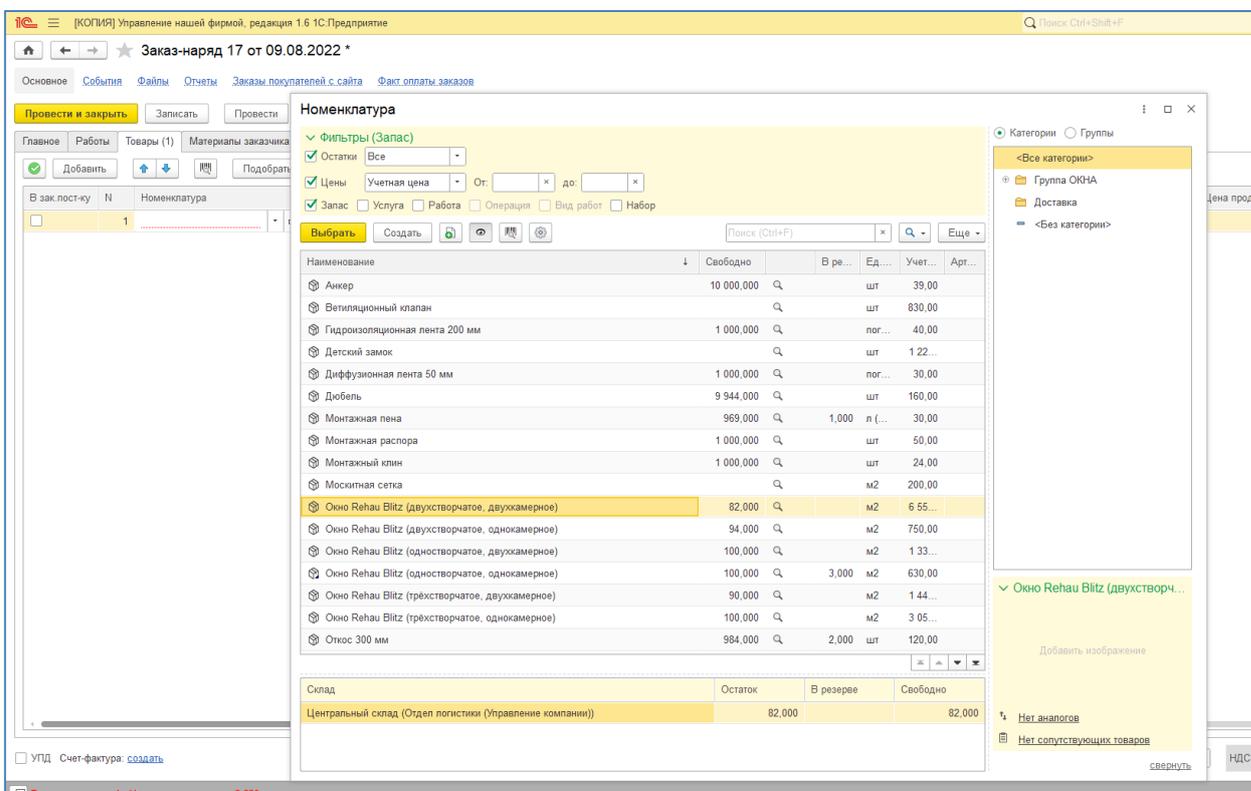


Рис.15

- «Характеристика», - значение характеристики выбирается из формы «Характеристики номенклатуры» (см. Рис.16) в окне «Подобранные

характеристики» (в данном случае, характеристика «Монтаж ПВХ и алюминиевых окон ГОСТ»),

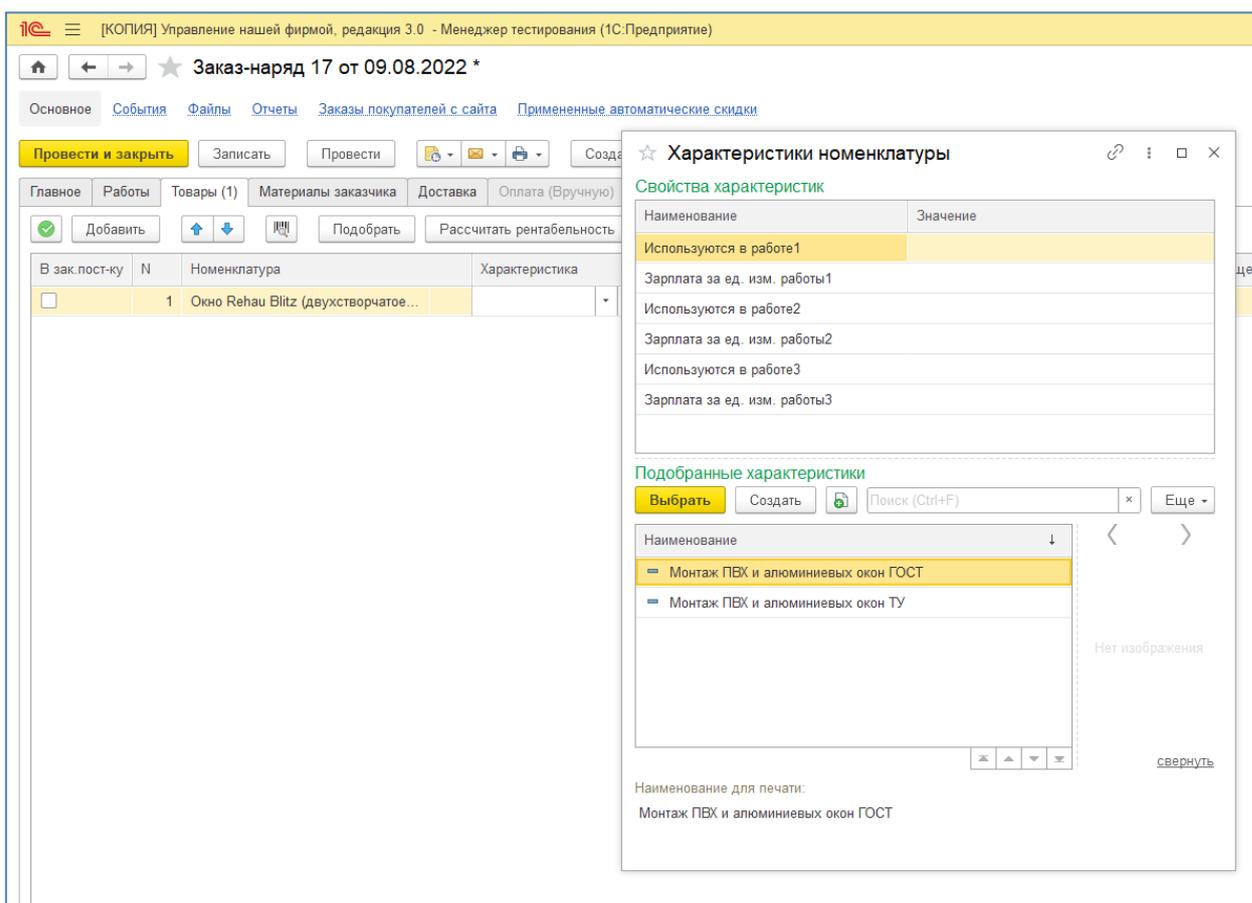


Рис.16

- «Цвет» - выбор из списка,
- «Ширина (мм)» - проставляется вручную только для номенклатуры, для которой значение поля «Ед.» (единица измерения номенклатуры) равна «м2»,
- «Высота (мм)» - проставляется вручную только для номенклатуры, для которой значение поля «Ед.» (единица измерения номенклатуры) равна «м2»,
- «Длина (мм)» - проставляется вручную только для номенклатуры, для которой значение поля «Ед.» (единица измерения номенклатуры) равна «пог. м»,
- «Кол-во Шт.» - количество оконных конструкций или комплектующих в штуках.
- «Цена поставщика за Шт.» - цена, по которой вы будете покупать одну единицу измерения оконных конструкций, например, кв. метр, проставляется вручную. В том случае, если для данного товара в [справочнике номенклатуры](#), в закладке «Цены» введена цена единицы измерения товара, вид которой указан в закладке «Главная» (см. Рис.6, в нашем случае «Учетная цена с НДС»), остальные поля рассчитываются и заполняются автоматически. В противном случае введите вручную значение поля в столбце «Цена продажи за Шт.» или «Цена продажи за Ед.Изм.», нажмите на кнопку «Tab» и остальные суммы будут рассчитаны автоматически.

Пример результата ввода позиции в закладке «Товары» представлен на Рис.17.

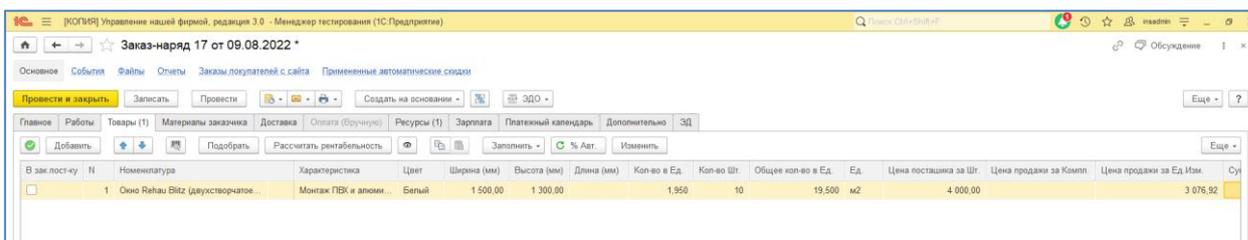


Рис.17

Введите вышеописанным способом все необходимые позиции закладки «Товары».

7. Далее повторите пункты № 6.3 – 6.6 настоящей инструкции.
8. Нажмите на кнопку «Записать» (см. Рис.17).

Примечание: для определения рентабельности коммерческого предложения вы можете проставить в поле «ЗП менедж. (%)» (см. Рис.19) суммарный процент от общей суммы КП, который предназначен для оплаты замерщика и менеджера по продаже, и нажать на кнопку «Рассчитать рентабельность» (см. Рис.18). Необходимо учесть, что при расчёте рентабельности:

- используются минимальные закупочные цены номенклатуры, введенной в закладку заказ-наряда «Товары»,
- не учитываются возможные премии сотрудникам.

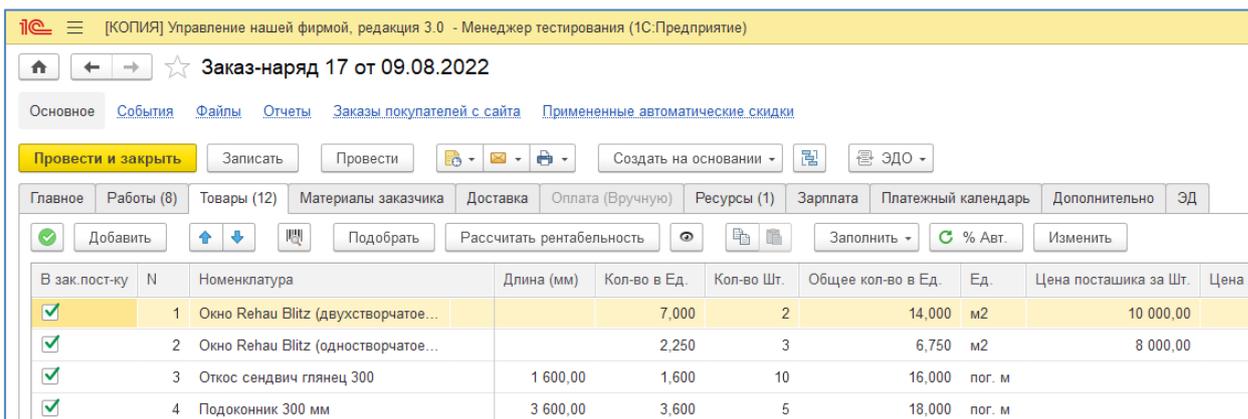


Рис.18

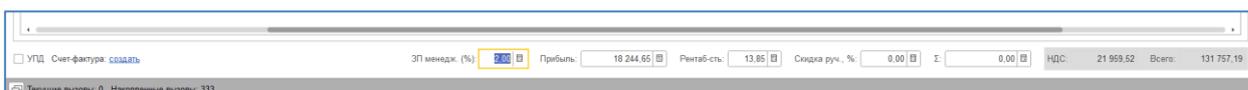


Рис.19

9. Нажмите на кнопку «Провести» (см. Рис.18).
10. Далее, в форме заказ-наряда (см. Рис.20) нажмите на иконку  и в выпадающем списке выберите пункт «Коммерческое предложение (КП)». Печатная форма (отчёт) коммерческого предложения представлена на Рис.21. Вы можете распечатать отчёт, отправить по электронной почте, сохранить на диске или присоединить к документу «Заказ-наряд».

1С [КОПИЯ] Управление нашей фирмой, редакция 1.6 1С-Предприятие

☆ **Заказ-наряд 17 от 09.08.2022**

Основное События Файлы Отчеты Заказы покупателей с сайта Факт оплаты заказов

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании Повторная печать чека ЭДО

Главное Работы (8) Товары (12) Материалы заказчика Оплата

Настраиваемый комплект документов

Коммерческое предложение (КП)

В зад. на работу	N	Работа, услуга	Объем р	Заказ покупателя	Скидка руч.	Сумма
<input checked="" type="checkbox"/>	1	Демонтаж		Комплектация договора	%	3 825,00
<input checked="" type="checkbox"/>	2	Монтаж		Счет на оплату	%	6 630,00
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Установка вент клапана		Счет на оплату (частичная)	%	750,00
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Установка детского замка		Заказ-наряд	%	740,00

Рис.20

 [КОПИЯ] Управление нашей фирмой, редакция 1.6 1С:Предприятие

Заказ-наряд 17 от 09.08.2022

Печать Копий:

[Начать обмен электронными документами с Дианов Дмитрий Евгеньевич](#)

Коммерческое предложение на поставку товаров, выполнение работ и предоставление услуг № 17 от 9 августа 2022 г.

Исполнитель: ООО «ОКНАТЕНТ», ИНН 7716933610, КПП 771601001, 129337, Москва г, Внутригородская территория муниципального округ Ярославский, Хибинский проезд, дом 20, тел.: +7-485-642-76-56

Заказчик: Дианов Дмитрий Евгеньевич, Москва г Ленинградское шоссе 112 кв 20, тел.: +7-806-765-12-87

Дата приема заказа: 09.08.2022

Работы и услуги

№	Работы, услуги Исполнители	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	Демонтаж	12,75	м2	300,00	3 825,00
2	Монтаж	12,75	м2	520,00	6 630,00
3	Установка вент клапана	3	шт	250,00	750,00
4	Установка детского замка	2	шт	370,00	740,00
5	Установка москитной сетки	2,56	м2	420,00	1 075,20
6	Установка откоса с демонтажем	16	пог. м	390,00	6 240,00
7	Установка отлива с демонтажем	8,75	пог. м	330,00	2 887,50
8	Установка подоконника с демонтажем	26,75	пог. м	430,00	11 502,50
				Итого:	33 650,20
				В том числе НДС:	5 608,36

Товары

№	Товары	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	Окно Rehau Blitz (двухстворчатое, двухкамерное) (ширина 2000мм, высота 1500мм)	6 (2шт)	м2	5 833,33	34 999,98
2	Окно Rehau Blitz (одностворчатое, двухкамерное) (ширина 1500мм, высота 1500мм)	6,75 (3шт)	м2	6 222,22	41 999,99
3	Откос 300 мм (длина 1600мм)	16 (10шт)	пог. м	120,00	1 920,00
4	Подоконник 300 мм (длина 3600мм)	18 (5шт)	пог. м	150,00	2 700,00
5	Анкер	20	шт	39,00	780,00
6	Отлив 300 мм (длина 2050мм)	4,1 (2шт)	пог. м	150,00	615,00
7	Отлив 300 мм (длина 1550мм)	4,65 (3шт)	пог. м	150,00	697,50
8	Подоконник 300 мм (длина 2050мм)	4,1 (2шт)	пог. м	150,00	615,00
9	Подоконник 300 мм (длина 1550мм)	4,65 (3шт)	пог. м	150,00	697,50
10	Москитная сетка (ширина 1600мм, высота 1600мм)	2,56 (1шт)	м2	200,00	512,00
11	Детский замок	2	шт	1 220,00	2 440,00
12	Вентиляционный клапан	3	шт	830,00	2 490,00
				Итого:	90 466,97
				В том числе НДС:	15 077,83

Всего наименований 20, на сумму 124 117,17 руб.
Сто двадцать четыре тысячи сто семнадцать рублей 17 копеек

Рис.21

Заключение и выполнение договора

Формирование договора

1. После согласия клиента (покупателя) с условиями коммерческого предложения, сформируйте договор с покупателем, сохраните его, распечатайте и подпишите договор у клиента, для этого:
 - В заказ-наряде, по которому формировалось коммерческое предложение, нажмите на иконку , выберите пункт «Договор контрагента», затем выберите подпункт с необходимой вам формой договора (см. Рис.1).

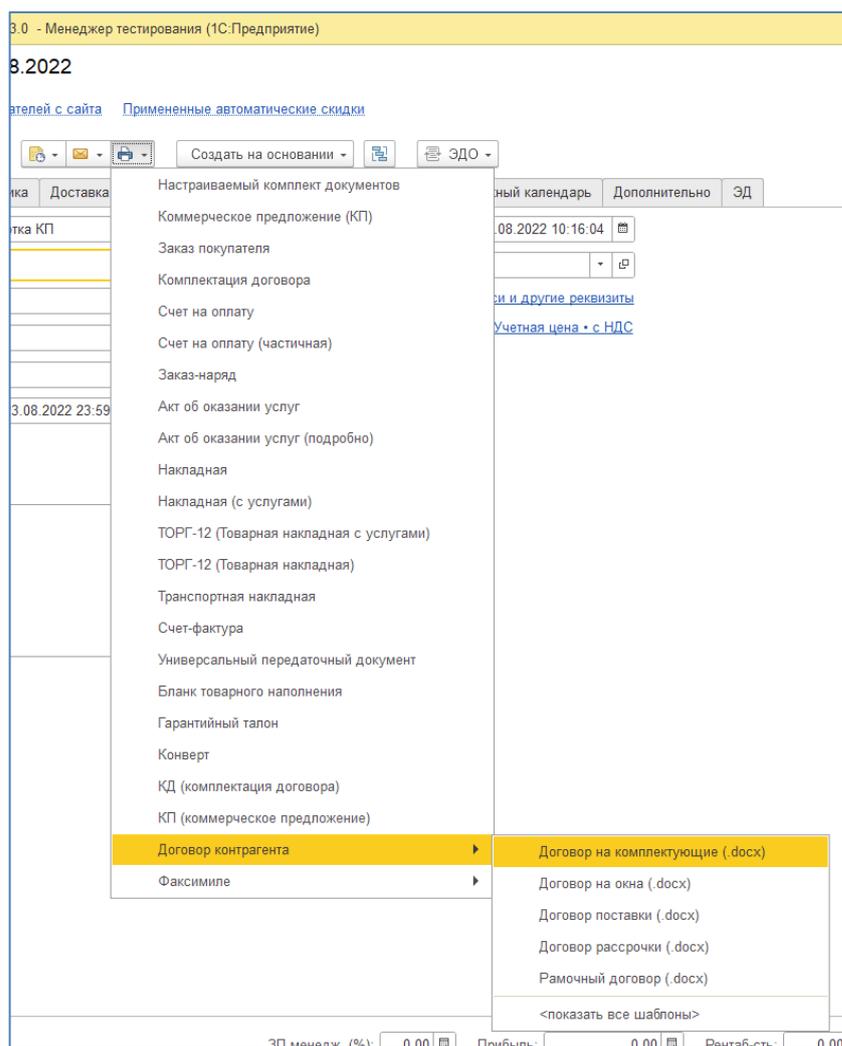
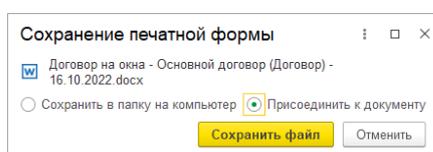


Рис.1

2. В появившейся форме (см. рисунок ниже) выберите способ сохранения документа «Присоединить файл» и нажмите на кнопку «Сохранить файл».



После этого договор будет сформирован и отображён на экране в формате «Word» и автоматически прикреплен к текущему документу «Заказ-наряд». Найти, открыть, просмотреть и распечатать договор можно в закладке заказ-наряда «Документы».

3. В том случае, если вы договорились об оплате договора в рассрочку, в форме документа «Заказ-наряд» измените значение поля «Вид» на «Рассрочка оплаты» (см. Рис.2).

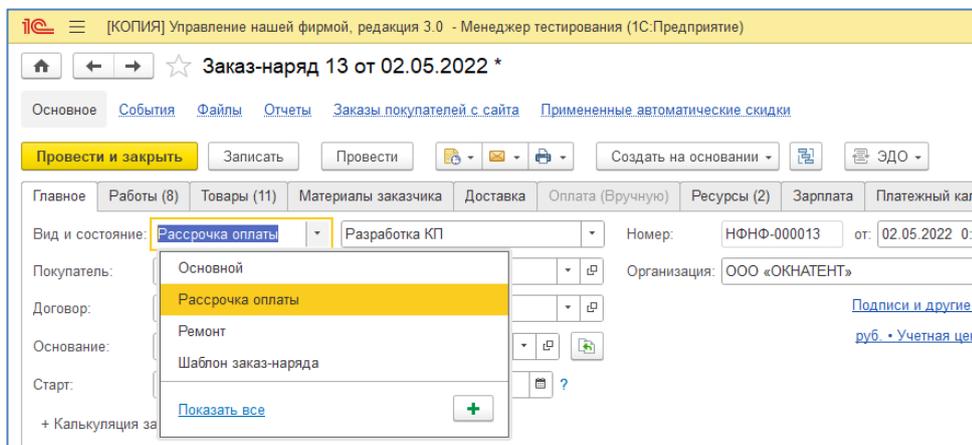


Рис.2

4. В том случае, если вы договорились об оплате договора в рассрочку:
 - введите график платежей покупателя по договору в закладке «Платежный календарь» документа «Заказ-наряд»(см. Рис.3),
 - в закладке «Главное» (см. Рис.4) в поле «Финиш» проставьте дату последнего платежа (см. Рис.3).

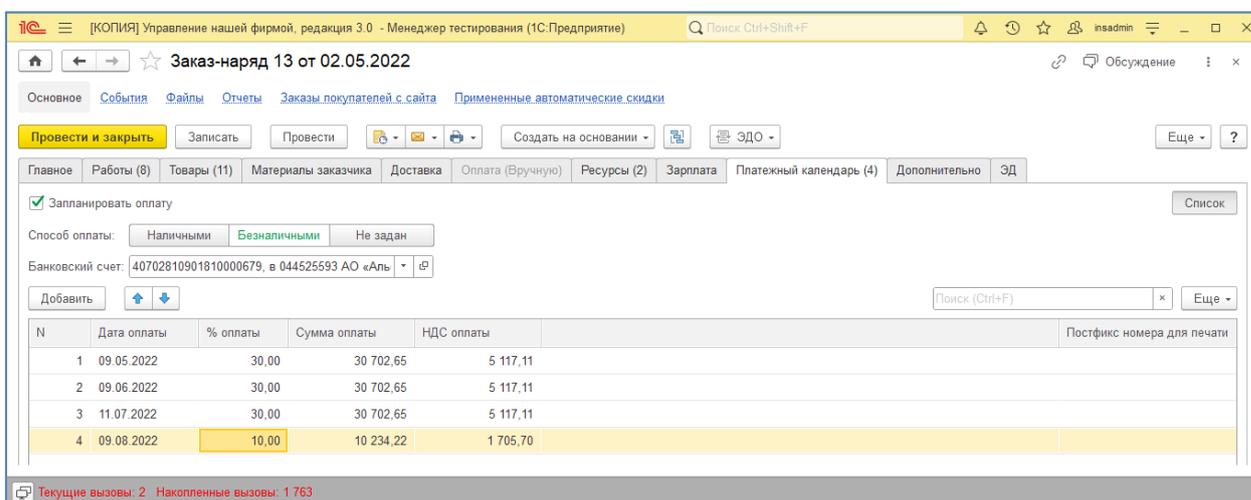


Рис.3

Рис.4

- В форме документа «Заказ-наряд» (см. Рис.6) измените состояние заказ-наряда на «Заключён договор» и нажмите кнопку «Провести».

Рис.6

Формирование счета на оплату (если необходимо)

- В форме документа «Заказ-наряд» (см. Рис.7) нажмите на кнопку «Создать на основании» и в выпадающем меню выберите пункт «Счет на оплату».

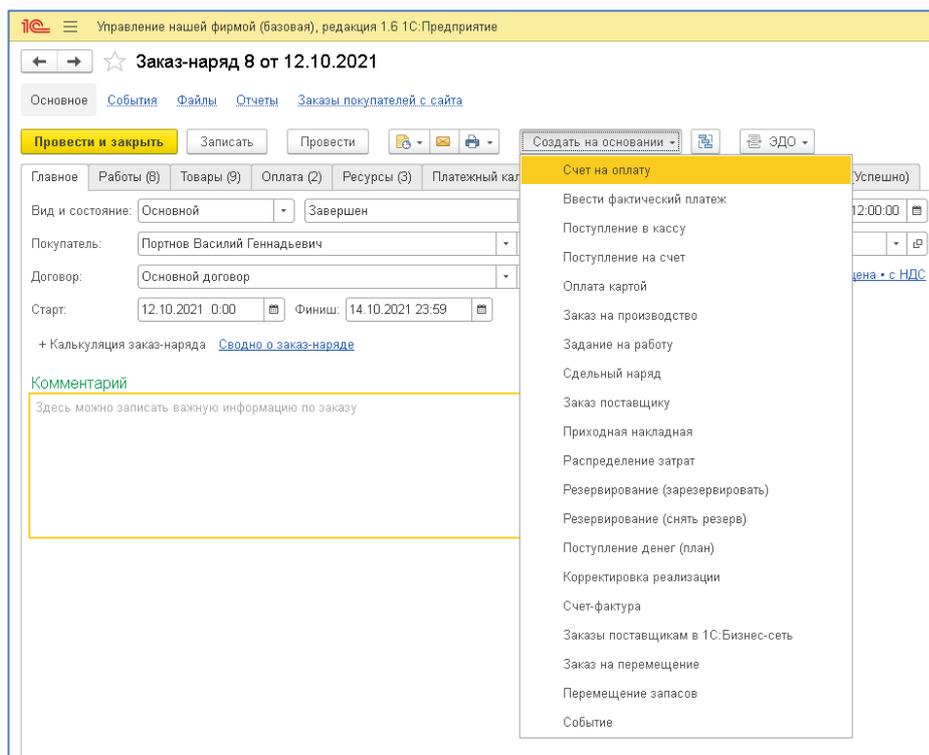


Рис.7

7. В появившейся форме документа «Счет на оплату» (см. Рис.8) автоматически появятся данные из заказ-наряда. Счет на оплату доступен для редактирования. Обязательно проверьте и, при необходимости, измените дату формирования счета. Нажмите кнопку «Провести».

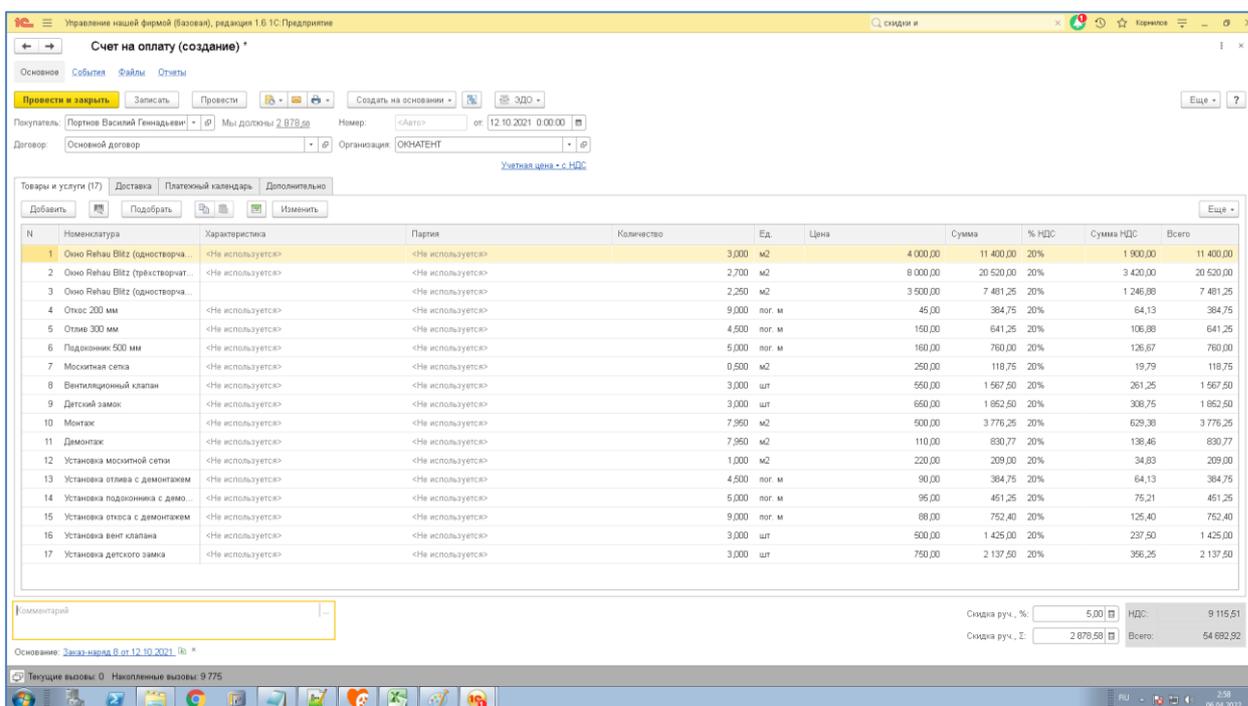


Рис.8

8. Нажмите на иконку (кнопку) «Печать» () и выберите пункт «Счет на оплату» (см. Рис.9).

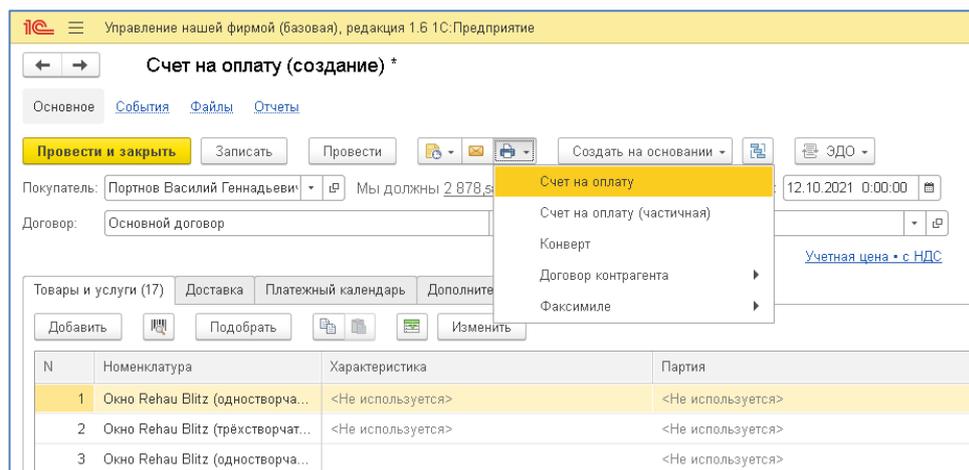


Рис.9

9. Сформируется печатная форма документа «Счет на оплату» (см. Рис.10), которую можно сохранить, распечатать и передать клиенту.

Управление нашей фирмой (базовая), редакция 1.6 1С:Предприятие

← → Счет на оплату 2 от 12.10.2021

Печать Копий: 0 ЭДО

Начать обмен электронными документами с Портнов Василий Геннадьевич

АО «Альфа-Банк» Москва		БИК	044525593	
Банк получателя		Сч. №	30101810200000000593	
ИНН 7716933610	КПП 771601001	Сч. №	40702810901810000679	
ООО «ОКНАТЕНТ»		Получатель		

Отсканируйте для оплаты

Счет на оплату № 2 от 12 октября 2021 г.

Поставщик: ООО «ОКНАТЕНТ», ИНН 7716933610, КПП 771601001, 129337, Москва г, Внутригородская территория муниципальный округ Ярославский, Хибинский проезд, дом 20
(исполнитель):

Покупатель: Портнов Василий Геннадьевич, тел.: +7-905-675-54-34
(заказчик):

Основание: Основной договор

№	Товар (Услуга)	Код	Кол-во	Ед.	Цена	Скидка	Сумма
1	Окно Rehau Blitz (одностворчатое, двухкамерное)	НФ-00000018	3	м2	4 000,00	600,00	11 400,00
2	Окно Rehau Blitz (трёхстворчатое, двухкамерное)	НФ-00000020	2,7	м2	8 000,00	1080,00	20 520,00
3	Окно Rehau Blitz (одностворчатое, однокамерное)	НФ-00000015	2,25	м2	3 500,00	393,75	7 481,25
4	Откос 200 мм	НФ-00000035	9	пог. м	45,00	20,25	384,75
5	Отлив 300 мм	НФ-00000034	4,5	пог. м	150,00	33,75	641,25
6	Подоконник 500 мм	НФ-00000037	5	пог. м	160,00	40,00	760,00
7	Москитная сетка	НФ-00000079	0,5	м2	250,00	6,25	118,75
8	Вентиляционный клапан	НФ-00000092	3	шт	550,00	82,50	1 567,50
9	Детский замок	НФ-00000091	3	шт	650,00	97,50	1 852,50
10	Монтаж	НФ-00000081	7,95	м2	500,00	198,75	3 776,25
11	Демонтаж	НФ-00000082	7,95	м2	110,00	43,73	830,77
12	Установка москитной сетки	НФ-00000086	1	м2	220,00	11,00	209,00
13	Установка отлива с демонтажем	НФ-00000084	4,5	пог. м	90,00	20,25	384,75
14	Установка подоконника с демонтажем	НФ-00000083	5	пог. м	95,00	23,75	451,25
15	Установка откоса с демонтажем	НФ-00000085	9	пог. м	88,00	39,60	752,40
16	Установка вент клапана	НФ-00000088	3	шт	500,00	75,00	1 425,00
17	Установка детского замка	НФ-00000087	3	шт	750,00	112,50	2 137,50
			74,35				54 692,92

Итого: 54 692,92
В том числе НДС: 9 115,51
Скидка: 2 878,58
Всего к оплате (с учетом скидки): 54 692,92

Всего наименований 17, на сумму 54 692,92 руб.
Пятьдесят четыре тысячи шестьсот девяносто два рубля 92 копейки

Оплата данного счета означает согласие с условиями поставки товара.
Уведомление об оплате обязательно, в противном случае не гарантируется наличие товара на складе.
Товар отпускается по факту прихода денег на р/с Поставщика, самовывозом, при наличии доверенности и паспорта.

Руководитель _____ подпись _____ расшифровка подписи _____

Бухгалтер _____ подпись _____ М.П. _____ расшифровка подписи _____

Капитанов Сергей Владимирович

Рис.10

Оплата покупателя

Покупатель может оплатить заказ по счету на оплату как в наличной, так и в безналичной форме. Чтобы отразить поступивший платеж клиента проделайте описанные ниже действия.

10. В случае безналичной оплаты в форме текущего документа «Заказ-наряд» нажмите кнопку «Создать на основании» и выберите пункт «Поступление на счет» (см. Рис.11).

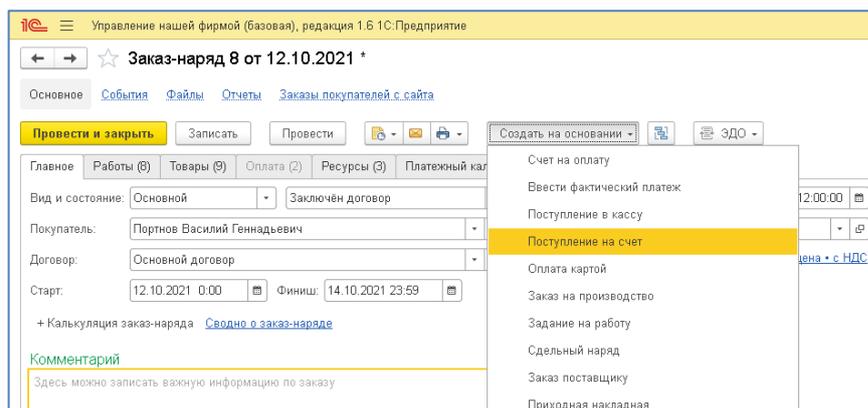


Рис.11

11. В появившейся форме документа «Поступление на счет» (см. Рис.12) проверьте и, при необходимости, измените дату регистрации поступления на счет и сумму поступления при частичной оплате. Нажмите кнопку «Провести и закрыть».

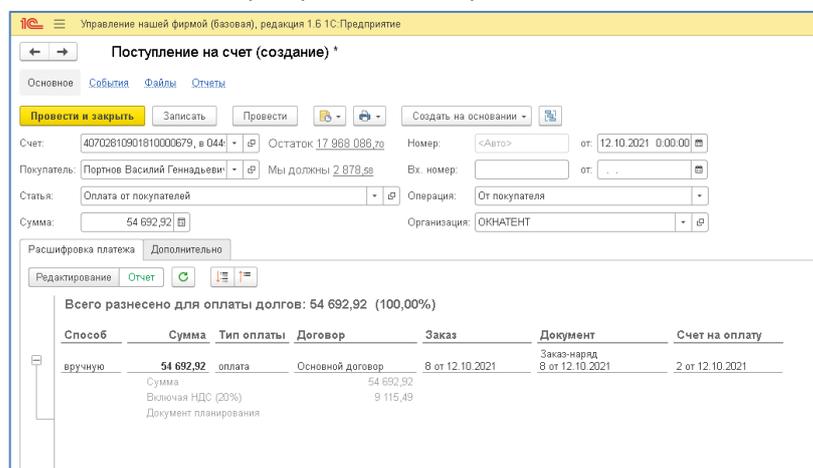


Рис.12

12. В случае наличной оплаты в форме текущего документа «Заказ-наряд» (см. Рис.11) нажмите кнопку «Создать на основании» и выберите пункт «Поступление в кассу», после чего проверьте и, при необходимости, измените дату регистрации поступления в кассу и сумму поступления при частичной оплате. Нажмите кнопку «Провести и закрыть» (см. Рис.13).

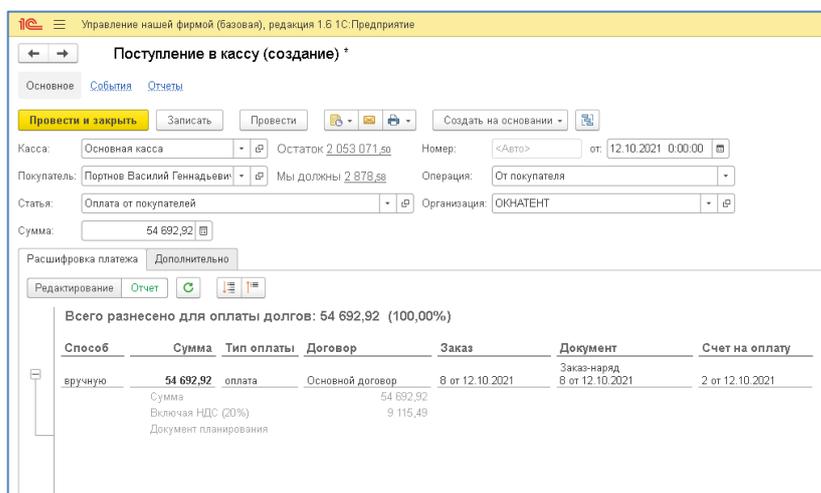


Рис.13

13. Далее в форме документа «Заказ-наряд» измените состояние документа на «Аванс, заказать материалы» и нажмите кнопку «Провести» (см. Рис.14).

Управление нашей фирмой (базовая), редакция 1.6 1С:Предприятие

← → ☆ Заказ-наряд 8 от 12.10.2021 *

Основное События Файлы Отчеты Заказы покупателей с сайта

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании ЭДО

Главное Работы (8) Товары (9) Оплата (Вручную) Ресурсы (3) Платежный календарь Дополнительно ЭД

Вид и состояние: Основной **Аванс, заказать материалы** Номер: НФНФ-000008 от: 12.10.2021 12:00:00

Покупатель: Портнов Василий Геннадьевич Организация: ОКНАТЕНТ

Договор: Основной договор [Учетная цена с НДС](#)

Старт: 12.10.2021 0:00 Финиш: 14.10.2021 23:59

+ Калькуляция заказ-наряда [Сводно о заказ-наряде](#)

Комментарий

Здесь можно записать важную информацию по заказу

Рис.14

Заказ поставщику

14. В форме документа «Заказ-наряд» (см. Рис.15), в закладке «Товары» выберите позиции номенклатуры (проставьте галочку в поле столбца «В зак. пост-ку», см. Рис.15), которые должны войти в заказ поставщику, затем нажмите на кнопку «Создать на основании» и в выпадающем меню выберите пункт «Заказ поставщику».

Управление нашей фирмой, редакция 1.6 1С:Предприятие

← → ☆ Заказ-наряд 13 от 02.05.2022

Основное События Файлы Отчеты Заказы покупателей с сайта Факт оплаты заказов

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании Повторная печать чека ЭДО

Главное Работы (8) Товары (11) Материалы заказчика Оплата (Вручную)

В зак. пост-ку	N	Номенклатура	Цвет
<input checked="" type="checkbox"/>	1	Окно Rehau Blitz (двухстворча...	Белый
<input checked="" type="checkbox"/>	2	Окно Rehau Blitz (одностворча...	Белый
<input type="checkbox"/>	3	Откос 300 мм	Белый
<input type="checkbox"/>	4	Подоконник 300 мм	Белый
<input type="checkbox"/>	5	Анкер	
<input type="checkbox"/>	6	Отлив 300 мм	Белый
<input type="checkbox"/>	7	Отлив 300 мм	Белый
<input type="checkbox"/>	8	Москитная сетка	Белый
<input type="checkbox"/>	9	Детский замок	Белый
<input type="checkbox"/>	10	Вентиляционный клапан	Белый
<input type="checkbox"/>	11	Монтажная пена	

Задание на работу
Акт выполненных работ
Отчет о переработке
Расходная накладная
Резервирование запасов
Счет на оплату
Ввести фактический платеж
Поступление в кассу
Поступление на счет
Оплата картой
Заказ на производство
Производство
Задание на работу
Сдельный наряд
Заказ поставщику
Приходная накладная
Распределение затрат
Резервирование (зарезервировать)

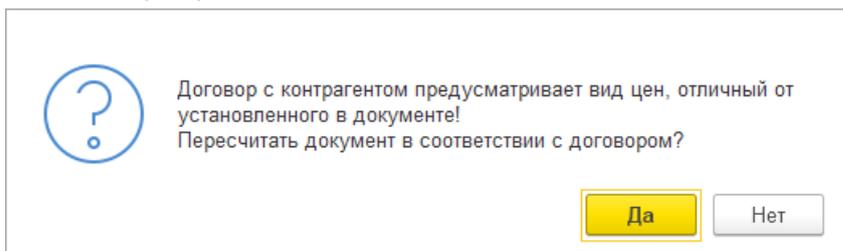
(мм)	Кол-во в Ед.	Кол-во Шт.	Об
	3,000	2	
	2,250	3	
1 600,00	1,600	10	
3 600,00	3,600	5	
		20	
2 050,00	2,050	2	
1 550,00	1,550	3	
	2,560	1	
		2	
		3	
		10	

Рис.15

15. В созданном заказе поставщику (см. Рис.16):

- выберите поставщика,
- выберите договор (если при выборе договора появится форма выбора (см. ниже), нажмите на кнопку «Нет».),
- обязательно проверьте и, при необходимости, измените дату формирования заказа,

- нажмите кнопку «Провести».



Примечание: помните, что при добавлении вручную в заказ поставщику дополнительной номенклатуры, после её поставки и оприходования она будет автоматически списана с остатков при завершении/закрытии документа «Заказ-наряд». Для закупки номенклатуры, не указанной в явном виде в закладке «Товары» формы документа «Заказ-наряд» и не относящейся к данному заказ-наряду вы, можете использовать отдельные заказы поставщику, которые можно создать открыв форму «Заказы поставщикам» по следующему пути навигации: «Меню/Закупки/Закупки/Заказы поставщикам».

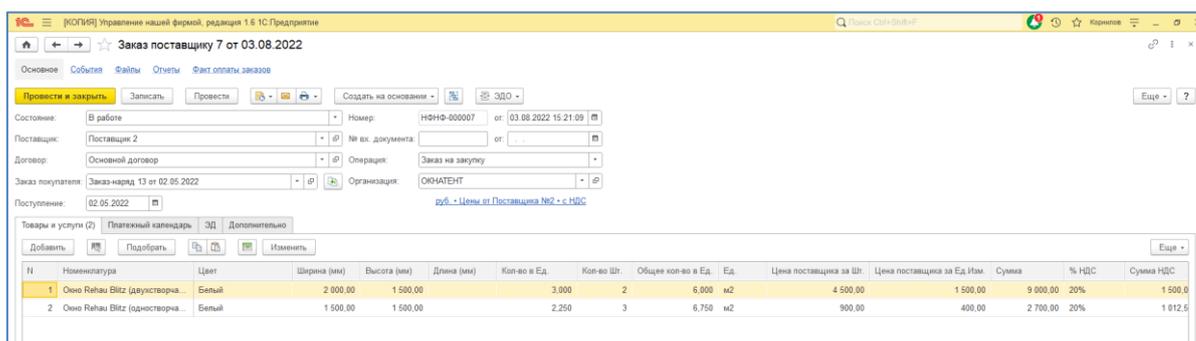


Рис.16

16. Далее нажмите на кнопку «Печать» () и выберите пункт «Заказ поставщику» (см. Рис.17).

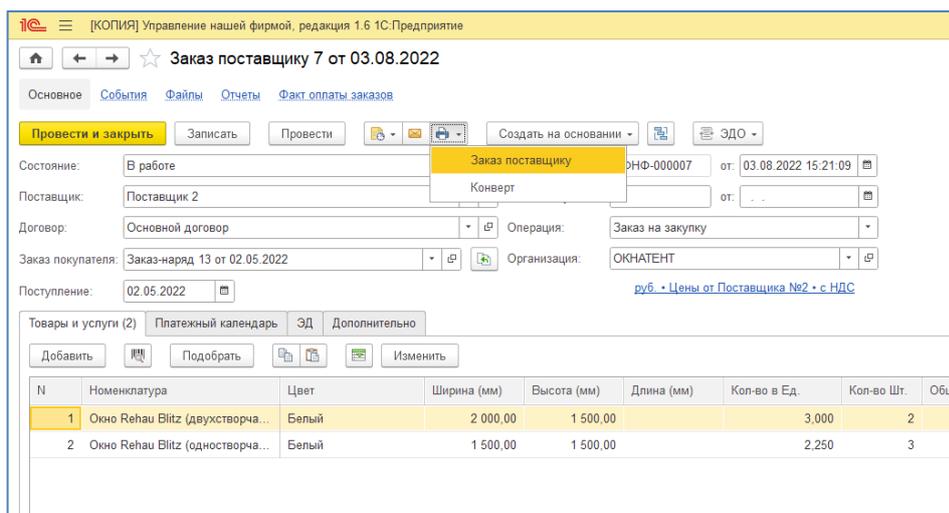


Рис.17

17. Сформируется печатная форма документа «Заказ поставщику» (см. Рис.18), которую можно сохранить, распечатать и передать поставщику.

Управление нашей фирмой, редакция 1.6 1С:Предприятие

Заказ поставщику 7 от 03.08.2022

Печать Копий: 0

Начать обмен электронными документами с Поставщик 2

Заказ поставщику № 7 от 3 августа 2022 г.

Заказчик: ООО «ОКНАТЕНТ», ИНН 7716933610, КПП 771601001, 129337, Москва г, Внутригородская территория муниципального округа Ярославский, Хибинский проезд, дом 20, тел.: +7-485-642-76-56

Исполнитель: Поставщик 2

№	Дата	Товары (работы, услуги)	Код	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	02.05.22	Окно Rehau Blitz (двухстворчатое, двухкамерное) (ширина 2000мм, высота 1500мм)	нв-00000019	6 (2шт)	м2	1 500,00	9 000,00
2	02.05.22	Окно Rehau Blitz (одностворчатое, двухкамерное) (ширина 1500мм, высота 1500мм)	нв-00000018	6,75 (3шт)	м2	400,00	2 700,00
							11 700,00

Итого: 11 700,00
В том числе НДС: 2 512,50
Всего к оплате: 11 700,00

Всего наименований 2, на сумму 11 700,00 руб.
Одиннадцать тысяч семьсот рублей 00 копеек

Ответственный: Капитонов С. В.

Рис.18

- Далее закройте печатную форму «Заказ поставщику» (см. Рис.18 и в документе «Заказ поставщику» нажмите кнопку «Провести и закрыть» (см. Рис.16).
- Аналогично (п/п № 14 - 18) можно сформировать заказ поставщику на поставку комплектующих (см. Рис. 19).

Управление нашей фирмой (базовая), редакция 1.6 1С:Предприятие

Заказ поставщику 13 от 13.10.2021

Печать Копий: 0

Начать обмен электронными документами с Поставщик 2

Заказ поставщику № 13 от 13 октября 2021 г.

Заказчик: ООО «ОКНАТЕНТ», ИНН 7716933610, КПП 771601001, 129337, Москва г, Внутригородская территория муниципального округа Ярославский, Хибинский проезд, дом 20

Исполнитель: Поставщик 2

№	Дата	Товары (работы, услуги)	Код	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	12.10.21	Откос 200 мм	нв-00000036	4	пог. м	25,00	100,00
2	12.10.21	Подоконник 500 мм	нв-00000037	1	пог. м	40,00	40,00
3	12.10.21	Вентиляционный клапан	нв-00000092	1	шт	150,00	150,00
4	12.10.21	Детский замок	нв-00000091	2	шт	180,00	360,00
							650,00

Итого: 650,00
В том числе НДС: 108,34
Всего к оплате: 650,00

Всего наименований 4, на сумму 650,00 руб.
Шестьсот пятьдесят рублей 00 копеек

Ответственный: Капитонов С. В.

Рис.19

Оплата заказа поставщику

20. В форме документа «Заказ поставщику»:

- нажмите на кнопку «Создать на основании»,
- выберите пункт «Расход со счёта» (см. Рис.20), в случае безналичной оплаты и пункт «Расход из кассы» в случае оплаты наличными (см. Рис.21).

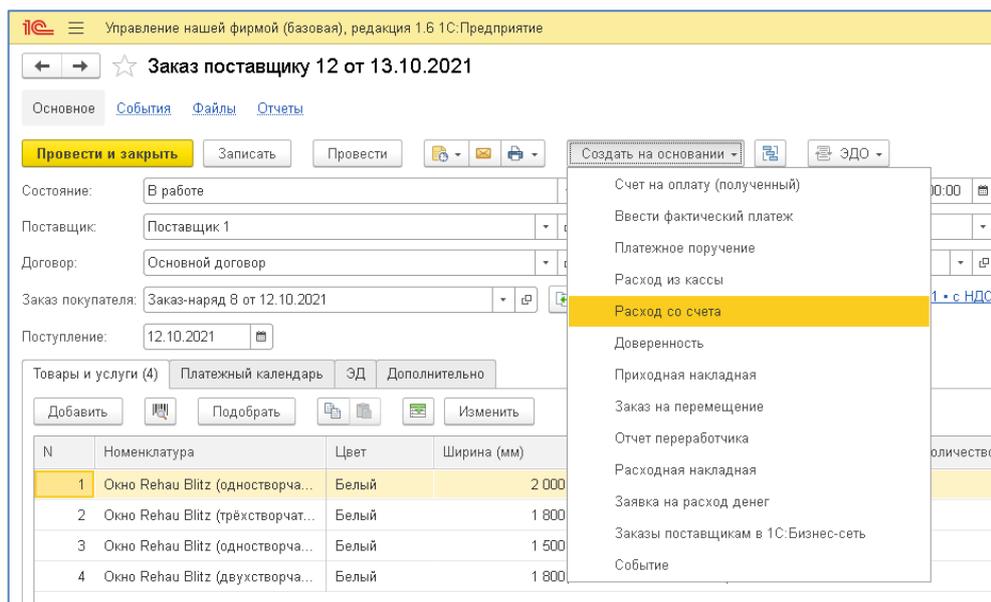


Рис.20

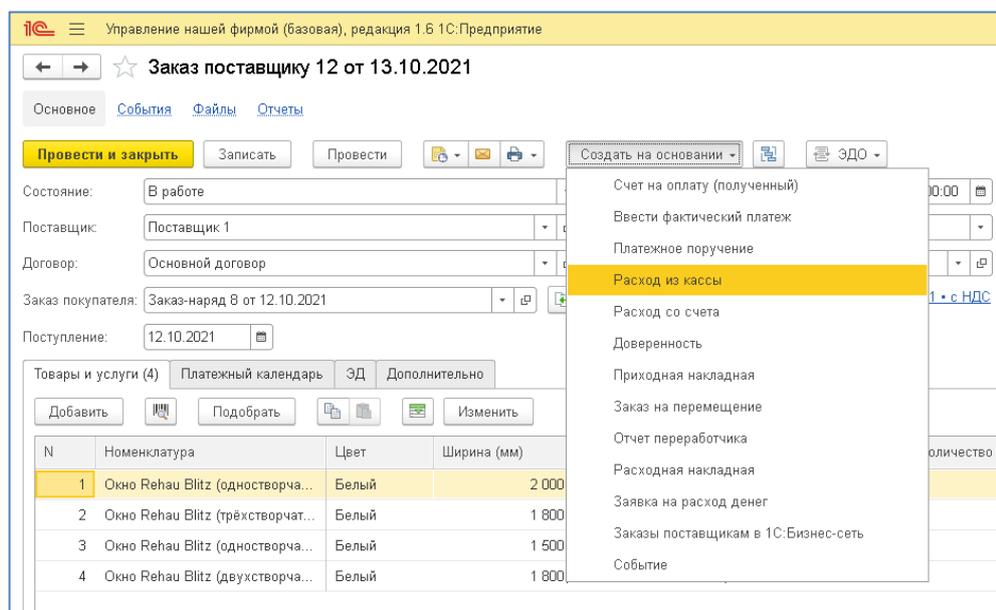


Рис.21

21. Открывшаяся форма (Рис.22 или Рис.23) автоматически заполнится данными из формы документа «Заказ поставщику».

- Проверьте и, при необходимости измените сумму и дату формирования расхода денежных средств.
- Нажмите на кнопку «Провести и закрыть»

Управление нашей фирмой (базовая), редакция 1.6 1С:Предприятие

← → ☆ **Расход со счета 4 (вх. СЧ-0323) от 13.10.2021**

Основное События Файлы Отчеты

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании

Счет: 40702810901810000679, в 044525593 АО «Альфа-Банк» Номер: НФНФ-000004 от: 13.10.2021 12:00:01

Поставщик: Поставщик 1 Вх. номер: СЧ-0323 от: 13.10.2021

Статья: Оплата поставщикам Операция: Поставщику

Сумма: 32 250,00 Организация: ОКНАТЕНТ

Расшифровка платежа Дополнительно

Редактирование Отчет

Всего разнесено для оплаты долгов: 32 250 (100,00%)

Способ	Сумма	Тип оплаты	Договор	Заказ	Документ	Счет на оплату
вручную	32 250,00	предоплата	Основной договор	12 от 13.10.2021		
Сумма	32 250,00					
Включая НДС (20%)	5 375,00					
Документ планирования						

[Зачтено в документах:](#)

Способ	Сумма	Тип оплаты	Договор	Заказ	Документ	Счет на оплату
вручную	32 250,00	зачет предоплаты	Основной договор	12 от 13.10.2021	Приходная накладная	16 от 13.10.2021
Сумма	32 250,00					

Рис.22

Управление нашей фирмой (базовая), редакция 1.6 1С:Предприятие

← → **Расход из кассы (создание) ***

Основное События Файлы Отчеты

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании

Касса: Основная касса Остаток 2 053 071,50 Номер: КАвто от: 13.10.2021 0:00:00

Поставщик: Поставщик 1 Мы должны 1 405 000,00 Операция: Поставщику

Статья: Оплата поставщикам Организация: ОКНАТЕНТ

Сумма: 32 250,00

Расшифровка платежа Дополнительно

Редактирование Отчет

N	Договор	Способ	Заказ / Документ к зачету	Сумма расчетов / ...	НДС
1	Основной договор	Вручную		32 250,00	5 375,00
			<предоплата>		20%

Рис.23

22. Программа вернет вас в «Заказ поставщику» (см. Рис.24). В форме заказ-наряда (см.Рис.14) измените состояние заказ-наряда на «Ожидаем материалы» и нажмите на кнопку «Записать и закрыть».

Управление нашей фирмой (базовая), редакция 1.6 1С:Предприятие

☆ Заказ поставщику 12 от 13.10.2021

Основное События Файлы Отчеты

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании ЭДО

Состояние: В работе Номер: НФНФ-000012 от: 13.10.2021 0:00:00

Поставщик: Поставщик 1 Операция: Заказ на закупку

Договор: Основной договор Организация: ОКНАТЕНТ

Заказ покупателя: Заказ-наряд 8 от 12.10.2021 [Цены для Поставщик №1 • с НДС](#)

Поступление: 12.10.2021

Товары и услуги (4) Платежный календарь ЭД Дополнительно

Добавить Подобрать Изменить

N	Номенклатура	Цвет	Ширина (мм)	Высота (мм)	Длина (мм)	Количество	Ед.
1	Окно Rehau Blitz (одностворча...	Белый	2 000,00	1 500,00		3,000	м2
2	Окно Rehau Blitz (трёхстворчат...	Белый	1 800,00	1 500,00		2,700	м2
3	Окно Rehau Blitz (одностворча...	Белый	1 500,00	1 500,00		2,250	м2
4	Окно Rehau Blitz (двухстворча...	Белый	1 800,00	1 500,00		2,700	м2

Рис.24

Оприходование заказа поставщику на склад

23. В документе «Заказ поставщику» (Рис.25 - 26) нажмите на кнопку «Создать на основании» и в выпадающем списке выбрать пункт «Приходная накладная».

Управление нашей фирмой (базовая), редакция 1.6 1С:Предприятие

☆ Заказ поставщику 12 от 13.10.2021

Основное События Файлы Отчеты

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании ЭДО

Состояние: В работе Номер: НФНФ-000012 от: 13.10.2021 0:00:00

Поставщик: Поставщик 1 Операция: Заказ на закупку

Договор: Основной договор Организация: ОКНАТЕНТ

Заказ покупателя: Заказ-наряд 8 от 12.10.2021 [1 • с НДС](#)

Поступление: 12.10.2021

Товары и услуги (4) Платежный календарь ЭД Дополнительно

Добавить Подобрать Изменить

N	Номенклатура	Цвет	Ширина (мм)
1	Окно Rehau Blitz (одностворча...	Белый	2 000
2	Окно Rehau Blitz (трёхстворчат...	Белый	1 800
3	Окно Rehau Blitz (одностворча...	Белый	1 500
4	Окно Rehau Blitz (двухстворча...	Белый	1 800

Счет на оплату (полученный)
 Ввести фактический платеж
 Платежное поручение
 Расход из кассы
 Расход со счета
 Доверенность
Приходная накладная
 Заказ на перемещение
 Отчет переработчика
 Расходная накладная
 Заявка на расход денег
 Заказы поставщикам в 1С:Бизнес-сеть
 Событие

Рис.25

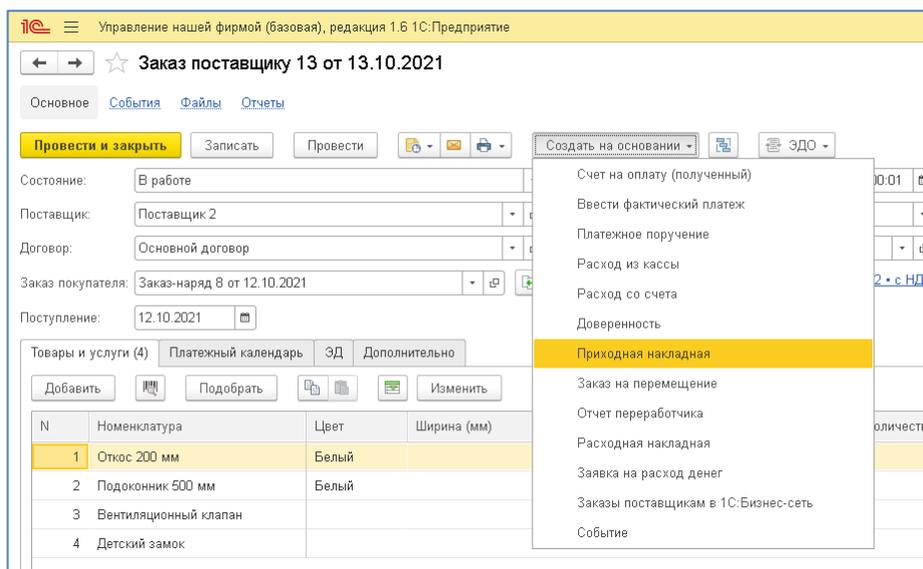


Рис.26

24. В открывшейся форме «Приходная накладная» (см. Рис.27 - 28) данные заполнятся автоматически на основании заказа поставщику. Документ «Приходная накладная» доступен для редактирования. Если необходимо введите изменения и нажмите кнопку «Провести и закрыть».
25. Установите состояние заказов поставщику, по которым сформированы и проведены приходные накладные, в значение «Завершён» и нажмите на кнопку «Провести и закрыть».

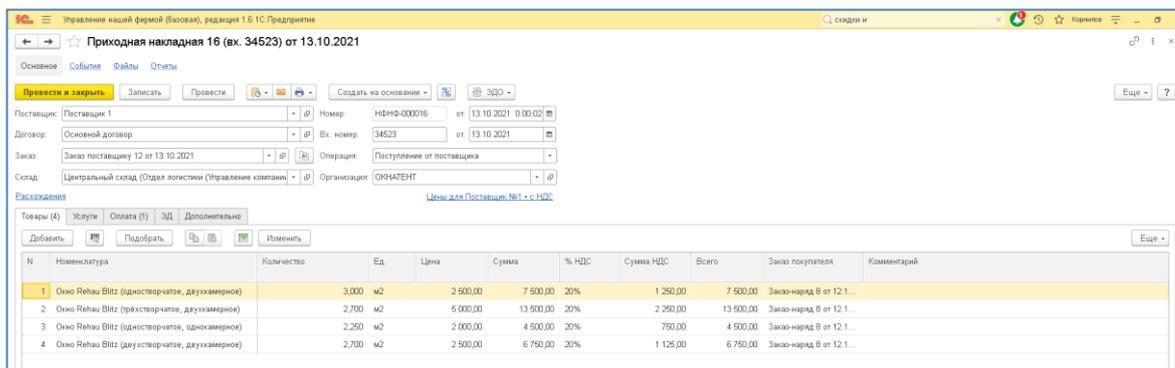


Рис.27

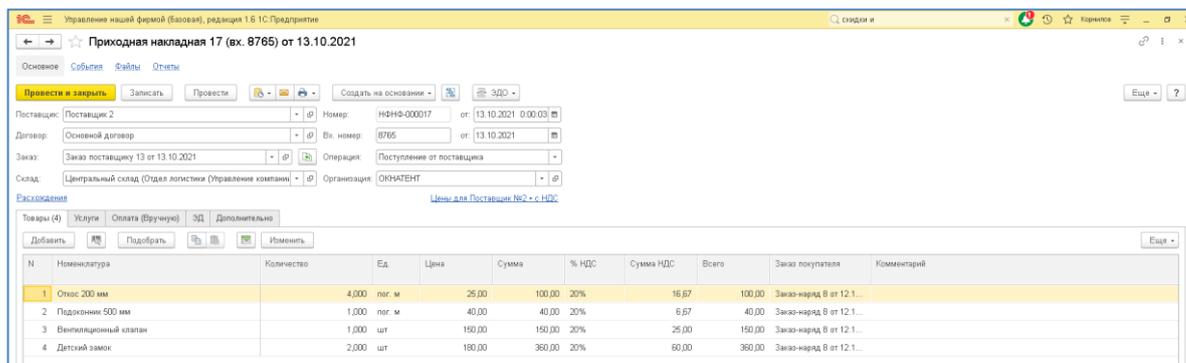


Рис.28

26. Откройте форму документа «Заказ-наряд», по которому созданы выполненные заказы поставщикам. В том случае, если вы договорились об оплате договора в рассрочку (вид заказ-наряда «Рассрочка платы»):

- нажмите на кнопку «Создать на основании» (см. Рис.29) и выберите в выпадающем меню пункт «Перемещение запасов»,
- в появившейся форме документа «Перемещение запасов» (см. Рис.30)

The screenshot shows the 'Заказ-наряд' form with the following details:

- Title: Заказ-наряд 13 от 02.05.2022 *
- Buttons: Провести и закрыть, Записать, Провести, Создать на основании (dropdown), ЭДО
- Fields: Вид и состояние: Рассрочка оплаты, Ожидаем материалы; Покупатель: ООО "Василёк"; Договор: № 291020 от 01.10.2020 (руб.); Основание: ; Старт: 02.05.2022 0:00; Финиш: 09.08.2022 23:59
- Dropdown menu options:
 - Счет на оплату
 - Ввести фактический платеж
 - Поступление в кассу
 - Поступление на счет
 - Оплата картой
 - Заказ на производство
 - Задание на работу
 - Сдельный наряд
 - Заказ поставщику
 - Возврат от покупателя
 - Распределение затрат
 - Резервирование (зарезервировать)
 - Резервирование (снять резерв)
 - Поступление денег (план)
 - Корректировка реализации
 - Акт о расхождениях (полученный)
 - Счет-фактура
 - Заказ на перемещение
 - Перемещение запасов** (highlighted)
 - Заказ на доставку в 1С:Доставка

Рис.29

The screenshot shows the 'Перемещение запасов (создание)' form with the following details:

- Title: Перемещение запасов (создание) *
- Buttons: Провести и закрыть, Записать, Провести, Создать на основании (dropdown)
- Fields: Отправитель: Центральный склад (Отдел логистики (Управление компании)); Номер: <Авто> от: 16.05.2022 0:00:00; Получатель: Транзитный склад (Отдел логистики (Управление компании)); Операция: Перемещение; Заказ покупателя: Заказ-наряд 13 от 02.05.2022; Организация: ООО «ОКНАТЕНТ»
- Table:

N	Номенклатура	Количество	Резерв	Ед.
1	Окно Rehau Blitz (двухстворча...	6,000		м2
2	Окно Rehau Blitz (одностворча...	6,750		м2
3	Откос сэндвич глянец 300	16,000		пог. м
4	Подоконник 300 мм	18,000		пог. м
5	Анкер	20,000		шт
6	Отлив оцинкованный нижний	4,100		пог. м
7	Отлив оцинкованный нижний	4,650		пог. м
8	Москитная сетка	2,560		м2
9	Детский замок	2,000		шт
10	Вентиляционный клапан	3,000		шт
11	Монтажная пена	10,000		л (дм3)

Рис.30

27. В форме документа «Заказ-наряд», по которому созданы выполненные заказы покупателям, измените состояние заказ-наряда на «Готов к выполнению» (см. Рис.31) и нажмите кнопку «Провести».

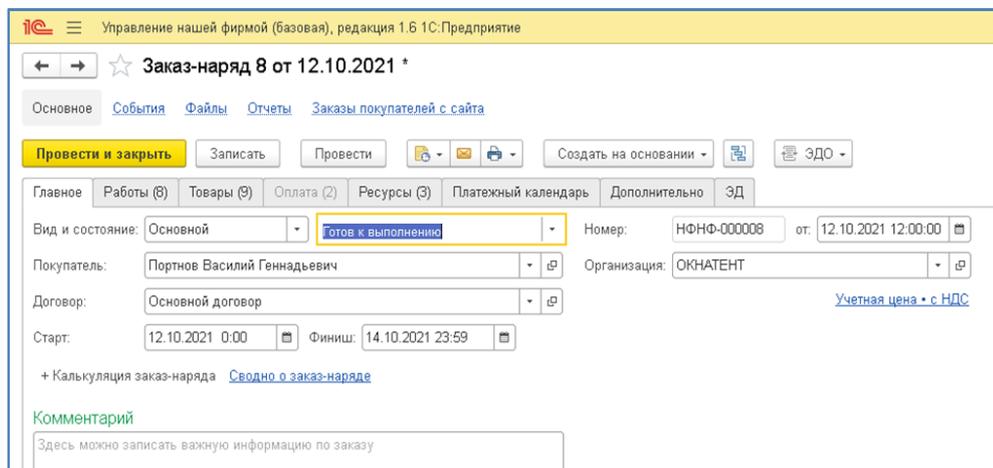


Рис.31

Выполнение заказа

Заказ готов к выполнению. Необходимо назначить исполнителей заказа и создать задания на работу. Для этого необходимо выполнить описанные ниже действия.

28. В форме документа «Заказ-наряд» (см. Рис.32) выберите закладку «Ресурсы» и нажмите кнопку «Подобрать».

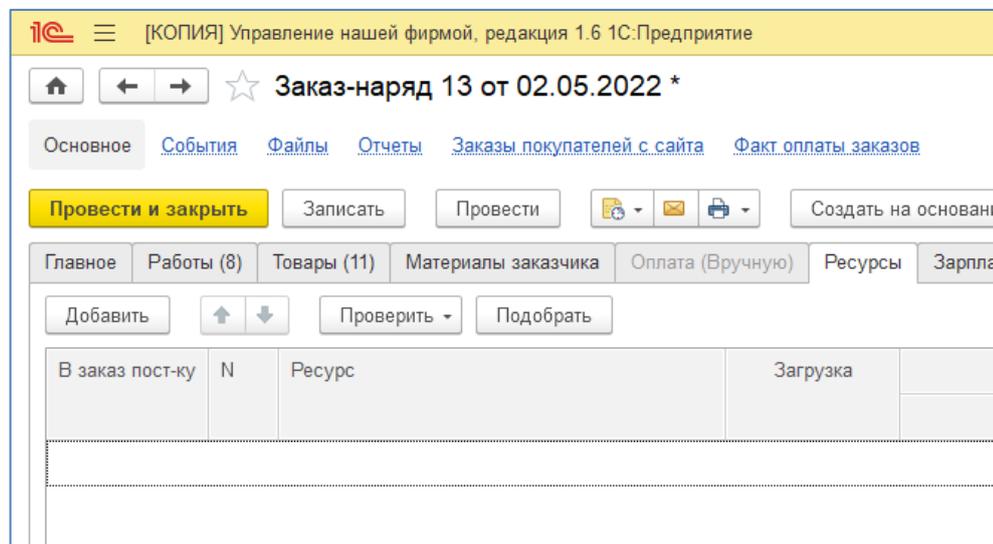


Рис.32

29. В появившейся форме «Планировщик» (см. Рис.33) установите в настройках флаг «По графику работы» и нажмите на кнопку «Шаг планирования».

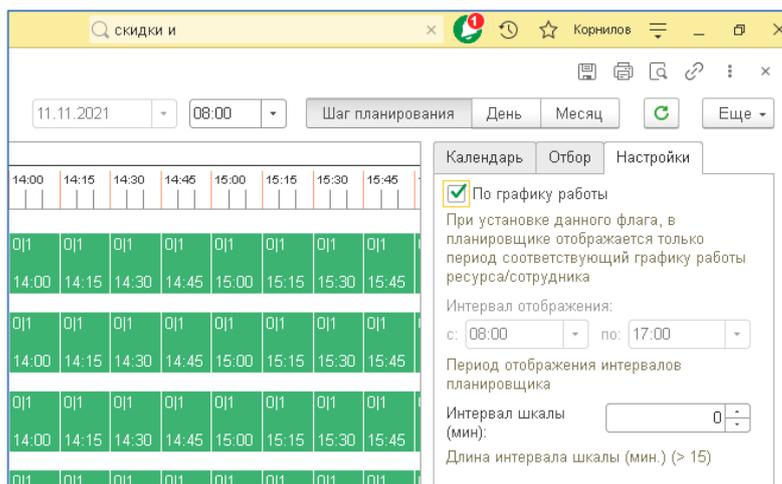


Рис.33

30. Далее:

- установите в календаре (календарь расположен в правой стороне планировщика) дату выполнения заказа (монтажа),
- в строке выбранного исполнителя (список исполнителей расположен в левой части планировщика) позиционируйте курсор мышки на первом шаге планирования временного интервала выполнения (монтажа) заказа,
- нажмите на левую клавишу мышки и, удерживая её в нажатом положении, передвигайте курсор мышки до последнего шага планирования временного интервала выполнения монтажа. Временной интервал выделен голубой рамкой,
- отпустите левую клавишу мышки, нажмите на правую и выберите появившийся пункт «Подобрать» (наведите курсор мышки на этот пункт и нажмите левую клавишу мышки; пункт «Подобрать» выделен красной рамкой).

Проделайте указанные выше действия для всех исполнителей заказа (монтажников) и затем нажмите на кнопку «Перенести в документ» (расположена в верхнем левом углу планировщика, см. Рис.34).

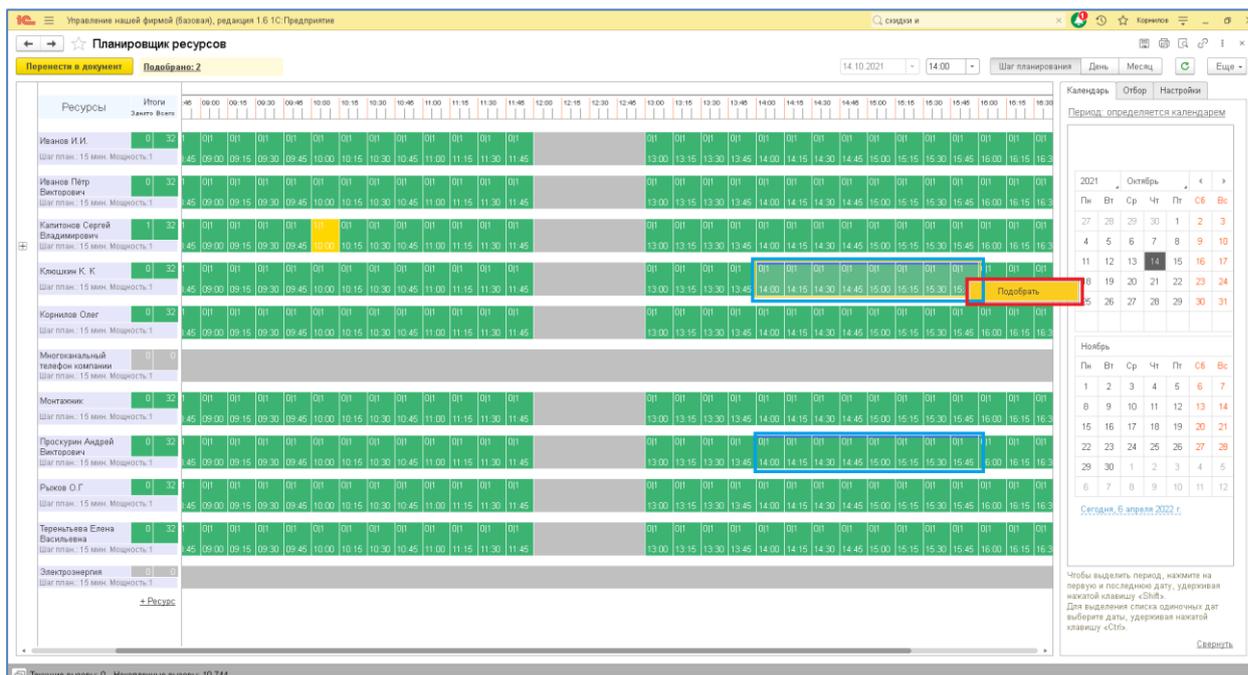


Рис.34

31. Данные автоматически перенесутся в документ «Заказ-наряд» (см. Рис.35). Нажмите на кнопку «Провести».

В зад. на работу N	Ресурс	Загрузка	Период		
			Старт	+ Дни, часы, минуты =	Финиш
<input type="checkbox"/>	1 Проскурин Андрей Викторович	1	04.05.2022 13:00	03 ч. 00 мин.	04.05.2022 16:00
<input type="checkbox"/>	2 Иванов Пётр Викторович	1	04.05.2022 13:00	03 ч. 00 мин.	04.05.2022 16:00

Рис.35

32. В форме документа «Заказ-наряд»:

- в закладке «Работы» выберите работы (поставьте галочку в поле столбца «В зад.на работу», см. Рис.36), которые должны войти в задание на работы,
- в закладке «Ресурсы» выберите работника (поставьте галочку в поле столбца «В зак. пост-ку», см. Рис.37), для которого создаётся задание на работу,
- нажмите на кнопку «Создать на основании» и выберите пункт «Задание на работу» (см. Рис.37)

В зад. на работу N	Работа, услуга	Объем работы в Ед.	Ед.	Цена	Скидка руч.	Сумма	% НДС	Сумма НДС	Всего	% на з/п от ст-ти Товара	Сумма на з/п
<input checked="" type="checkbox"/>	1 Демонтаж	12,750	м2	300,00	%	сумма 3 825,00	20%	637,50	3 825,00	4,50	2 700,00
<input checked="" type="checkbox"/>	2 Монтаж	12,750	м2	520,00	%	сумма 6 630,00	20%	1 105,00	6 630,00	20,50	12 299,99
<input checked="" type="checkbox"/>	3 Установка вент клапана	3,000	шт	250,00	%	сумма 750,00	20%	125,00	750,00	20,00	498,00
<input checked="" type="checkbox"/>	4 Установка детского замка	2,000	шт	370,00	%	сумма 740,00	20%	123,33	740,00	16,39	400,00
<input checked="" type="checkbox"/>	5 Установка москитной сетки	2,560	м2	420,00	%	сумма 1 075,20	20%	179,20	1 075,20	20,00	102,40
<input checked="" type="checkbox"/>	6 Установка окося с демонтажем	16,000	пог. м	390,00	%	сумма 6 240,00	20%	1 040,00	6 240,00	25,00	480,00
<input checked="" type="checkbox"/>	7 Установка отлива с демонтажем	8,750	пог. м	330,00	%	сумма 2 887,50	20%	481,25	2 887,50	26,00	341,25
<input checked="" type="checkbox"/>	8 Установка подоконника с демо...	18,000	пог. м	430,00	%	сумма 7 740,00	20%	1 290,00	7 740,00	43,33	1 170,00

Рис.36

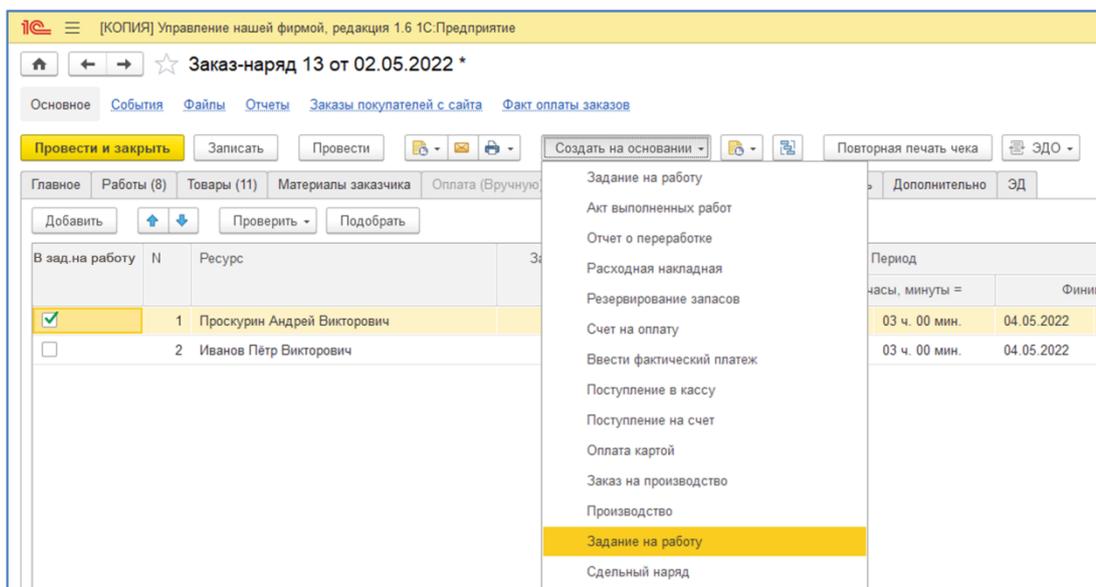


Рис.37

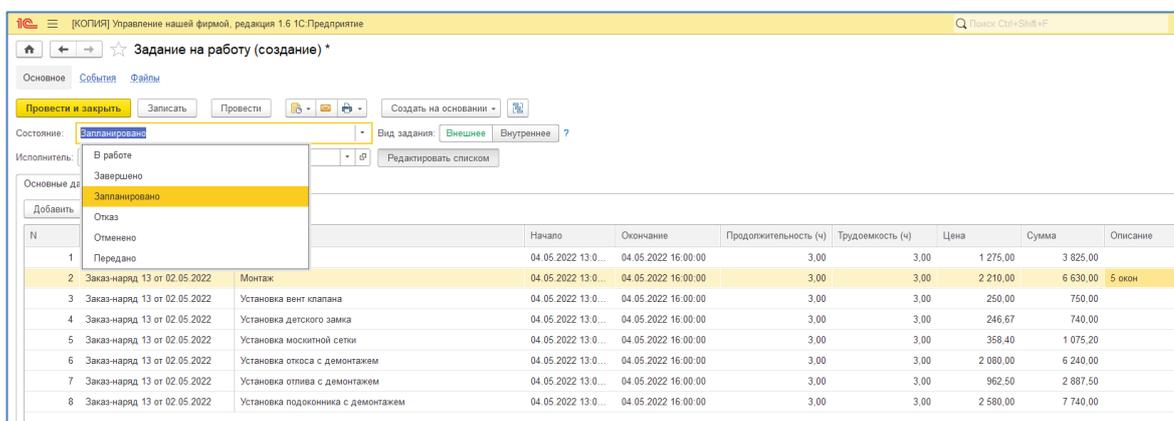


Рис.38

33. В задании на работу:

- выберите из списка в поле «Состояние» значение «Запланировано» (см. Рис.38),
- в столбце «Описание», для работы «Монтаж», введите общее описание задания на работу (в данном случае «5 окон», см. Рис.38), при необходимости вы можете ввести описание для каждой работы,
- при необходимости, в поле «Договор поставщика» закладки «Дополнительно» введите договор поставщика (см. Рис.39),
- при необходимости, в поле «Примечание» закладки «Дополнительно» введите свои комментарии (в данном случае «Позвонить за 15 минут до приезда», см. Рис.39),
- нажмите кнопку «Провести».

Выполните действия указанные в п/п № 32 – 33 для всех исполнителей (монтажников) заказ-наряда.

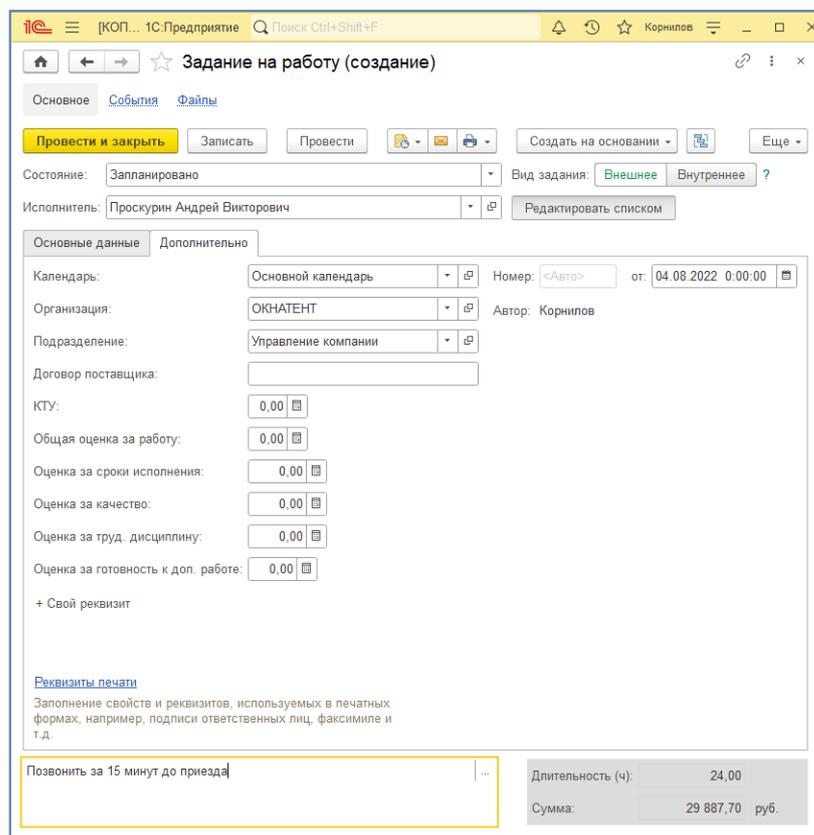


Рис.39

В зависимости от организации работы в вашей компании вы можете сформировать печатную форму «Задание на монтаж» (см. п/п № 34 - 37) для каждого исполнителя (монтажника) или только для старшего группы (бригады) монтажников. Вы можете сформировать как задание на монтаж без детализации работ, так и задание на монтаж с детализацией работ.

34. Для получения задания на монтаж без детализации работ (см. Рис.40) нажмите на кнопку «Печать» (🖨️) и в ниспадающем меню выберите пункт «Задание на монтаж».

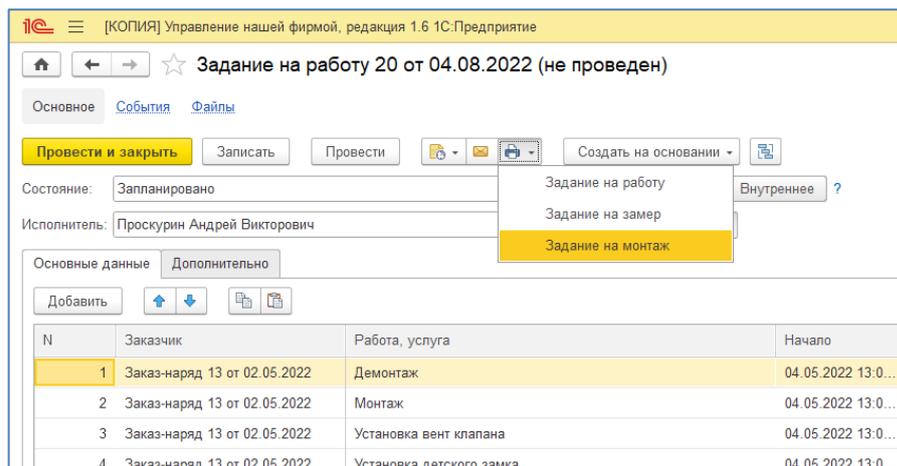


Рис.40

35. Сформированную печатную форму «Задание на монтаж» (см. Рис.41) вы можете сохранить, отправить по почте, распечатать и передать монтажнику.

Задание на монтаж № НФНФ-000020 от 4 августа 2022 г.

Организация: ООО «ОКНАТЕНТ», ИНН 7716933610, 129337, Москва г, Внутригородская территория муниципальный округ Ярославский, Хибинский проезд, дом 20, тел.: +7-485-642-76-86

Договор: № НФНФ-000013 от 02.05.2022

Договор поставщика: 101 от 01.08.2022

Исполнитель: Проскурин Андрей Викторович

Дата и время замера: 04.05.2022 13:00 - 16:00

Клиент: ООО "Василёк"

Адрес клиента: Тестовый адрес доставки

Телефон клиента: 1234567

Объем замера: 5 окон

Примечание: Позвонить за 15 минут до приезда

Менеджер: Капитонов Сергей Владимирович

Рис.41

36. Для получения задания на монтаж с детализацией работ (см. Рис.42) нажмите на кнопку «Печать» () и в ниспадающем меню выберите пункт «Задание на работу».

Задание на работу 20 от 04.08.2022 (не проведен)

Основное События Файлы

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании

Состояние: Запланировано

Исполнитель: Проскурин Андрей Викторович

Основные данные Дополнительно

N	Заказчик	Работа, услуга	Начало	От
1	Заказ-наряд 13 от 02.05.2022	Демонтаж	04.05.2022 13:0...	04
2	Заказ-наряд 13 от 02.05.2022	Монтаж	04.05.2022 13:0...	04
3	Заказ-наряд 13 от 02.05.2022	Установка вент клапана	04.05.2022 13:0...	04
4	Заказ-наряд 13 от 02.05.2022	Установка детского замка	04.05.2022 13:0...	04

Рис.42

37. Сформированную печатную форму «Задание на монтаж» с детализацией работ (см. Рис.43) вы так же можете сохранить, отправить по почте, распечатать и передать монтажнику.

1С [КОПИЯ] Управление нашей фирмой, редакция 1.6 1С:Предприятие

Задание на работу 20 от 04.08.2022 (не проведен)

Печать Копий: 0

Задание на монтаж № НФНФ-000020 от 4 августа 2022 г.

ООО «ОКНАТЕНТ», ИНН 7716933610, 129337, Москва г, Внутригородская территория
 муниципальный округ Ярославский, Хибинский проезд, дом 20, тел.: +7-485-642-76-56, р/с
 Организация 40702810901810000679, в банке АО «Альфа-Банк», БИК 044525593, к/с 30101810200000000593

Договор № НФНФ-000013 от 02.05.2022

Договор поставщика 101 от 01.08.2022

Исполнитель Проскурин Андрей Викторович Табельный номер 000000006

Дата и время замера 04.05.2022 13:00 - 16:00

Клиент ООО "Василёк"

Адрес клиента Тестовый адрес доставки

Телефон клиента 1234567

Объем замера 5 окон

Примечание Позвонить за 15 минут до приезда

Менеджер Капитонов Сергей Владимирович

Задание является внешним

Отметка	Описание работы	Номенклатура	Характеристика	Время		Всего (часов)	Цена	Сумма
				Начало	Окончание			
	5 окон	Демонтаж		04.05.2022 13:00	04.05.2022 16:00	3,0	1 275,00	3 825,00
		Монтаж		04.05.2022 13:00	04.05.2022 16:00	3,0	2 210,00	6 630,00
		Установка вент клапана		04.05.2022 13:00	04.05.2022 16:00	3,0	250,00	750,00
		Установка детского замка		04.05.2022 13:00	04.05.2022 16:00	3,0	246,67	740,00
		Установка москитной сетки		04.05.2022 13:00	04.05.2022 16:00	3,0	358,40	1 075,20
		Установка откоса с демонтажем		04.05.2022 13:00	04.05.2022 16:00	3,0	2 080,00	6 240,00
		Установка отлива с демонтажем		04.05.2022 13:00	04.05.2022 16:00	3,0	962,50	2 887,50
		Установка подоконника с демонтажем		04.05.2022 13:00	04.05.2022 16:00	3,0	2 580,00	7 740,00
Итого по документу:						24,0		29 887,70

Задание утвердил _____ (Должность, расшифровка) _____ (Подпись)

С заданием ознакомлен Замерщик, Проскурин Андрей Викторович _____ (Должность, расшифровка) _____ (Подпись)

Рис.43

38. Закройте печатную форму «Задание на работу» и в документе «Заказ-наряд» (см. Рис.44), по которому созданы задания на работу, нажмите на кнопку «Печать» () и в выпадающем меню выберите пункт «Акт об оказании услуг».

1С [КОПИЯ] Управление нашей фирмой, редакция 1.6 1С:Предприятие

Заказ-наряд 13 от 02.05.2022

Основное События Файлы Отчеты Заказы покупателей с сайта Факт оплаты заказов

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании Повторная печать чека ЭДО

Главное Работы (8) Товары (11) Материалы заказчика Оплата

Вид и состояние: Шаблон заказ-наряда Шаблон Заказ-наряда

Покупатель: Василёк ООО

Договор: № 291020 от 01.10.2020 (руб.)

Основание:

Старт: 02.05.2022 12:00 Финиш: 16.05.2022 23:59

+ Калькуляция заказ-наряда Сводно о заказ-наряде

Комментарий
Здесь можно записать важную информацию по заказу

Настраиваемый комплект документов

Коммерческое предложение (КП)

Заказ покупателя

Комплектация договора

Счет на оплату

Счет на оплату (частичная)

Заказ-наряд

Акт об оказании услуг

Акт об оказании услуг (подробно)

Накладная

Накладная (с услугами)

Печать 5.2022 12:07:13

Дополнительно ЭД

нетная цена с НДС

Рис.44

39. Сформированную печатную форму «Акт об оказании услуг» (см. Рис.45) вы можете сохранить, отправить по почте, распечатать и передать монтажнику.

1С [КОПИЯ] Управление нашей фирмой, редакция 1.6 1С:Предприятие

Заказ-наряд 13 от 02.05.2022

Печать Копий: 0

Начать обмен электронными документами с Василёк ООО

Акт об оказании услуг № 13 от 16 мая 2022 г.

Исполнитель: ООО «ОКНАТЕНТ», ИНН 7716933610, КПП 771601001, 129337, Москва г, Внутригородская территория муниципального округа Ярославский, Хибинский проезд, дом 20, тел.: +7-485-642-76-56

Заказчик: ООО "Василёк", тел.: 1234567
 Основание: № 291020 от 01.10.2020 (руб.)

№	Работы, услуги	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	Демонтаж	12,75	м2	300,00	3 825,00
2	Монтаж	12,75	м2	520,00	6 630,00
3	Установка вент клапана	3	шт	250,00	750,00
4	Установка детского замка	2	шт	370,00	740,00
5	Установка москитной сетки	2,56	м2	420,00	1 075,20
6	Установка откоса с демонтажем	16	пог. м	390,00	6 240,00
7	Установка отлива с демонтажем	8,75	пог. м	330,00	2 887,50
8	Установка подоконника с демонтажем	18	пог. м	430,00	7 740,00
				Итого:	29 887,70
				В том числе НДС:	4 981,28

Всего наименований 8, на сумму 29 887,70 руб.
Двадцать девять тысяч восемьсот восемьдесят семь рублей 70 копеек

Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

Исполнитель _____ подпись _____ расшифровка подписи _____
 М.П.

Заказчик _____ подпись _____ расшифровка подписи _____
 М.П.

Рис. 45

40. Закройте печатную форму «Акт об оказании услуг» и в документе «Заказ-наряд» (см. Рис.46), по которому созданы задания на работу, нажмите на кнопку «Печать» () и в ниспадающем меню выберите пункт «Накладная».

1С [КОПИЯ] Управление нашей фирмой, редакция 1.6 1С:Предприятие

Заказ-наряд 13 от 02.05.2022

Основное События Файлы Отчеты Заказы покупателей с сайта Факт оплаты заказов

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании Повторная печать чека ЭДО

Главное Работы (8) Товары (11) Материалы заказчика Оплата

Вид и состояние: Шаблон заказ-наряда Шаблон Заказ-наряда

Покупатель: Василёк ООО

Договор: № 291020 от 01.10.2020 (руб.)

Основание:

Старт: 02.05.2022 12:00 Финиш: 16.05.2022 23:59

+ Калькуляция заказ-наряда Сводно о заказ-наряде

Комментарий
 Здесь можно записать важную информацию по заказу

Настраиваемый комплект документов

- Коммерческое предложение (КП)
- Заказ покупателя
- Комплектация договора
- Счет на оплату
- Счет на оплату (частичная)
- Заказ-наряд
- Акт об оказании услуг
- Акт об оказании услуг (подробно)
- Накладная**
- Накладная (с услугами)
- ТОРГ-12 (Товарная накладная с услугами)

Дата: 05.2022 12:07:13

Дополнительно ЭД

Печать

Рис.46

41. Сформированную печатную форму «Расходная накладная» (см. Рис.47) вы можете сохранить, отправить по почте, распечатать и передать монтажнику.

iC [КОПИЯ] Управление нашей фирмой, редакция 1.6 1С:Предприятие

Заказ-наряд 13 от 02.05.2022

Печать Копий: 0 ЭДО

Начать обмен электронными документами с Василёк ООО

Расходная накладная № 13 от 16 мая 2022 г.

Поставщик **ООО «ОКНАТЕНТ», 129337, Москва г, Внутригородская территория
муниципальный округ Ярославский, Хибинский проезд, дом 20**

Покупатель **ООО "Василёк"**

НПП	Код	Товар, услуга	Местовой учет		Количество		Цена	Сумма
			Кол-во	Ед.				
1	НФ-00000019	Окно Rehau Blitz (двухстворчатое, двухкамерное)			6	м2	5 000,00	30 000,00
2	НФ-00000018	Окно Rehau Blitz (одностворчатое, двухкамерное)			6,75	м2	4 444,44	29 999,97
3	НФ-00000035	Откос 300 мм			16	пог. м	120,00	1 920,00
4	НФ-00000037	Подоконник 300 мм			18	пог. м	150,00	2 700,00
5	НФ-00000021	Анкер			20	шт	39,00	780,00
6	НФ-00000034	Отлив 300 мм			4,1	пог. м	150,00	615,00
7	НФ-00000034	Отлив 300 мм			4,65	пог. м	150,00	697,50
8	НФ-00000055	Москитная сетка			2,56	м2	200,00	512,00
9	НФ-00000057	Детский замок			2	шт	1 220,00	2 440,00
10	НФ-00000056	Вентиляционный клапан			3	шт	830,00	2 490,00
11	НФ-00000027	Монтажная пена			10	п (дм3)	30,00	300,00

Итого: **72 454,47**
В том числе НДС: **12 075,75**
Отгружено на сумму: **72 454,47**

Всего наименований 11, на сумму 72 454,47 руб. (Семьдесят две тысячи четыреста пятьдесят четыре рубля 47 копеек)

Отпустил: _____ подпись _____ расшифровка подписи
Получил: _____ подпись _____ расшифровка подписи
М.П.

Рис.47

42. После формирования и передачи документов монтажникам в форме заказ-наряда (см.Рис.14) измените состояние заказ-наряда на «В работе, монтаж» и нажмите на кнопку «Записать и закрыть».
43. После выполнения работ по монтажу и подписания акта об оказании услуг и расходной накладной переведите документ «Заказ-наряд» в состояние «Ожидание оконч. расчета» (см. Рис.48) и нажмите кнопку «Провести».

iC [КОПИЯ] Управление нашей фирмой, редакция 3.0 - Менеджер тестирования (1С:Предприятие)

Заказ-наряд 13 от 02.05.2022 *

Основное События Файлы Отчеты Заказы покупателей с сайта Примененные автоматические скидки

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании ЭДО

Главное Работы (8) Товары (11) Материалы заказчика Доставка Оплата (Вручную) Ресурсы (2) Зарплата Платежный календарь Дополнительно

Вид и состояние: Основной Ожидание оконч. расчета Номер: НФНО-000013 от: 02.05.2022 12:07:13

Покупатель: ООО "Василёк" Ил: ООО «ОКНАТЕНТ»

Договор: № 291020 от 01.10.2020 (руб) Подписи и другие реквизиты руб. - Учетная цена - с НДС

Основание:

Тип объекта недвиж.:

Старт: 02.05.2022 12:00

+ Калькуляция заказ-наряда Сводно о заказ-нарядах

Комментарий

Здесь можно записать важную информацию по за...

1. Запланировать замер
2. Выполнение замера
3. Разработка КП
4. Заключен договор
5. Аванс, заказать материалы
6. Ожидаем материалы
7. Готов к выполнению
8. В работе, монтаж
9. Ожидание оконч. расчета
10. Оконч. расчет выполнен
11. Завершен

Показать все

Рис.48

44. В каждом задании на работу (монтаж), созданном по данному заказ-наряду:

- в закладке «Дополнительно» (см. Рис.49), введите значение в поле «КТУ» (коэффициент трудового участия). Если значение этого поля остаётся равным нулю, система, при расчётах, считает, что это значение равно единице,
- оценка выполнения работ в закладке «Дополнительно»:
 - в случае использования общей интегральной индивидуальной оценки выполнения работ по заданию на монтаж введите в поле «Общая оценка за работу» значение оценки выполненных исполнителем работ. Это значение, как правило, лежит в диапазоне от 2-х до 5-ти,
 - в случае использования комплексной индивидуальной оценки выполненных работ:
 - введите в поле «Оценка за сроки исполнения» значение оценки за выполнение сроков работ,
 - введите в поле «Оценка за качество» значение оценки за качество выполненных работ,
 - введите в поле «Оценка за труд. дисциплину» значение оценки за трудовую дисциплину при выполнении работ,
 - введите в поле «Оценка за готовность к доп. работе» значение оценки за готовность к дополнительной работе.
 - в случае использования общей оценки за выполнение заказ-наряда (договора) см. пункт № 46 далее по тексту.

Примечание: как правило, перед промышленной эксплуатацией системы необходимо уточнить существующую систему мотивации и оплаты труда и скорректировать весовые коэффициенты, диапазоны значений оценки и модифицировать существующие формулы начислений, которые основаны на оценке выполнения работ. Интерпретация значений отдельных составляющих комплексной оценки может быть иной, с возможной соответствующей модификацией формул расчёта начислений, начислений, которые основаны на комплексной оценке выполнения работ.

- в поле «Состояние» закладки «Основные данные» выберите из списка значение «Завершено» (см. Рис.51) и нажмите кнопку «Провести и закрыть».

Примечание: список документов, в том числе и задание на работу, созданных по данному заказ-наряду вы можете посмотреть нажав в заказ-наряде на кнопку  (см. Рис.48). Для открытия конкретным заданием на работу дважды кликните мышкой на строке с его названием (см. Рис.50).

1С:Управление нашей фирмой [КОПИЯ] Управление нашей фирмой, редакция 1.6 1С:Предприятие

Задание на работу 20 от 04.08.2022 (не проведен) *

Основное События Файлы

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании

Состояние: **Запланировано** Вид задания: Внешнее Внутреннее ?

Исполнитель: Проскурин Андрей Викторович Редактировать списком

Основные данные Дополнительно

Календарь: Основной календарь Номер: НФНФ-000020 от: 04.08.2022 11:48:06

Организация: ОКНАТЕНТ Автор: Корнилов

Подразделение: Управление компании

Договор поставщика: 101 от 01.08.2022

КТУ: 0,90

Общая оценка за работу: 4,20

Оценка за сроки исполнения: 0,00

Оценка за качество: 0,00

Оценка за труд. дисциплину: 0,00

Оценка за готовность к доп. работе: 0,00

Рис.49

1С:Управление нашей фирмой [КОПИЯ] Управление нашей фирмой, редакция 1.6 1С:Предприятие

Связанные документы

Открыть

Документ	Сумма	Контрагент
Заказ-наряд 13 от 02.05.2022	102 342,17, руб.	Василёк ООО
Заказ поставщику 7 (вх. <..>) от 03.08.2022	11 700,00, руб.	Поставщик 2
Задание на работу 20 от 04.08.2022 (не проведен)	29 887,70	

Рис.50

1С:Управление нашей фирмой [КОПИЯ] Управление нашей фирмой, редакция 1.6 1С:Предприятие

Задание на работу 20 от 04.08.2022

Основное События Файлы

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании

Состояние: **Завершено** Вид задания: Внешнее Внутреннее ?

Исполнитель: В работе Завершено Запланировано Отказ Отменено Передано Редактировать списком

N	Документ	Начало
1	Передано	04.05.2022 13
2	Заказ-наряд 13 от 02.05.2022 Монтаж	04.05.2022 13
3	Заказ-наряд 13 от 02.05.2022 Установка вент клапана	04.05.2022 13

Рис.51

45. Проверьте, что заказ-наряд (договор) полностью оплачен. Это можно сделать, например, в списке заказ-нарядов (см. Рис.52). Если кружок в столбце с иконкой полностью зелёный, значит заказ и договор оплачены полностью. В противном случае, при окончательном расчёте, выполните действия, описанные в разделе [«Оплата покупателя»](#).

Дата	Номер	Состояние	Покупатель
15.03.2022	НФНФ-000002	Разработка КП	ИП "К"
17.10.2021	НФНФ-000006	Завершен	Ивлие
05.10.2021	НФНФ-000007	Завершен	Дианс
30.01.2021	НФНФ-000003	Выполнен	Покуп

Рис.52

46. В случае использования общей оценки за выполнение заказ-наряда (договора) перейдите в закладку «Дополнительно» и проставьте оценку за выполнение договора (поле «Оценка за выполнение», см. Рис.53) по пятибалльной шкале.

Заказ-наряд 13 от 02.05.2022 *

Основное События Файлы Отчеты Заказы покупателей с сайта Факт.оплаты заказов

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании Повторная печать чека ЭДО

Главное Работы (8) Товары (11) Материалы заказчика Оплата (Вручную) Ресурсы (2) Зарплата Платежный календарь Дополнительно ЭД

Ответственный: Капитонов Сергей Владимирович Автор: Корнилов
 Подразделение: Управление компании
 Источник: Источник привлечения
 Проект:
 Шаблон заказ-наряда:
 Заполнить по шаблону:
 Оценка за выполнение: 4,30

Рис.53

47. После окончательной оплаты заказ-наряда переведите «Заказ наряд» в состояние «Оконч. расчет выполнен» и нажмите на кнопку «Провести и закрыть» (см. Рис.54).

Причина отмены:

Заказ-наряд 13 от 02.05.2022

Основное События Файлы Отчеты Заказы покупателей с сайта Примененные автоматические скидки

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании

Главное Работы (8) Товары (11) Материалы заказчика Доставка Оплата (Вручную) Ресурсы (2)

Вид и состояние: Основной **Оконч. расчет выполнен** Номер: НФНФ-
 Покупатель: ООО "Василёк" ия: ООО «
 Договор: № 291020 от 01.10.2020 (руб)
 Основание:
 Старт: 02.05.2022 12:00 Ф
 + Калькуляция заказ-наряда Сводно о заказах

Комментарий
 Здесь можно записать важную информацию по

1. Запланировать замер
2. Выполнение замера
3. Разработка КП
4. Заключён договор
5. Аванс, заказать материалы
6. Ожидаем материалы
7. Готов к выполнению
8. В работе, монтаж
9. Ожидание оконч. расчета
- 10. Оконч. расчет выполнен**
11. Завершен

Показать все

Рис.54

48. После принятия решения о полном выполнении заказ-наряда проставьте дату окончания заказ-наряда (см. Рис.55) и переведите «Заказ наряд» в состояние «Завершен», для этого выберите из списка значение «Завершен» (см. Рис.56), после этого автоматически активизируется закладка «Завершение заказа» (см. Рис.57), в котором проставлен флаг «Успешно».
49. Нажмите на кнопку «Провести и закрыть» (см. Рис.57).

Причина отмены:

1С [КОПИЯ] Управление нашей фирмой, редакция 3.0 - Менеджер тестирования (1С.Предпр

☆ Заказ-наряд 13 от 02.05.2022 *

Основное События Файлы Отчеты Заказы покупателей с сайта Примененные автомат

Провести и закрыть Записать Провести Создать на о

Главное Работы (8) Товары (11) Материалы заказчика Доставка Оплата (Вручную) F

Вид и состояние: Основной Завершен Номер:

Покупатель: ООО "Василёк" Организация

Договор: № 291020 от 01.10.2020 (руб.)

Основание:

Старт: 02.05.2022 12:00 Финиш: 16.05.2022 23:59 ?

+ Калькуляция заказ-наряда [Сводно о заказ-наряде](#)

Комментарий

Здесь можно записать важную информацию по заказу

Рис.55

1С [КОПИЯ] Управление нашей фирмой, редакция 3.0 - Менеджер тестирования (1С.Предприятие)

☆ Заказ-наряд 13 от 02.05.2022 *

Основное События Файлы Отчеты Заказы покупателей с сайта Примененные автоматические скидк

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании -

Главное Работы (8) Товары (11) Материалы заказчика Доставка Оплата (Вручную) Ресурсы (2)

Вид и состояние: Основной **Оконч. расчет выполнен** Номер: НФНФ-00

Покупатель: ООО "Василёк" Организация: ООО «О

Договор: № 291020 от 01.10.2020 (руб.)

Основание:

Старт: 02.05.2022 12:00 Ф

+ Калькуляция заказ-наряда [Сводно о заказ](#)

Комментарий

Здесь можно записать важную информацию п

1. Запланировать замер
2. Выполнение замера
3. Разработка КП
4. Заключён договор
5. Аванс, заказать материалы
6. Ожидаем материалы
7. Готов к выполнению
8. В работе, монтаж
9. Ожидание оконч. расчета
10. Оконч. расчет выполнен
11. Завершен

[Показать все](#)

Рис.56

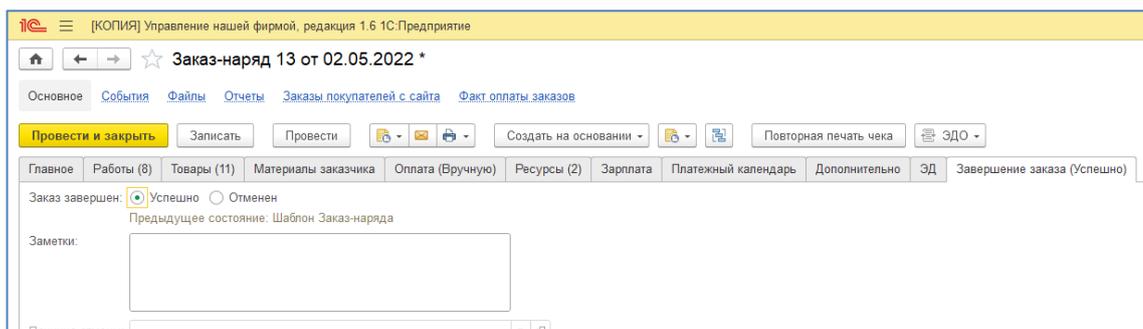


Рис.57

50. В том случае если при проведении документа «Заказ-наряд» с состоянием «Завершён» появится сообщение, показанное на Рис.58 (см. ниже):

- нажмите в сообщении на кнопку «ОК», после чего появятся сообщения о нехватке запасов (см. Рис.59),
- в закладке заказ-наряда «Главное» измените состояние на «Оконч. расчет выполнен» (см. Рис.60),
- нажмите на кнопку «Создать на основании» и в выпадающем меню выберите пункт «Резервирование (снять резерв)» (см. Рис.61),
- в появившейся форме создания документа «Резервирование запасов» (см. Рис.62) установите дату (поле «от:») равной дате завершения заказ-наряда,
- **!!!ВАЖНО!!! Удалите из документа «Резервирование запасов» (см. Рис.62) все позиции номенклатуры, которые не были закуплены и оприходованы по заказам поставщикам, созданным по текущему заказ-наряду,**
- нажмите в форме документа «Резервирование запасов» кнопку «Провести и закрыть»,
- в появившейся форме документа «Заказ-наряд» повторно выполните пункты № 48 и 49.

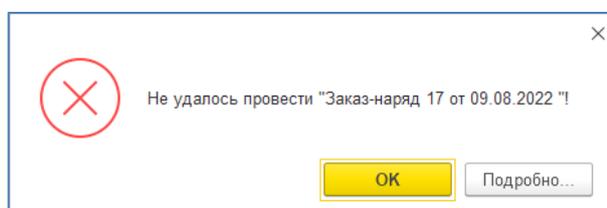


Рис.58

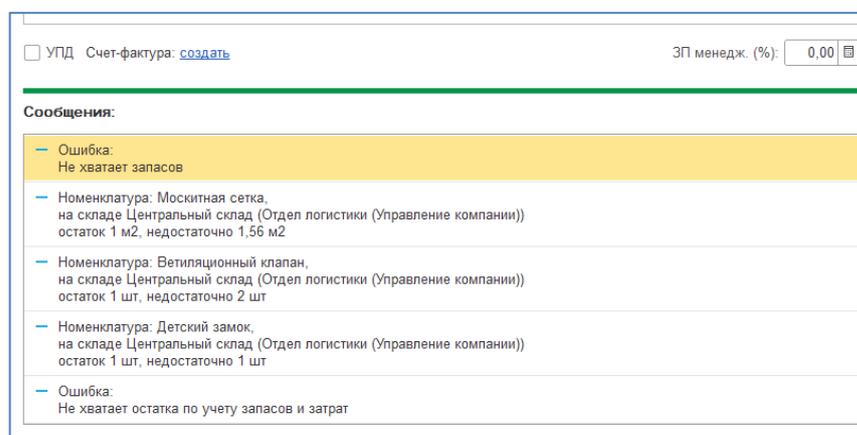


Рис.59

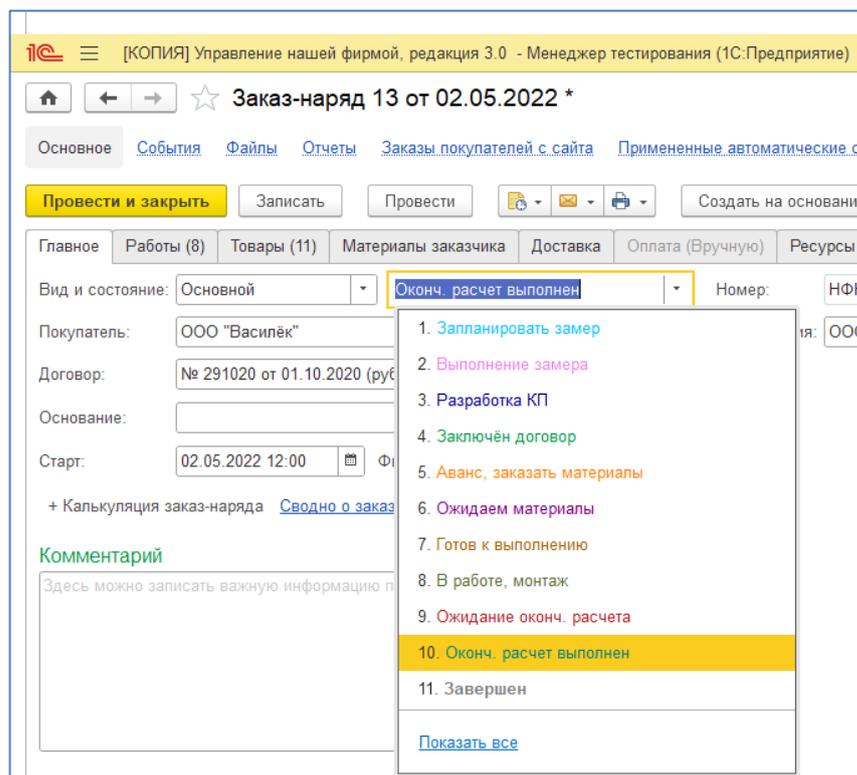


Рис.60

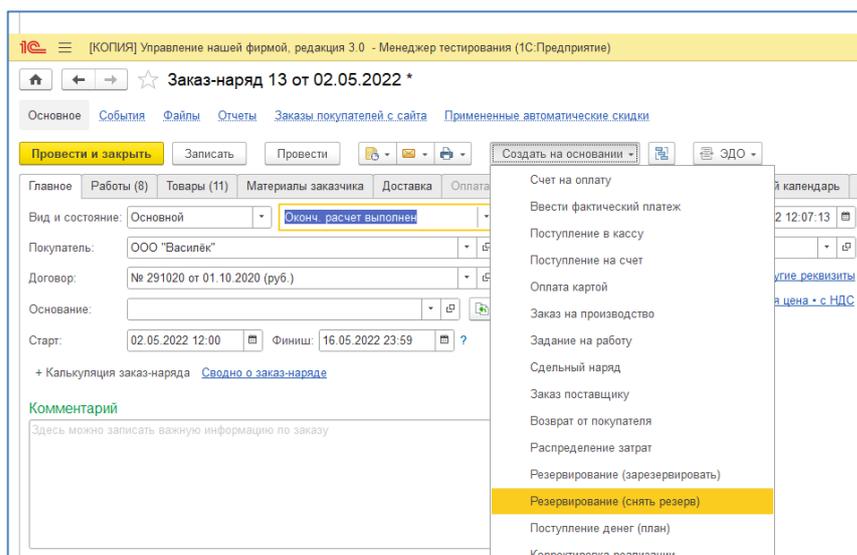


Рис.61

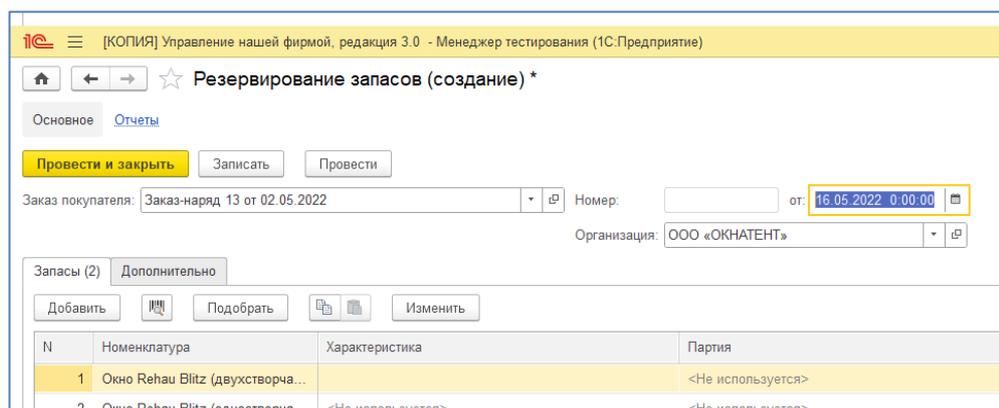


Рис.62

Примечание: в том случае, если на ком-либо этапе (см. состояние зааз-наряда) и по каким-то причинам клиент отказывается от услуг компании, после решения всех вопросов с данным клиентом проставьте в закладке «Завершение договора» флаг «Отменен», укажите причину отказа (в поле «Причина отмены», см. Рис.63) и нажмите на кнопку «Провести и закрыть».

 Успешно Отменен' and 'Предыдущее состояние: Оконч. расчет выполнен'. There is a 'Заметки:' field with a text input area. At the bottom, 'Причина отмены:' is set to 'У конкурента дешевле'."/>

1С [КОПИЯ] Управление нашей фирмой, редакция 3.0 - Менеджер тестирования (1С:Предпри

☆ Заказ-наряд 13 от 02.05.2022 *

Основное События Файлы Отчеты Заказы покупателей с сайта Примененные автоматиче

Провести и закрыть Записать Провести Создать на осн

Главное Работы (8) Товары (11) Материалы заказчика Доставка Оплата (Вручную) Ре

Заказ завершен: Успешно Отменен
Предыдущее состояние: Оконч. расчет выполнен

Заметки:

Причина отмены: У конкурента дешевле

Рис.63

На этом работа с заказ-нарядом по договору с клиентом завершается.

Выполнение ремонта

1. В главном меню выберите закладку «Продажи» и нажмите на пункт «Покупатели» в группе «Продажи» (см. Рис.1).

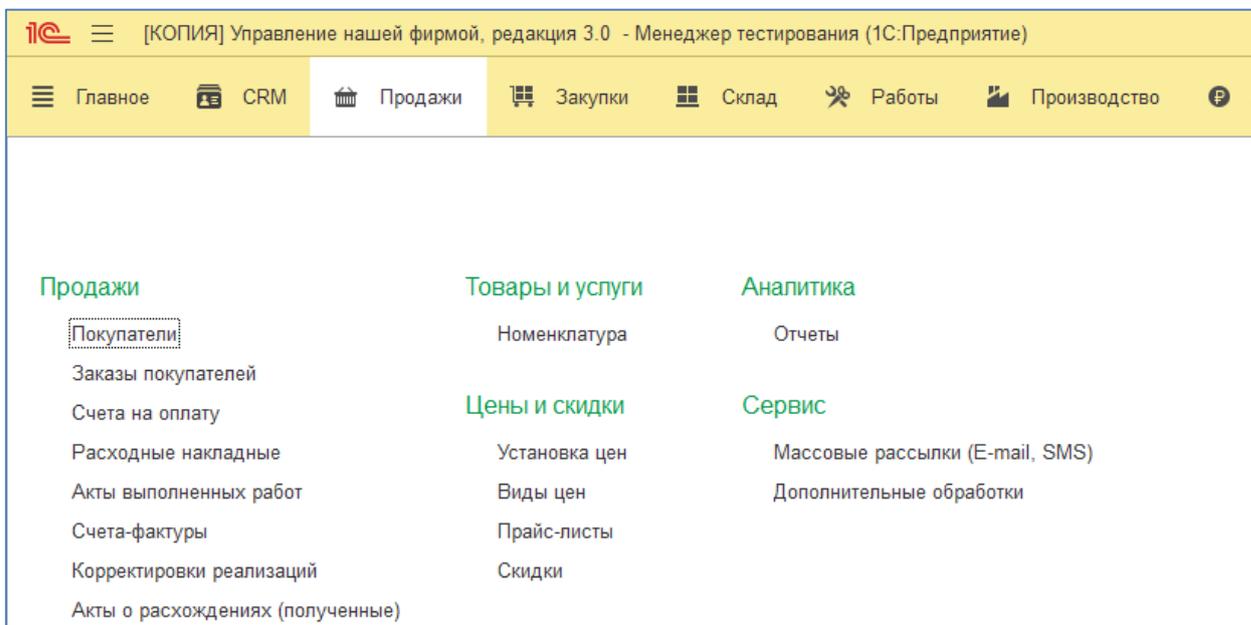


Рис.1

2. В появившейся форме «Контрагенты: Покупатели» (см. Рис.2) выберите покупателя, от которого поступила рекламация, и дважды кликните мышкой по записи выбранного покупателя.

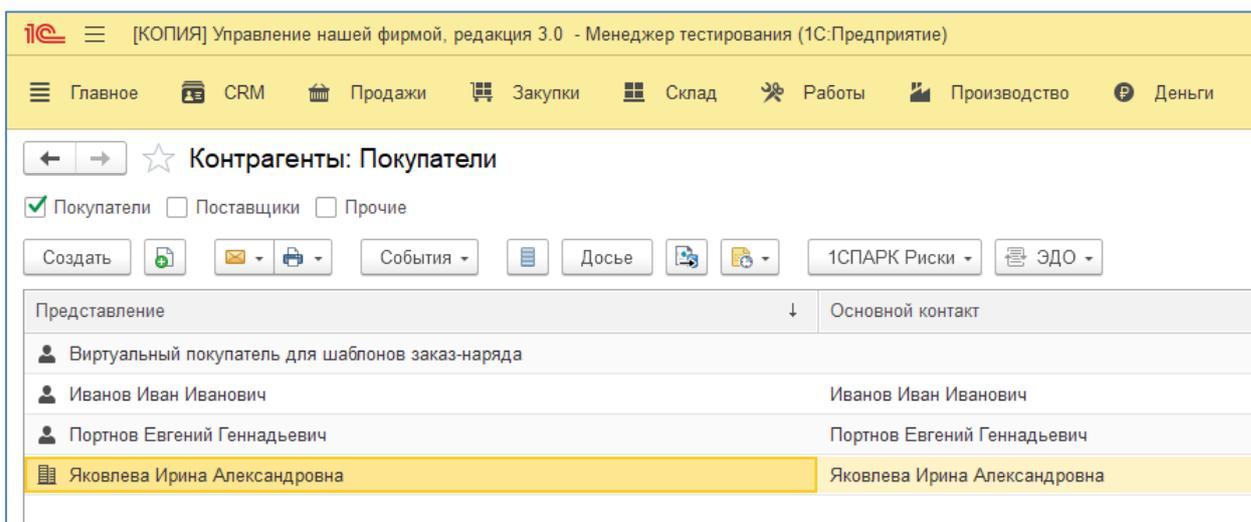


Рис.2

3. В открывшейся форме (см. Рис.3) зайдите в закладку «Документы», нажмите на кнопку создать и в появившемся списке выберите тип документа «Прием и передача в ремонт».

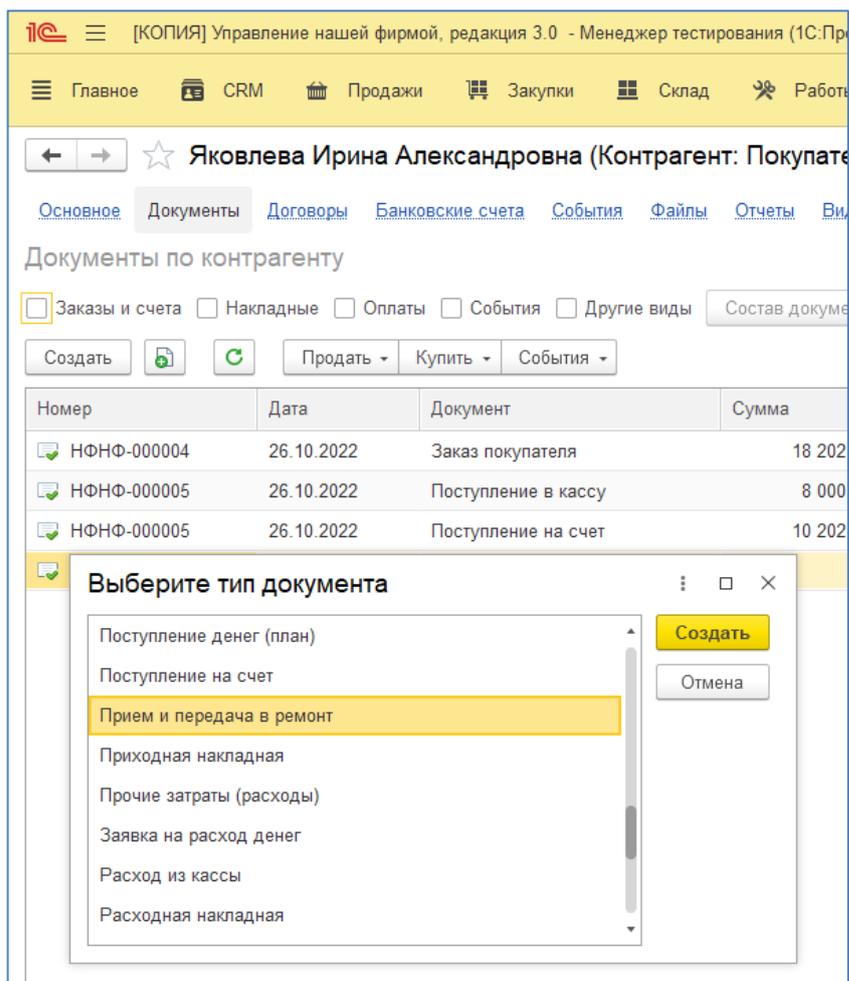


Рис.3

4. В появившейся форме нового документа «Прием и передача в ремонт», в закладке «Прием в ремонт»:
- в поле «Номенклатура» выберите из списка товар, который подлежит ремонту (см. Рис.4),
 - в поле «Характеристика» выберите из списка значение характеристики номенклатуры (см. Рис.5),
 - в поле «Мех. повреждения» кратко опишите повреждение (см. Рис.6),
 - в поле «Окончание ремонта (план)» введите предполагаемую дату ремонта (см. Рис.6),
 - в поле «Описание неисправности» вы можете более подробно описать повреждения или неисправность и указать реквизиты поступившей рекламации (см. Рис.6).

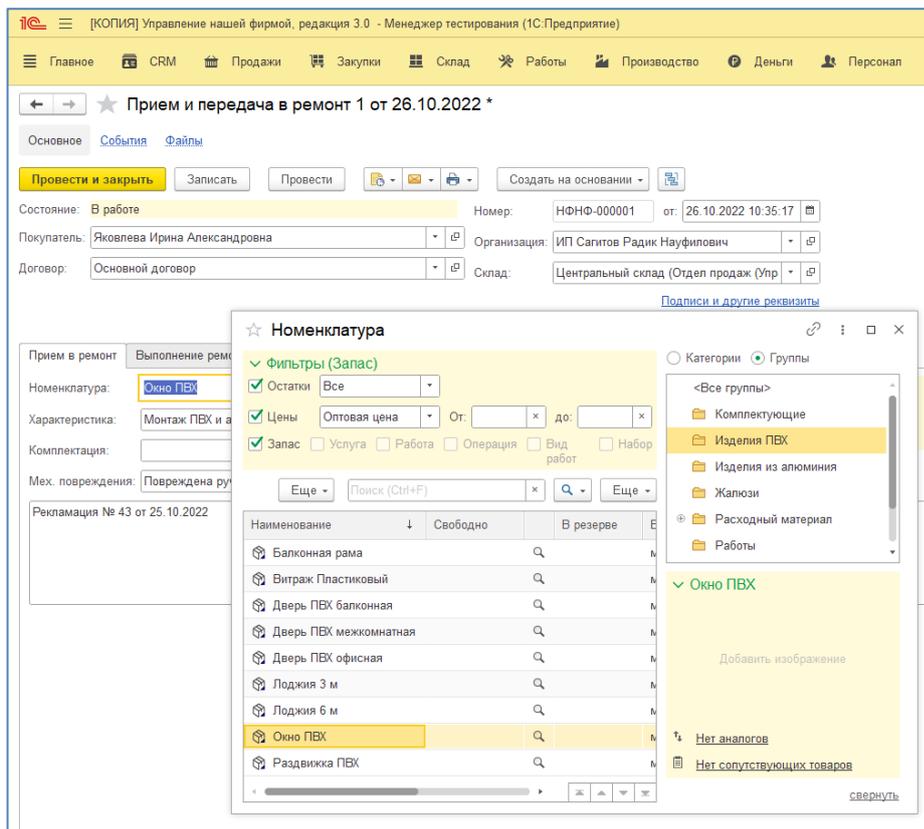


Рис.4

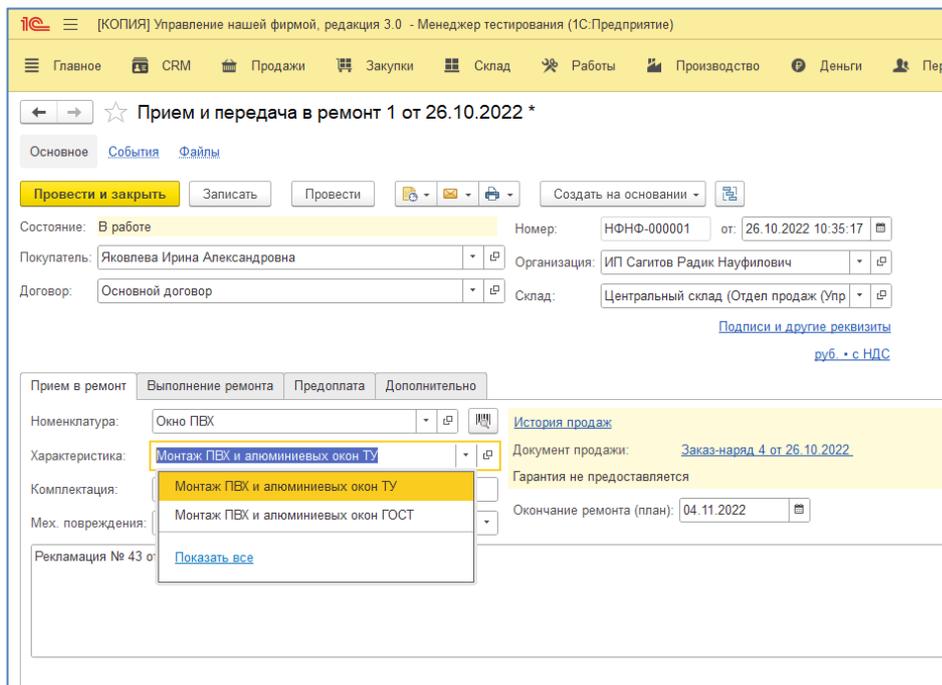


Рис.5

1С [КОПИЯ] Управление нашей фирмой, редакция 3.0 - Менеджер тестирования (1С:Предприятие)

Главное CRM Продажи Закупки Склад Работы Производство Деньги Персонал

← → ☆ Прием и передача в ремонт 1 от 26.10.2022 *

Основное События Файлы

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании

Состояние: В работе Номер: НФНФ-000001 от: 26.10.2022 10:35:17

Покупатель: Яковлева Ирина Александровна Организация: ИП Сагитов Радик Науфирович

Договор: Основной договор Склад: Центральный склад (Отдел продаж (Упр))

Подписи и другие реквизиты руб. - с НДС

Прием в ремонт Выполнение ремонта Предоплата Дополнительно

Номенклатура: Окно ПВХ История продаж

Характеристика: Монтаж ПВХ и алюминиевых окон ТУ Документ продажи: Заказ-наряд 4 от 26.10.2022

Комплектация: Гарантия не предоставляется

Мех. повреждения: Повреждена ручка Окончание ремонта (план): 04.11.2022

Рекламация № 43 от 25.10.2022

Рис.6

5. Далее, в закладке «Выполнение ремонта»:

- в поле «Вариант ремонта» выберите из списка значение «Наша мастерская» (см. Рис.7),
- в поле «Содержание работ» введите краткое содержание предполагаемых работ по ремонту (см. Рис.8).

1С [КОПИЯ] Управление нашей ф... - Менеджер тестирования (1С:Предприятие) Поиск Ctrl+Shift+F insadmin

Главное CRM Продажи Закупки Склад Работы Производство Деньги Персонал Налоги

← → ☆ Прием и передача в ремонт 1 от 26.10.2022 *

Основное События Файлы

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании Еще ?

Состояние: В работе Номер: НФНФ-000001 от: 26.10.2022 10:35:17

Покупатель: Яковлева Ирина Александровна Организация: ИП Сагитов Радик Науфирович

Договор: Основной договор Склад: Центральный склад (Отдел продаж (Упр))

Подписи и другие реквизиты руб. - с НДС

Прием в ремонт Выполнение ремонта Предоплата Дополнительно

Вариант ремонта: Наша мастерская

Этапы ремонта: Сторонний сервисный центр

Ремонт выполнен: Наша мастерская

Выдан покупателю: Наша мастерская (Заказ-наряд, Акт)

Результат ремонта: Не исправлен Гарантия, мес.: 0,0

Содержание работ: Ремонт ручки.

Комментарий

Счет-фактура: создать

Ставка НДС: Без НДС Стоимость ремонта: 0,00 НДС: 0,00

Начальная страница Интернет-поддержка и сервисы x Прием и передача в ремонт x Прием и передача в ремонт 1 от 26.10.2022 * x

Рис.7

Прием и передача в ремонт 1 от 26.10.2022 *

Основное События Файлы

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании

Состояние: В работе Номер: НФНФ-000001 от: 26.10.2022 10:35:17

Покупатель: Яковлева Ирина Александровна Организация: ИП Сагитов Радик Науфирович

Договор: Основной договор Склад: Центральный склад (Отдел продаж (Упр))

Подписи и другие реквизиты
руб. с НДС

Прием в ремонт Выполнение ремонта Предоплата Дополнительно

Вариант ремонта: Наша мастерская

Этапы ремонта:

Ремонт выполнен Результат ремонта: Не исправлен Гарантия, мес: 0,0

Выдан покупателю Содержание работ: Ремонт ручки.

Описание ремонта

Ремонт ручки.

OK Отмена

Комментарий Ставка НДС: Без НДС Стоимость ремонта: 0,00

Счет-фактура: создать НДС: 0,00

Начальная страница Интернет-поддержка и сервисы x Прием и передача в ремонт x Прием и передача в ремонт 1 от 26.10.2022 * x

Рис.8

6. Далее, в закладке «Выполнение ремонта»:

- в поле «Ответственный» выберите из списка сотрудника, ответственного за выполнение ремонта (см. Рис.9),
- в поле «Направление деятельности» выберите из списка направление деятельности (в данном случае, - «Основное направление», см. Рис.10),
- Нажмите на кнопку «Повести и закрыть» (см. Рис.10).

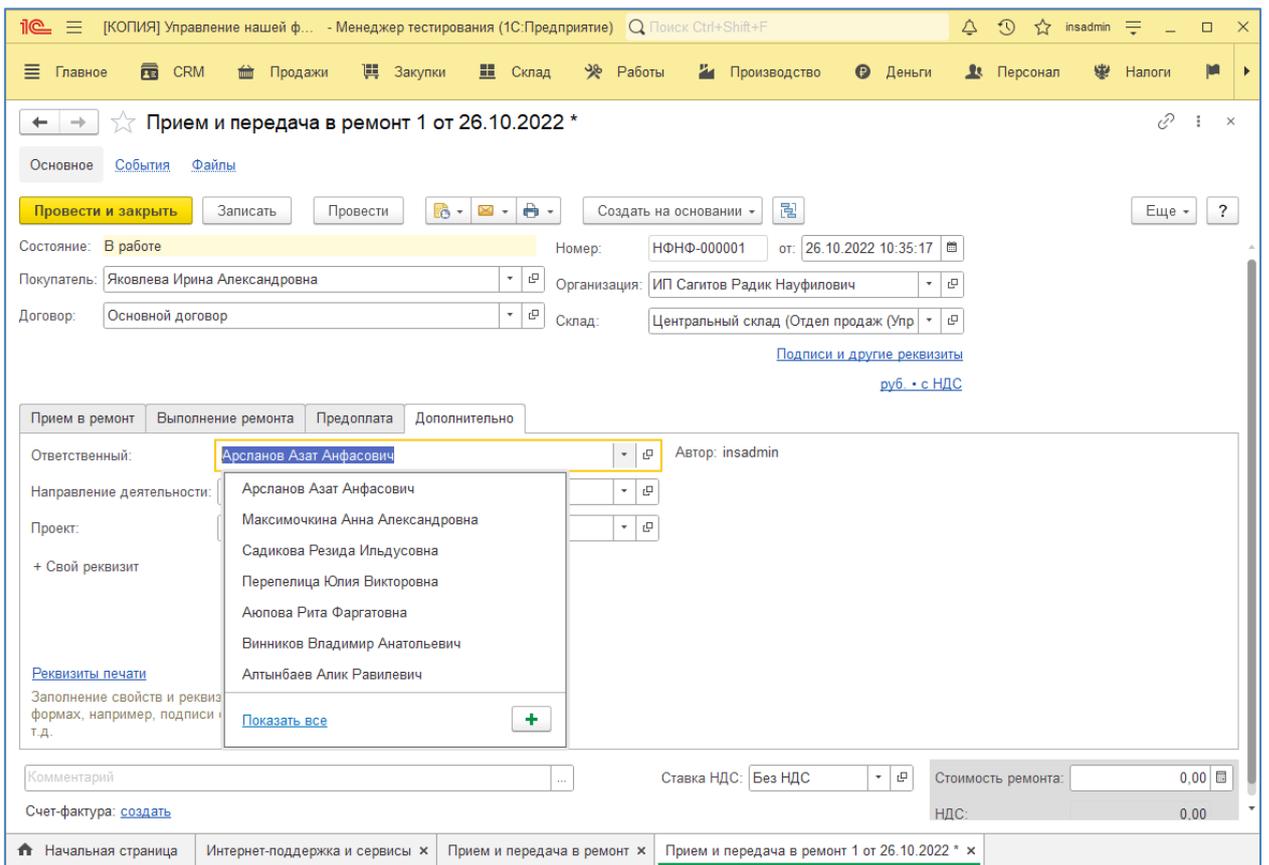


Рис.9

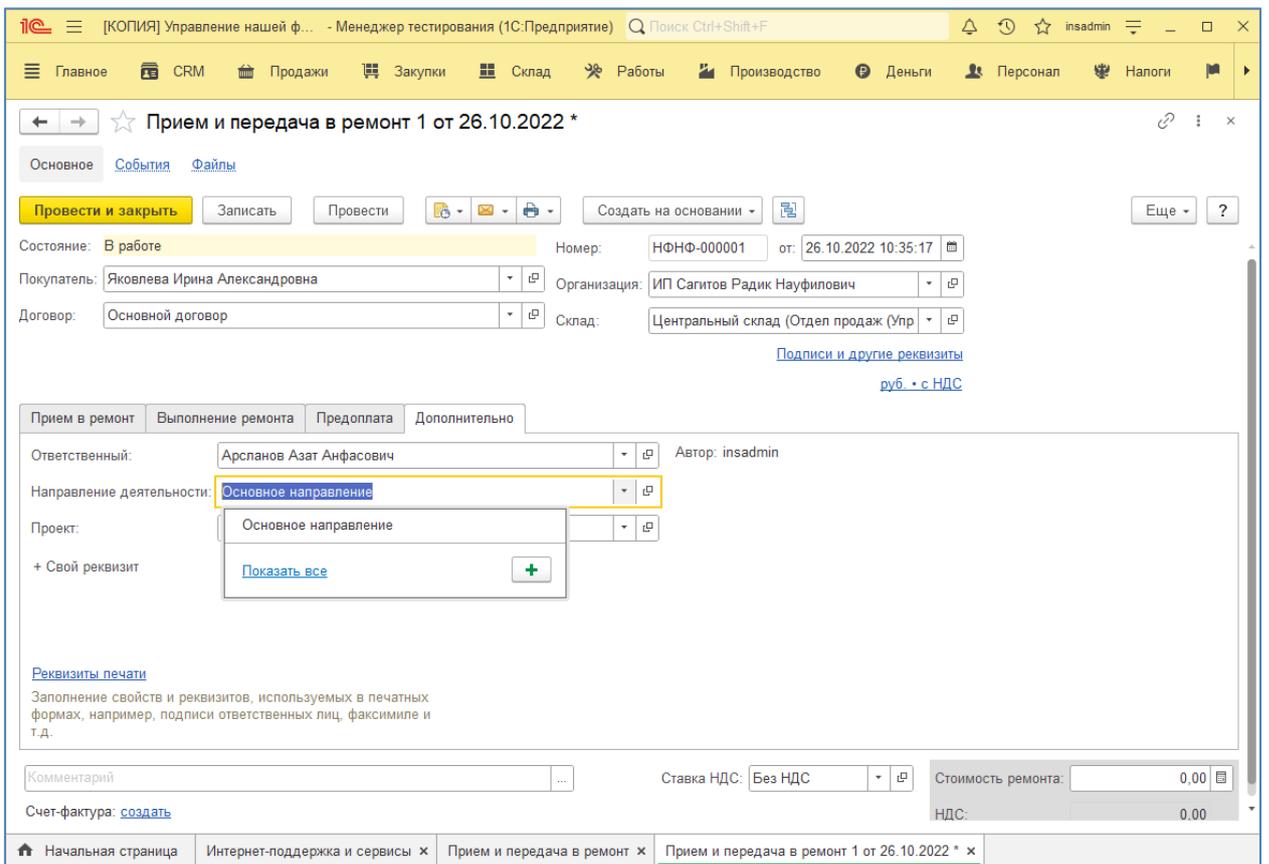


Рис.10

7. После выполнения ремонта, в закладке «Выполнение ремонта»:

- в полях даты, справа от флага «Ремонт выполнен», проставьте дату выполнения ремонта (см. Рис.11), при этом автоматически будет проставлен флаг «Ремонт выполнен» и флаг для значения «Выдан покупателю»,
- в поле «Результат ремонта», выберите из списка значение «Исправлен» (см. Рис.11),
- при необходимости, в поле «Гарантия, мес.» проставьте срок гарантии,
- в поле «Стоимость ремонта» введите стоимость ремонта,
- нажмите на кнопку «Провести и закрыть».

Состояние: **Выдан покупателю** Номер: НОФФ-000001 от: 26.10.2022 10:35:17

Покупатель: Яковлева Ирина Александровна Организация: ИП Сагитов Радик Науфирович

Договор: Основной договор Склад: Центральный склад (Отдел продаж (Упр

[Подписи и другие реквизиты](#)
[руб. • с НДС](#)

Вариант ремонта: Наша мастерская

Этапы ремонта:

<input checked="" type="checkbox"/>	Ремонт выполнен	04.11.2022 0:00:00	Результат ремонта: Исправлен	Гарантия, мес: 3,0
<input checked="" type="checkbox"/>	Выдан покупателю	04.11.2022 0:00:00	Содержание работ: Ремонт ручки.	

Комментарий

Ставка НДС: Без НДС

Стоимость ремонта: 4 500,00

НДС: 0.00

Счет-фактура: [создать](#)

Рис.11

Инструкция по оперативным отчётам

Список оперативных отчётов.

1. [Отчёт «Деньги».](#)
2. [Отчёт «Выполнение работ и оплата заказ-нарядов».](#)
3. [Отчёт «Остатки товара на складах».](#)
4. [Пояснения к отчёту «Остатки товара на складах».](#)

Отчёт «Деньги»

1. Для запуска отчёта выберите в главном меню пункт «Деньги» и далее нажмите на пункт «Отчёты» в разделе «Аналитика» (см. Рис.4).

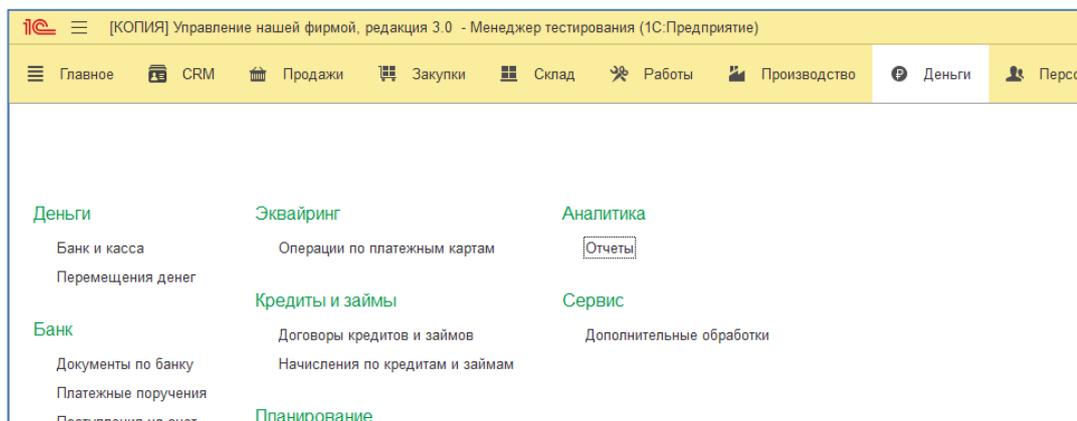


Рис.4

2. В появившемся списке «Все отчеты (Деньги)» нажмите на пункт «Деньги» в разделе «Деньги» (см. Рис.5).

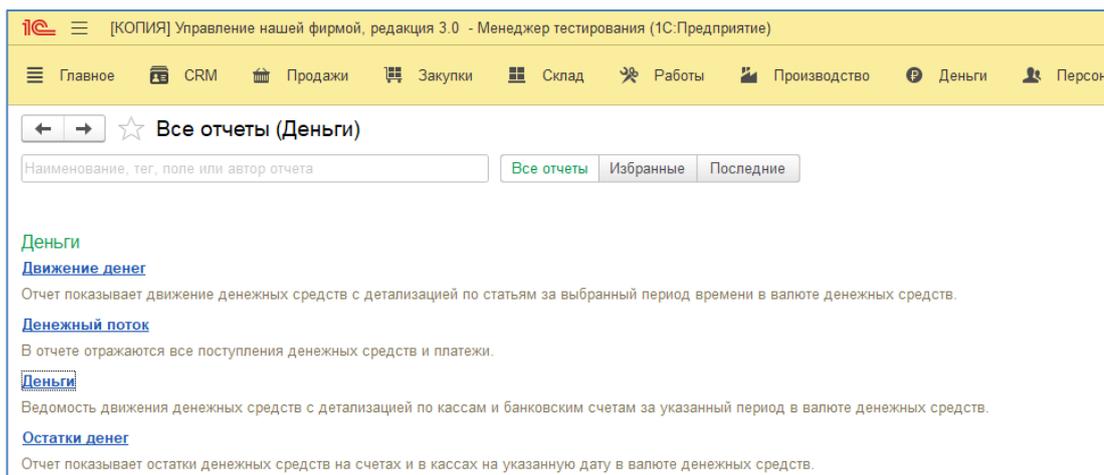


Рис.5

3. В появившейся форме создания отчёта «Деньги» вводим значения параметров и нажимаем на кнопку «Сформировать». В приведённом примере (см. Рис.6) выбран только период, в данном случае – один день 26.10.2022, за которую мы хотим посмотреть движения денег по расчётным счетам и кассам компании.

В отчёте видим по каждой операции:

- 3.1. начальный остаток (столбец «Нач. остаток»),
- 3.2. приход денег (столбец «Поступления»),
- 3.3. расход денег (столбец «Платежи»),
- 3.4. конечный остаток (столбец «Кон. остаток»).

Валюта	Нач. остаток	Поступления	Платежи	Кон. остаток
Банковский счет, касса				
Документ движения				
Аналитика				
руб.	12 743 585,70	18 202,51	11 244,75	12 750 543,46
40802810602500103869, в 044525999 ТОЧКА ПАО БАНКА "ФК ОТКРЫТИЕ"	9 743 585,70	10 202,51	11 244,75	9 742 543,46
Расход со счета 6 от 26.10.2022	9 743 585,70		10 050,00	9 733 535,70
ПК АНКО ООО			10 050,00	
Расход со счета 9 от 26.10.2022	9 733 535,70		1 194,75	9 732 340,95
ЦЕНТР ЕВРООКОННОГО СЕРВИСА ООО			1 194,75	
Поступление на счет 5 от 26.10.2022	9 732 340,95	10 202,51		9 742 543,46
Яковлева Ирина Александровна		10 202,51		
касса Островского 13\32	1 000 000,00		8 000,00	1 008 000,00
Поступление в кассу 5 от 26.10.2022	1 000 000,00		8 000,00	1 008 000,00
Яковлева Ирина Александровна			8 000,00	
касса Островского 37	1 000 000,00			1 000 000,00
сейф Островского 13\32	1 000 000,00			1 000 000,00

Рис.6

Отчёт «Выполнение работ и оплата заказ-нарядов»

1. Для запуска отчёта выберите в главном меню пункт «Работы» и нажмите на пункт «Отчёты» в разделе «Аналитика» (см. Рис.7).

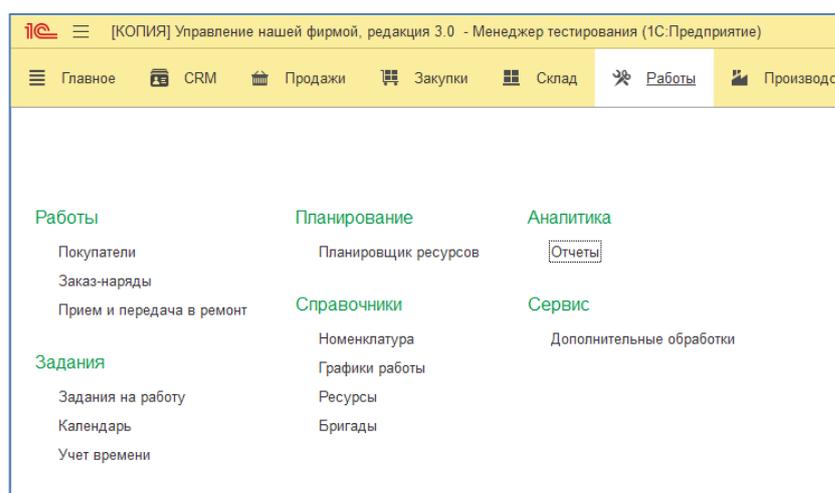


Рис.7

2. В появившемся списке «Все отчеты (Работы)» нажмите на пункт «Выполнение работ и оплата заказ-нарядов» в разделе «Работы» (см. Рис.8).

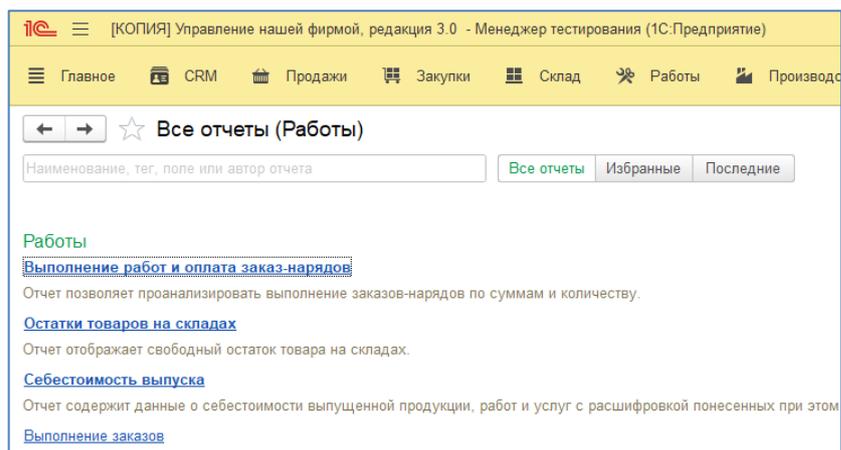


Рис.8

3. В появившейся форме создания отчёта «Выполнение работ и оплата заказ-нарядов» вводим значения параметров и нажимаем на кнопку «Сформировать». В приведённом примере (см. Рис.9) проставлен только период, чтобы наглядно увидеть различия в заказ-нарядах, у которых различаются состояния.

По заказ нарядам мы видим:

- 3.1. общую сумму заказ-наряда (столбец «Сумма документа»),
- 3.2. сумму по заказ-наряду, которую оплатил покупатель (столбец «Оплачено»),
- 3.3. долг покупателя по заказ-наряду (столбец «Осталось оплатить»),
- 3.4. количество товара в заказ-наряде, в единицах измерения товара (столбец «Заказано»),
- 3.5. количество отгруженного по заказ-наряду товара, в единицах измерения товара (столбец «Отгружено»),
- 3.6. количество товара по заказ-наряду, в единицах измерения товара, которое осталось отгрузить (столбец «Осталось отгрузить»),
- 3.7. количество товара, в единицах измерения товара, зарезервированного для заказ-наряда (столбец «Зарезервировано на складе»),
- 3.8. заказанное по заказ-наряду количество товара, в единицах измерения товара, (столбец «Размещено в заказах»). Пустое значение означает, что товар не заказан (отсутствует в заказах поставщикам по данному заказ-наряду),
- 3.9. количество товара по заказ-наряду, в единицах измерения товара, которое необходимо обеспечить (зарезервировать или заказать у поставщика и оприходовать на склад) для выполнения заказ-наряда,
- 3.10. итоговые суммы по заказ-наряду в строке «Заказ покупателя»,
- 3.11. итоговые суммы по покупателю в целом в строке «Покупатель»,
- 3.12. итоговые суммы по всему отчёту в нижней строке отчёта «Итого».

Управление нашей ф... - Менеджер тестирования (1С:Предприятие) Поиск Ctrl+Shift+F insadmin

Главное CRM Продажи Закупки Склад Работы Производство Деньги Персонал Налоги

Выполнение работ и оплата заказ-нарядов

01.09.2022 - 31.10.2022 Состояние отгрузки: Все заказы Номенклатура: Покупатель: Заказ покупателя: Состояние оплаты: Все заказы

Сформировать Настройки... Разворачивать до

Покупатель Заказ покупателя Номенклатура	Оплата			Отгрузка			Зарезервировано на складе	Размещено в заказах	Осталось обеспечить
	Сумма документа	Оплачено	Осталось оплатить	Заказано	Отгружено	Осталось отгрузить			
Иванов Иван Иванович	16 651,04		16 651,04	51,764		51,764			51,764
Заказ-наряд 3 от 20.10.2022	16 651,04		16 651,04	51,764		51,764			51,764
Анкерная пластина КВЕ 150 мм, толщина 1.4 мм				2,000		2,000			2,000
Демонтаж акриуратный				1,120		1,120			1,120
Демонтаж без сохранения				1,120		1,120			1,120
Демонтаж отлива				0,800		0,800			0,800
Демонтаж подоконника				1,000		1,000			1,000
Клин монтажный 143x43x22				10,000		10,000			10,000
Монтаж москитной сетки 1				0,942		0,942			0,942
Монтаж откосов кирпич				4,000		4,000			4,000
Монтаж отлива и нащельника простой				0,800		0,800			0,800
Монтаж ПВХ и алюминиевых окон ТУ				1,120		1,120			1,120
Монтаж подоконника				1,000		1,000			1,000
Москитная сетка				0,942		0,942			0,942
Окно ПВХ				1,120		1,120			1,120
Откос сэндвич матовый 500				4,000		4,000			4,000
Отлив 200				0,800		0,800			0,800
ПДК Экстра 500 мм				1,000		1,000			1,000
Пена bauset 65				2,000		2,000			2,000
Саморез ПШС бур 4.2x19				10,000		10,000			10,000
Шуруп по бетону 7.5x182				8,000		8,000			8,000
Итого				143,168		143,168			143,168
Портнов Евгений Геннадьевич	22 866,00	22 866,00		21,400	21,400				
Заказ-наряд 1 от 05.09.2022	22 866,00	22 866,00		21,400	21,400				
Замок безопасности детский накладной, с ключом				1,000	1,000				
Монтаж москитной сетки 1				0,250	0,250				
Монтаж откосов кирпич				4,300	4,300				
Монтаж отлива и нащельника простой				1,600	1,600				
Монтаж ПВХ и алюминиевых окон ГОСТ				1,950	1,950				
Монтаж подоконника				1,600	1,600				
Москитная сетка «Антикошка»				0,250	0,250				
Ограничитель открывания окон				1,000	1,000				
Окно ПВХ				1,950	1,950				
Откос сэндвич глянец 200				4,300	4,300				
Отлив оцинкованный верхний				1,600	1,600				
ПДК Ступали 200				1,600	1,600				
Итого				41,068,51	41,068,51				41,068,51
Яковлева Ирина Александровна	18 202,55	18 202,51	0,04	70,004	70,004				
Заказ-наряд 4 от 26.10.2022	18 202,55	18 202,51	0,04	70,004	70,004				
Анкерная пластина КВЕ 150 мм, толщина 1.4 мм				3,000	3,000				
Вынос мусора				1,690	1,690				
Демонтаж без сохранения				1,690	1,690				
Демонтаж отлива				1,300	1,300				
Демонтаж подоконника				1,500	1,500				
Клин монтажный 143x43x22				15,000	15,000				
Монтаж москитной сетки 1				0,722	0,722				
Монтаж откосов панель				4,200	4,200				
Монтаж отлива и нащельника простой				1,300	1,300				
Монтаж ПВХ и алюминиевых окон ТУ				1,690	1,690				
Монтаж подоконника				1,500	1,500				
Москитная сетка				0,722	0,722				
Окно ПВХ				1,690	1,690				
Откос сэндвич матовый 250				4,200	4,200				
Отлив 150				1,300	1,300				
ПДК Экстра 250 мм				1,500	1,500				
Пена bauset 65				2,000	2,000				
Саморез ПШС бур 4.2x19				15,000	15,000				
Шуруп по бетону 7.5x182				10,000	10,000				
Итого	57 719,59	41 068,51	16 651,08	143,168	91,404	51,764			51,764

Рис.9

Отчёт «Остатки товара на складах»

- Для запуска отчёта выберите в главном меню пункт «Работы» и нажмите на пункт «Отчёты» в разделе «Аналитика» (см. Рис.1).

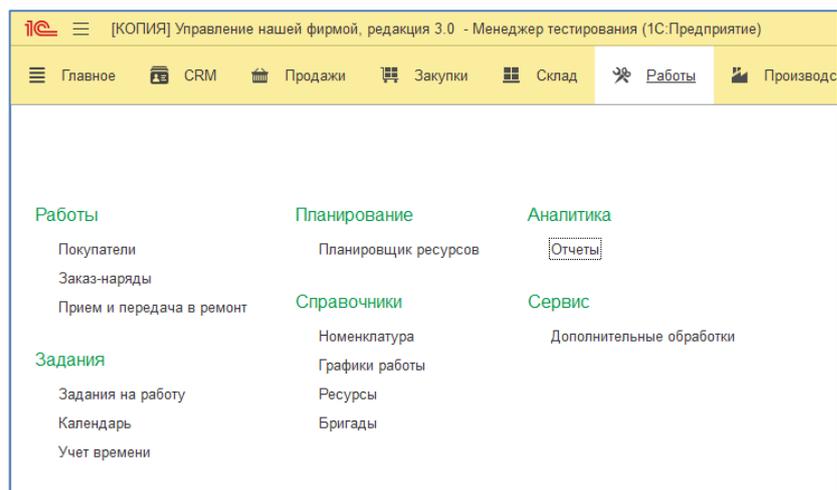


Рис.1

2. В появившемся списке «Все отчеты (Работы)» нажмите на пункт «Остатки товара на складах» в разделе «Работы» (см. Рис.2).

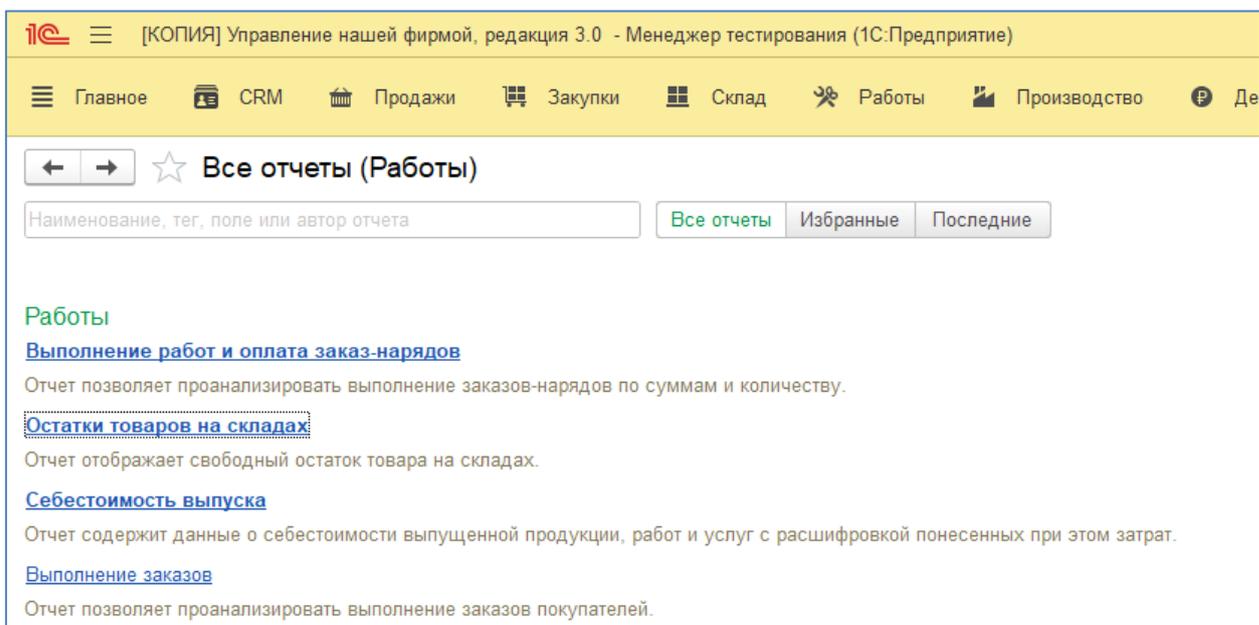


Рис.2

3. В появившейся форме создания отчёта «Остатки товара на складах» вводим значения параметров и нажимаем на кнопку «Сформировать». В приведённом примере (см. Рис.3) выбрана только дата, на которую мы хотим посмотреть остатки на складах. В отчёте мы видим:
 - 3.1. общий (резерв и свободный) остаток товара на всех складах (столбец «Остаток»),
 - 3.2. зарезервированный остаток товара на всех складах (столбец «Резерв»),
 - 3.3. свободный остаток товара на всех складах (столбец «Свободно»),
 - 3.4. далее следуют аналогичные столбцы для каждого склада компании, на котором есть остатки товара.

Остатки товаров на складах

На дату: 26.10.2022

Количество товаров: В единицах хранения

Итого по всем складам	Центральный склад (Отдел продаж (Управление))		
	Остаток	Резерв	Свободно
ИП Сагитов Радик Науфлович	4 955,000		4 955,000
Анкерная пластина КВЕ 150 мм, толщина 1.4 мм	997,000		997,000
Клин монтажный 143x43x22	985,000		985,000
Пена bauset 65	998,000		998,000
Саморез ПШС бур 4.2x19	985,000		985,000
Шуруп по бетону 7.5x182	990,000		990,000
Итого	4 955,000		4 955,000

Рис.3

Пояснения к отчёту «Остатки товара на складах»

1. Пример отчёта «Остатки товара на складах» в отсутствии товара на складах приведён на Рис.1.

Остатки товаров на складах

На дату: 26.10.2022

Количество товаров: В единицах хранения

Итого по всем складам	Центральный склад (Отдел продаж (Управление))				
Остаток	Резерв	Свободно	Остаток	Резерв	Свободно
Итого					

Рис.1

2. Пример отчёта «Остатки товара на складах» после оприходования товара на склад приведён на Рис.3. Приходная накладная см. Рис.2.

1С [КОПИЯ] Управление нашей фирмой, редакция 3.0 - Менеджер тестирования (1С:Предприятие)

Главное CRM Продажи Закупки Склад Работы Производство Деньги Персонал Налог

← → ☆ Приходная накладная 6 от 01.01.2022

Основное События Файлы Отчеты

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании ЭДО

Поставщик: ИП Николаев Александр Николаевич Номер: НФНФ-000006 от: 01.01.2022 12:00:0

Договор: Основной договор Вх. номер: от: . . .

Заказ: Заказ поставщику 8 от 01.01.2022 Операция: Поступление от поставщика

Склад: Центральный склад (Отдел продаж (Управление)) Организация: ИП Сагитов Радик Науфлович

[Расхождения](#) [Подписи и другие реквизиты](#)
руб. • Цены для ВДП Региональная Сеть • без НДС

Товары (5) Услуги Оплата (Вручную) ЭД Дополнительно

Добавить Подобрать Изменить

N	Номенклатура	Характеристика	Количество	Ед.	Цена	Сумма	Комментарий
1	Саморез ПШС бур 4.2x19	<Не используется>	1 000,000	шт	0,35	350,00	
2	Шуруп по бетону 7.5x182	<Не используется>	1 000,000	шт	6,38	6 380,00	
3	Анкерная пластина КВЕ 150 м...	<Не используется>	1 000,000	шт	4,72	4 720,00	
4	Клин монтажный 143x43x22	<Не используется>	1 000,000	шт	1,10	1 100,00	
5	Пена bauset 65	<Не используется>	1 000,000	шт	250,00	250 000,00	

Рис.2

1С [КОПИЯ] Управление нашей фирмой, редакция 3.0 - Менеджер тестирования (1С:Предприятие)

Главное CRM Продажи Закупки Склад Работы Производство Деньги Персонал Налог

← → ☆ Остатки товаров на складах

На дату: 26.10.2022 Структурная единица: ...

Количество товаров: В единицах хранения

Сформировать Настройки... Разворачивать до

Номенклатура	Характеристика	Итого по всем складам			Центральный склад (Отдел продаж (Управление))		
		Остаток	Резерв	Свободно	Остаток	Резерв	Свободно
Анкерная пластина КВЕ 150 мм, толщина 1.4 мм		1 000,000		1 000,000	1 000,000		1 000,000
Клин монтажный 143x43x22		1 000,000		1 000,000	1 000,000		1 000,000
Пена bauset 65		1 000,000		1 000,000	1 000,000		1 000,000
Саморез ПШС бур 4.2x19		1 000,000		1 000,000	1 000,000		1 000,000
Шуруп по бетону 7.5x182		1 000,000		1 000,000	1 000,000		1 000,000
Итого		5 000,000		5 000,000	5 000,000		5 000,000

Рис.3

3. Далее по заказ-наряду 4 от 26.10.2022 были закуплены и оприходованы на склад товары отмеченные флагом (см. Рис.4). Пример отчёта «Остатки товара на складах», после оприходования товара по заказ-наряду на склад, приведён на Рис.5. Дополнительно появились товары (см. Рис.5), отмеченные в заказ-наряде 4 от 26.10.2022 (см. Рис.4), закупленные и оприходованные на склад

1С [КОПИЯ] Управление нашей фирмой, редакция 3.0 - Менеджер тестирования (1С:Предприятие)

Главное CRM Продажи Закупки Склад Работы Производство Деньги Персонал Налоги Компания

Заказ-наряд 4 от 26.10.2022 *

Основное События Файлы Отчеты Заказы покупателей с сайта Примененные автоматические скидки

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании ЭДО

Главное Работы (9) Товары (11) Оплата (Вручную) Ресурсы (3) Платежный календарь Дополнительно ЭД

Добавить Подобрать Рассчитать рентабельность Заполнить % Авт. Изменить

В зак. пост-ку	N	Номенклатура	Характеристика	Цвет	Ширина (мм)	Высота (мм)	Длина (мм)	Кол-во в Ед. Изм.	Кол-во Ц
<input checked="" type="checkbox"/>	1	Окно ПВХ	Монтаж ПВХ и алюми...	Белый	1 300,00	1 300,00		1,690	
<input checked="" type="checkbox"/>	2	Москитная сетка	Монтаж москитной се...	Белый	594,00	1 216,00		0,722	
<input checked="" type="checkbox"/>	3	ПДК Экстра 250 мм	Монтаж подоконника	Белый			1 500,00	1,500	
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Отлив 150	Монтаж отлива и нац...	Белый			1 300,00	1,300	
<input checked="" type="checkbox"/>	5	Откос сэндвич матовый 250	Монтаж откосов панель	Белый			1 400,00	1,400	
<input checked="" type="checkbox"/>	6	Откос сэндвич матовый 250	Монтаж откосов панель	Белый			1 400,00	1,400	
<input type="checkbox"/>	7	Саморез ПШС бур 4.2x19	<Не используется>						
<input type="checkbox"/>	8	Шуруп по бетону 7.5x182	<Не используется>						

Рис.4

1С [КОПИЯ] Управление нашей фирмой, редакция 3.0 - Менеджер тестирования (1С:Предприятие)

Главное CRM Продажи Закупки Склад Работы Производство Деньги Персонал Налоги Компания

Остатки товаров на складах

На дату: 26.10.2022 Структурная единица: Номенклатура

Количество товаров: В единицах хранения

Сформировать Настройки Разворачивать до

Организация	Номенклатура	Характеристика	Итого по всем складам			Центральный склад (Отдел продаж (Управление))		
			Остаток	Резерв	Свободно	Остаток	Резерв	Свободно
	Анкерная пластина КВЕ 150 мм, толщина 1.4 мм		1 000,000		1 000,000	1 000,000		1 000,000
	Клин монтажный 143x43x22		1 000,000		1 000,000	1 000,000		1 000,000
	Москитная сетка	Монтаж москитной сетки 1	0,722	0,722		0,722	0,722	
	Окно ПВХ	Монтаж ПВХ и алюминиевых окон ТУ	1,690	1,690		1,690	1,690	
	Откос сэндвич матовый 250	Монтаж откосов панель	4,200	4,200		4,200	4,200	
	Отлив 150	Монтаж отлива и нащельника простой	1,300	1,300		1,300	1,300	
	ПДК Экстра 250 мм	Монтаж подоконника	1,500	1,500		1,500	1,500	
	Пена bauset 65		1 000,000		1 000,000	1 000,000		1 000,000
	Саморез ПШС бур 4.2x19		1 000,000		1 000,000	1 000,000		1 000,000
	Шуруп по бетону 7.5x182		1 000,000		1 000,000	1 000,000		1 000,000
	Итого		5 009,412	9,412	5 000,000	5 009,412	9,412	5 000,000

Рис.5

4. Далее, в заказ-наряде 4 от 26.10.2022 было произведено резервирование (см. Рис.6 и 7, столбец «В резерв»).

Скриншот интерфейса программы «1С:Предприятие» с открытым контекстным меню над строкой 11 таблицы. Меню предлагает следующие действия:

- По остаткам (все склады)
- Заполнить по шаблону
- Расчитать и заполнить работы
- В резерв по свободным остаткам** (выделено)
- Очистить "В резерв"

В зак.пост-ку	N	Номенклатура	Характеристика	Цвет	Кол-во в Ед.Изм.	Кол-во Шт.	Общее кол-во в Ед.Изм.	В резерв	Ед.
✓	1	Окно ПВХ	Монтаж ПВХ и алюми...	Белый			1,690		м2
✓	2	Москитная сетка	Монтаж москитной се...	Белый			0,722		м2
✓	3	ПДК Экстра 250 мм	Монтаж подоконника	Белый		1,500	1,500		лог. м
✓	4	Отлив 150	Монтаж отлива и нащ...	Белый		1,300	1,300		лог. м
✓	5	Откос сэндвич матовый 250	Монтаж откосов панель	Белый	1,400,00	1,400	2,800		лог. м
✓	6	Откос сэндвич матовый 250	Монтаж откосов панель	Белый	1,400,00	1,400	1,400		лог. м
✓	7	Саморез ПШС бур 4.2x19	<Не используется>				15	15,000	шт
✓	8	Шуруп по бетону 7.5x182	<Не используется>				10	10,000	шт
✓	9	Анкерная пластина КВЕ 150 м...	<Не используется>				3	3,000	шт
✓	10	Клин монтажный 143x43x22	<Не используется>				15	15,000	шт
✓	11	Пена bauset 65	<Не используется>				2	2,000	шт

Рис.6

Скриншот интерфейса программы «1С:Предприятие» с таблицей, содержащей дополнительные столбцы для размеров: Ширина (мм), Высота (мм), Длина (мм). Строка 11 выделена.

В зак.пост-ку	N	Номенклатура	Характеристика	Цвет	Ширина (мм)	Высота (мм)	Длина (мм)	Кол-во в Ед.Изм.	Кол-во Шт.	Общее кол-во в Ед.Изм.	В резерв	Ед.
✓	1	Окно ПВХ	Монтаж ПВХ и алюми...	Белый	1 300,00	1 300,00		1,690	1	1,690		м2
✓	2	Москитная сетка	Монтаж москитной се...	Белый	594,00	1 216,00		0,722	1	0,722		м2
✓	3	ПДК Экстра 250 мм	Монтаж подоконника	Белый			1 500,00	1,500	1	1,500		лог. м
✓	4	Отлив 150	Монтаж отлива и нащ...	Белый			1 300,00	1,300	1	1,300		лог. м
✓	5	Откос сэндвич матовый 250	Монтаж откосов панель	Белый			1 400,00	1,400	2	2,800		лог. м
✓	6	Откос сэндвич матовый 250	Монтаж откосов панель	Белый			1 400,00	1,400	1	1,400		лог. м
✓	7	Саморез ПШС бур 4.2x19	<Не используется>					15	15,000	15,000		шт
✓	8	Шуруп по бетону 7.5x182	<Не используется>					10	10,000	10,000		шт
✓	9	Анкерная пластина КВЕ 150 м...	<Не используется>					3	3,000	3,000		шт
✓	10	Клин монтажный 143x43x22	<Не используется>					15	15,000	15,000		шт
✓	11	Пена bauset 65	<Не используется>					2	2,000	2,000		шт

Рис.7

5. Отчёт «Наличие товаров на складах» после резервирования представлен на Рис.8. Метизы, в количестве, необходимом для выполнения заказ-наряда 4 от 26.10.2022, из свободного остатка переместились в резерв.

1С [КОПИЯ] Управление нашей фирмой, редакция 3.0 - Менеджер тестирования (1С:Предприятие)

Главное CRM Продажи Закупки Склад Работы Производство Деньги Персонал Налоги К...

← → ☆ Остатки товаров на складах

На дату: 26.10.2022 Структурная единица: Номенклатур...

Количество товаров: В единицах хранения

Сформировать Настройки... Разворачивать до

Организация	Номенклатура	Характеристика	Итого по всем складам			Центральный склад (Отдел продаж (Управление))		
			Остаток	Резерв	Свободно	Остаток	Резерв	Свободно
	Анжерная пластина КВЕ 150 мм, толщина 1.4 мм		1 000,000	3,000	997,000	1 000,000	3,000	997,000
	Клин монтажный 143x43x22		1 000,000	15,000	985,000	1 000,000	15,000	985,000
	Москитная сетка	Монтаж москитной сетки 1	0,722	0,722		0,722	0,722	
	Окно ПВХ	Монтаж ПВХ и алюминиевых окон ТУ	1,690	1,690		1,690	1,690	
	Откос сэндвич матовый 250	Монтаж откосов панель	4,200	4,200		4,200	4,200	
	Отлив 150	Монтаж отлива и нащельника простой	1,300	1,300		1,300	1,300	
	ПДК Экстра 250 мм	Монтаж подоконника	1,500	1,500		1,500	1,500	
	Пена bauset 65		1 000,000	2,000	998,000	1 000,000	2,000	998,000
	Саморез ПШС бур 4.2x19		1 000,000	15,000	985,000	1 000,000	15,000	985,000
	Шуруп по бетону 7.5x182		1 000,000	10,000	990,000	1 000,000	10,000	990,000
	Итого		5 009,412	54,412	4 955,000	5 009,412	54,412	4 955,000

Рис.8

6. Далее, переводим заказ-наряд 4 от 26.10.2022 в состояние «Завершен» и пытаемся провести этот заказ-наряд (см. Рис.9), после чего получаем сообщение «Не удалось провести «Заказ-наряд 4 от 26.10.2022». После нажатия в сообщении на кнопку «ОК» внизу экранной формы в окне «Сообщения» перечисляются товары, которых якобы не хватает на складе для завершения заказ-наряда, причём перечислены именно те позиции товаров, которые были закуплены и оприходованы по заказ-наряду 4 от 26.10.2022.

1С [КОПИЯ] Управление нашей ф... - Менеджер тестирования (1С:Предприятие) Поиск Ctrl+Shift+F insadmin

Главное CRM Продажи Закупки Склад Работы Производство Деньги Персонал Налоги

← → ☆ Заказ-наряд 4 от 26.10.2022 *

Основное События Файлы Отчеты Заказы покупателей с сайта Примененные автоматические скидки

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании ЭДО

Главное Работы (9) Товары (11) Оплата (Вручную) Ресурсы (3) Платежный календарь Дополнительно ЭД Завершение заказа (Успешно)

Заказ завершен: Успешно Отменен
 Предыдущее состояние: Оконч. расчет выполнен

Заметки:

Причина отмены:

Сообщения:

- Ошибка: Не хватает остатка по учету запасов и затрат
- Номенклатура: Окно ПВХ / Монтаж ПВХ и алюминиевых окон ТУ, на складе Центральный склад (Отдел продаж (Управление)), остаток 0 м2, недостаточно 1,69 м2
- Номенклатура: Москитная сетка / Монтаж москитной сетки 1, на складе Центральный склад (Отдел продаж (Управление)), остаток 0 м2, недостаточно 0,722 м2
- Номенклатура: ПДК Экстра 250 мм / Монтаж подоконника, на складе Центральный склад (Отдел продаж (Управление)), остаток 0 пог. м, недостаточно 1,5 пог. м
- Номенклатура: Отлив 150 / Монтаж отлива и нащельника простой, на складе Центральный склад (Отдел продаж (Управление)), остаток 0 пог. м, недостаточно 1,3 пог. м

Рис.9

7. Для разрешения создавшейся ситуации возвращаем состояние заказ-наряда 4 от 26.10.2022 в предыдущее состояние (см. Рис.10) и нажимаем на кнопку «Провести». Далее снимаем резерв, для этого нажимаем на кнопку «Создать на основании» и выбираем пункт «Резервирование (снять резерв)» (см. Рис.10).

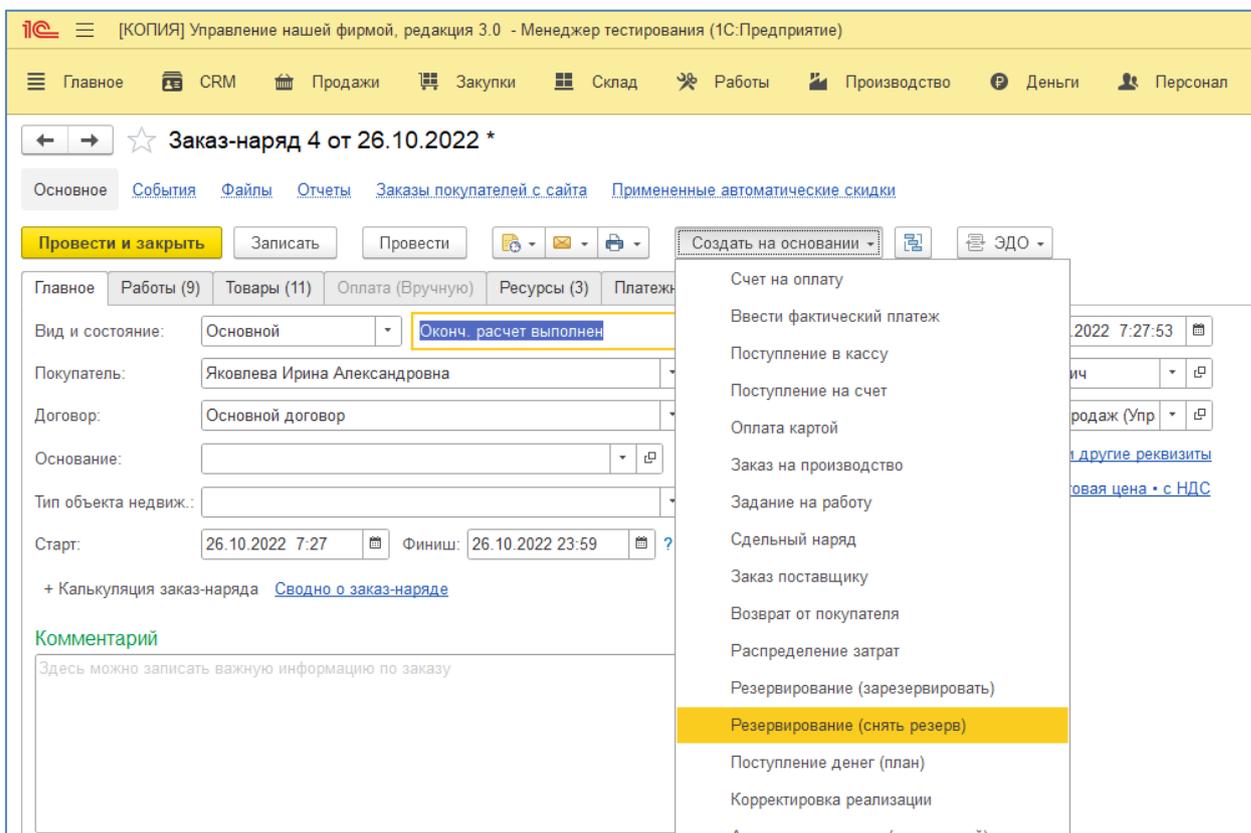


Рис.10

8. В появившейся форме нового документа «Резервирование запасов» (см. Рис.11) проверяем дату документа (дата должна быть равна дате завершения заказ-наряда, - значению поля «Финиш» в закладке «Главное» документа «Заказ-наряд»).

1С [КОПИЯ] Управление нашей фирмой, редакция 3.0 - Менеджер тестирования (1С:Предприятие)

Главное CRM Продажи Закупки Склад Работы Производство Деньги Персонал Налоги Компан

Резервирование запасов (создание) *

Основное [Отчеты](#)

Провести и закрыть Записать Провести

Заказ покупателя: Заказ-наряд 4 от 26.10.2022 Номер: от: 26.10.2022 0:00:00

Организация: ИП Сагитов Радик Науфилович

Запасы (10) Дополнительно

Добавить Подобрать Изменить

N	Номенклатура	Характеристика	Партия	Количество	Ед.
1	Окно ПВХ	Монтаж ПВХ и алюминиевых окон ТУ	<Не используется>	1,690	м2
2	Москитная сетка	Монтаж москитной сетки 1	<Не используется>	0,722	м2
3	ПДК Экстра 250 мм	Монтаж подоконника	<Не используется>	1,500	пог. м
4	Отлив 150	Монтаж отлива и нащельника простой	<Не используется>	1,300	пог. м
5	Откос сэндвич матовый 250	Монтаж откосов панель	<Не используется>	4,200	пог. м
6	Саморез ПШС бур 4.2x19	<Не используется>	<Не используется>	15,000	шт
7	Шуруп по бетону 7.5x182	<Не используется>	<Не используется>	10,000	шт
8	Анкерная пластина КВЕ 150 м...	<Не используется>	<Не используется>	3,000	шт
9	Клин монтажный 143x43x22	<Не используется>	<Не используется>	15,000	шт
10	Пена bauset 65	<Не используется>	<Не используется>	2,000	шт

Рис.11

9. Далее удаляем из нового документа «Резервирование запасов» (см. Рис 12) товары, которые были закуплены и оприходованы ранее, не по данному заказ-наряду (метизы, которые закуплены ранее) и нажимаем на кнопку «Записать и закрыть».

1С [КОПИЯ] Управление нашей фирмой, редакция 3.0 - Менеджер тестирования (1С:Предприятие)

Главное CRM Продажи Закупки Склад Работы Производство Деньги Персонал Налоги Компан

Резервирование запасов 2 от 26.10.2022

Основное [Отчеты](#)

Провести и закрыть Записать Провести

Заказ покупателя: Заказ-наряд 4 от 26.10.2022 Номер: НФНФ-000002 от: 26.10.2022 12:00:00

Организация: ИП Сагитов Радик Науфилович

Запасы (5) Дополнительно

Добавить Подобрать Изменить

N	Номенклатура	Характеристика	Партия	Количество	Ед.
1	Окно ПВХ	Монтаж ПВХ и алюминиевых окон ТУ	<Не используется>	1,690	м2
2	Москитная сетка	Монтаж москитной сетки 1	<Не используется>	0,722	м2
3	ПДК Экстра 250 мм	Монтаж подоконника	<Не используется>	1,500	пог. м
4	Отлив 150	Монтаж отлива и нащельника простой	<Не используется>	1,300	пог. м
5	Откос сэндвич матовый 250	Монтаж откосов панель	<Не используется>	4,200	пог. м

Рис.12

10. Отчёт «Наличие товаров на складах» после описанного выше «резервирования» (возврат из резерва) представлен на Рис.13. Товары, закупленные и оприходованные на склад по заказ-наряду 4 от 26.10.2022, перемещены из резерва в свободный остаток.

Номенклатура	Характеристика	Итого по всем складам			Центральный склад (Отдел продаж (Управление))		
		Остаток	Резерв	Свободно	Остаток	Резерв	Свободно
Анкерная пластина КВЕ 150 мм, толщина 1.4 мм		1 000,000	3,000	997,000	1 000,000	3,000	997,000
Клин монтажный 143x43x22		1 000,000	15,000	985,000	1 000,000	15,000	985,000
Москитная сетка	Монтаж москитной сетки 1	0,722		0,722	0,722		0,722
Окно ПВХ	Монтаж ПВХ и алюминиевых окон ТУ	1,690		1,690	1,690		1,690
Откос сэндвич матовый 250	Монтаж откосов панель	4,200		4,200	4,200		4,200
Отлив 150	Монтаж отлива и нащельника простой	1,300		1,300	1,300		1,300
ПДК Экстра 250 мм	Монтаж подоконника	1,500		1,500	1,500		1,500
Пена bauset 65		1 000,000	2,000	998,000	1 000,000	2,000	998,000
Саморез ПШС бур 4.2x19		1 000,000	15,000	985,000	1 000,000	15,000	985,000
Шуроп по бетону 7.5x182		1 000,000	10,000	990,000	1 000,000	10,000	990,000
Итого		5 009,412	45,000	4 964,412	5 009,412	45,000	4 964,412

Рис.13

11. Далее, переводим заказ-наряд 4 от 26.10.2022 в состояние «Завершен» и проводим заказ-наряд (нажимаем на кнопку «Провести» или «Провести и закрыть»). См. Рис.14.

Рис.14

12. Отчёт «Наличие товаров на складах» после закрытия и проведения заказ-наряда 4 от 26.10.2022 представлен на Рис.15. В отчёте присутствуют только свободные остатки метизов.

1С [КОПИЯ] Управление нашей фирмой, редакция 3.0 - Менеджер тестирования (1С:Предприятие)

Главное CRM Продажи Закупки Склад Работы Производство Деньги Персонал

← → ☆ Остатки товаров на складах

На дату: 26.10.2022 Структурная единица: ..

Количество товаров: В единицах хранения

Сформировать Настройки... Разворачивать до

Организация	Итого по всем складам	Центральный склад (Отдел продаж (Управление))		
		Остаток	Резерв	Свободно
Номенклатура				
Анкерная пластина КВЕ 150 мм, толщина 1.4 мм	997,000	997,000		997,000
Клин монтажный 143x43x22	985,000	985,000		985,000
Пена bauset 65	998,000	998,000		998,000
Саморез ПШС бур 4.2x19	985,000	985,000		985,000
Шуруп по бетону 7.5x182	990,000	990,000		990,000
Итого	4 955,000	4 955,000		4 955,000

Рис.15

Аванс и расчёт заработной платы

Начисление и выплата аванса

1. Нажмите на меню «Функции» (☰) в левом верхнем углу, выберите закладку «Персонал» и нажмите на пункт «Платежные ведомости» (см. Рис.1) в группе «Зарплата».

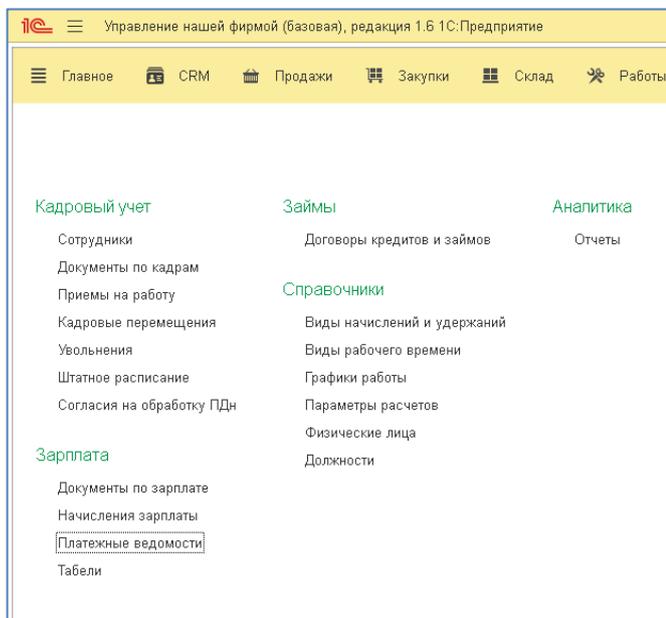


Рис.1

2. В появившейся форме «Платёжная ведомость» (см. Рис.2):
 - в поле «Период регистрации» при помощи календаря выберите нужный вам месяц и год,
 - в поле «Вид операции» выберите из списка значение «Аванс»,
 - в поле «Организация» выберите из списка название своей компании,
 - в поле «Подразделение» выберите из списка название подразделения, по которому начисляется аванс.

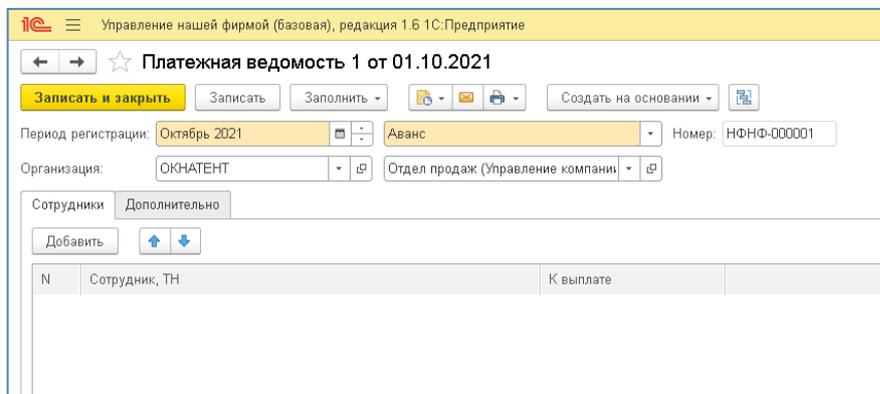


Рис.2

3. Далее в той же форме нажмите на кнопку «Заполнить» и в ниспадающем меню выберите пункт «Заполнить по подразделению» (см. Рис.3).

Рис.3

4. В появившемся списке сотрудников подразделения (см. Рис.4) в полях столбца «К выплате» вручную проставьте сумму аванса для каждого сотрудника подразделения, в данном случае 10 000 руб, и нажмите на кнопку «Записать».

N	Сотрудник, ТН	К выплате
1	Корнилов Олег, 000000003	10 000,00
2	Проскурин Андрей Викторович, 000000006	10 000,00
3	Капитонов Сергей Владимирович, 000000007	10 000,00
4	Тереньева Елена Васильевна, 000000008	10 000,00
5	Иванов Пётр Викторович, 000000009	10 000,00
6	Елена Донцова, 000000010	10 000,00
7	Иванов И И, 000000011	10 000,00
8	Ключкин К. К, 000000012	10 000,00
9	Бологова К.А, 000000013	10 000,00
10	Рыков О.Г, 000000014	10 000,00

Рис.4

5. В этой же форме нажмите на кнопку «Создать на основании» и выберите пункт «Расход из кассы» (см. Рис.5).

N	Сотрудник, ТН	К выплате
1	Корнилов Олег, 000000003	10 000,00
2	Проскурин Андрей Викторович, 000000006	10 000,00

Рис.5

6. В появившейся форме «Расход из кассы» (см. Рис.6) нажмите на кнопку «Провести и закрыть». Одновременно с документом «Расход из кассы» автоматически создаётся документ «Платёжная ведомость» (см. Рис.7-8).

Рис.6

7. При выплате аванса наличными сформируйте печатную форму «Платёжная ведомость» (действия при начислении по безналичному расчёту, - расход со счёта, будут описаны в разделе [«Начисление и выплата заработной платы»](#)). Для этого:
- нажмите на меню «Функции» (☰) в левом верхнем углу окна,
 - выберите закладку «Персонал»,
 - нажмите на пункт «Платёжные ведомости» (см. Рис.1) в группе «Зарплата»,
 - в появившейся форме выберите строку с нужной вам ведомостью, в данном случае это ведомость на аванс в октябре 2021 года,
 - нажмите на кнопку «Печать» (🖨️) и в выпадающем списке выберите пункт «Платёжная ведомость» (см. Рис.7).

Рис.7

8. Появившуюся платёжную ведомость (см. Рис.8) вы можете распечатать, сохранить или отправить по электронной почте.

Управление нашей фирмой (базовая), редакция 1.6 1С:Предприятие

← → Платежная ведомость 1 от 01.10.2021

Печать Копий: 1

ООО «ОКНАТЕНТ»
наименование организации
Отдел продаж (Управление компании)
структурное подразделение

В кассу для оплаты в срок с " " 20 г. по " " 20 г.

Сумма Сто тысяч рублей 00 копеек
пропись (100 000 руб.)
цифрами

Руководитель организации _____
должность личная подпись расшифровка подписи

Главный бухгалтер _____
личная подпись расшифровка подписи

" " 20 г.

ПЛАТЕЖНАЯ ВЕДОМОСТЬ	Номер документа	Дата составления	Расчетный период	
	1	01.10.2021	с	по
			01.10.2021	31.10.2021

Номер по порядку	Табельный номер	Хар.	Фамилия, инициалы	Сумма, руб.	Подпись в получении денег	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
1	00000013	Осн.	Болотова К.	10 000,00		
2	00000010	Осн.	Елена Донцова	10 000,00		
3	00000011	Осн.	Иванов И. И.	10 000,00		
4	00000009	Осн.	Иванов П. В.	10 000,00		
5	00000007	Осн.	Капитонов С. В.	10 000,00		
6	00000012	Осн.	Клюшкин К. К	10 000,00		
7	00000003	Осн.	Корнилов О.	10 000,00		
8	00000006	Осн.	Проскурин А. В.	10 000,00		
9	00000014	Осн.	Рыжов О.	10 000,00		
10	00000008	Осн.	Теренььева Е. В.	10 000,00		

Выплату произвел _____
должность личная подпись расшифровка подписи

Проверил бухгалтер _____
личная подпись расшифровка подписи

" " 20 г.

Рис.8

9. После проведения расхода из кассы (см. п. 6 и Рис.6) вы можете проверить начисление аванса следующим образом:

- нажмите на меню «Функции» (☰) в левом верхнем углу окна,
- выберите закладку «Персонал» и нажмите на пункт «Отчеты» (см. Рис.9) в группе «Аналитика».

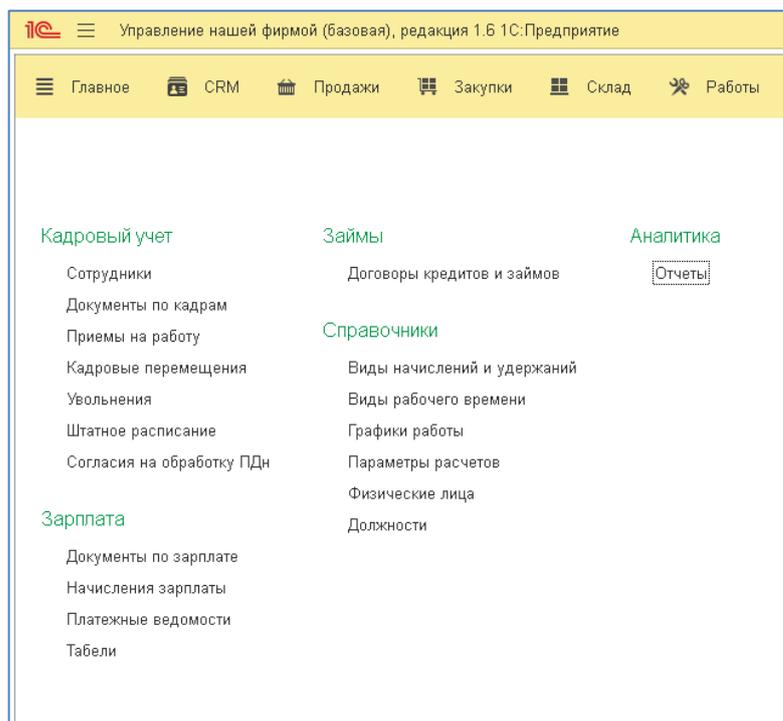


Рис.9

10. Далее, в представленном списке отчётов (см. Рис.10) выберите отчёт «Расчеты с персоналом» (наведите курсор на пример отчёта и дважды кликните по левой кнопке мышки).

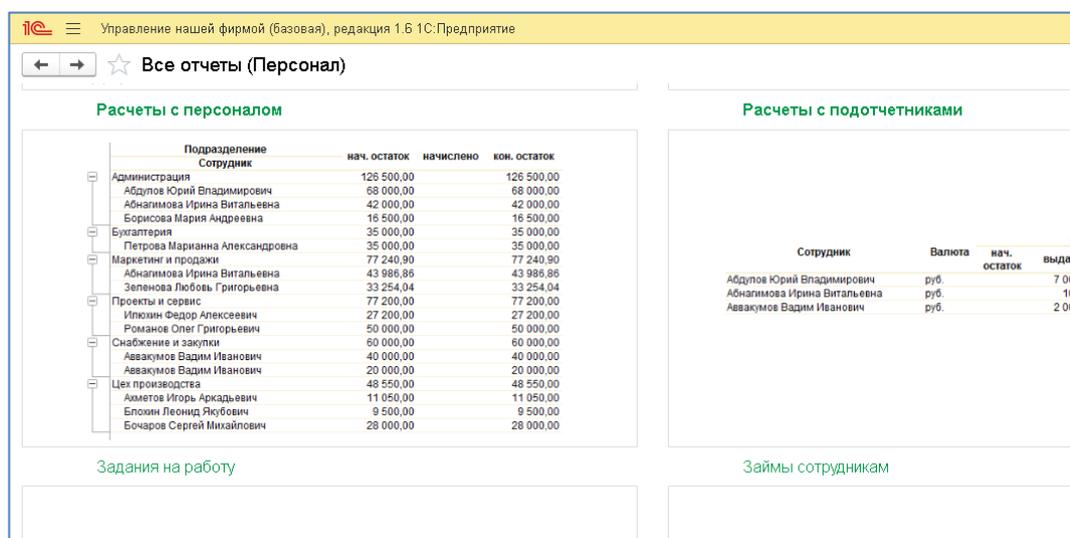


Рис.10

11. В появившейся форме отчёта (см. Рис.11) вы можете проверить начисление и выплату (расход из кассы) аванса сотрудникам подразделения. Для этого установите интересующий вас период, выберите подразделение компании и нажмите кнопку «Сформировать».

Подразделение	Сотрудник	Период регистрации	Сумма	нач. остаток	начислено	выплачено	кон. остаток
Отдел продаж (Управление компании)						100 000,00	-100 000,00
	Болотова К.А	Октябрь 2021			10 000,00		-10 000,00
	Елена Донцова	Октябрь 2021			10 000,00		-10 000,00
	Иванов И И	Октябрь 2021			10 000,00		-10 000,00
	Иванов Пётр Викторович	Октябрь 2021			10 000,00		-10 000,00
	Капитонов Сергей Владимирович	Октябрь 2021			10 000,00		-10 000,00
	Клюшкин К. К	Октябрь 2021			10 000,00		-10 000,00
	Корнилов Олег	Октябрь 2021			10 000,00		-10 000,00
	Проскурин Андрей Викторович	Октябрь 2021			10 000,00		-10 000,00
	Рыжов О.Г	Октябрь 2021			10 000,00		-10 000,00
	Теренььева Елена Васильевна	Октябрь 2021			10 000,00		-10 000,00
	Итого					100 000,00	-100 000,00

Рис.11

Начисление и выплата заработной платы

12. Нажмите на меню «Функции» (☰) в левом верхнем углу окна, выберите закладку «Персонал», нажмите на пункт «Начисления зарплаты» (см. Рис.9) в группе «Зарплата» и в появившейся форме «Начисления зарплаты» нажмите на кнопку «Создать» (см. Рис.12).

Период регистрации	Номер	Подразделение

Рис.12

13. В появившейся форме «Начисление зарплаты» (см. Рис.13):
- в поле «Период» при помощи календаря выберите нужный вам месяц и год,
 - в поле «Организация» выберите из списка название своей компании,
 - в поле «Подразделение» выберите из списка название подразделения, по которому начисляется заработная плата,
 - нажмите на кнопку «Заполнить и рассчитать».

После расчёта вы увидите в табличной части документа «Начисление зарплаты» начисления по каждому сотруднику подразделения по всем видам начислений для каждого сотрудника, которые были указаны при приёме сотрудника на работу. При необходимости вы можете изменить любую сумму начисления.

- После окончания работы с документом «Начисление зарплаты» нажмите на кнопку «Провести и закрыть».

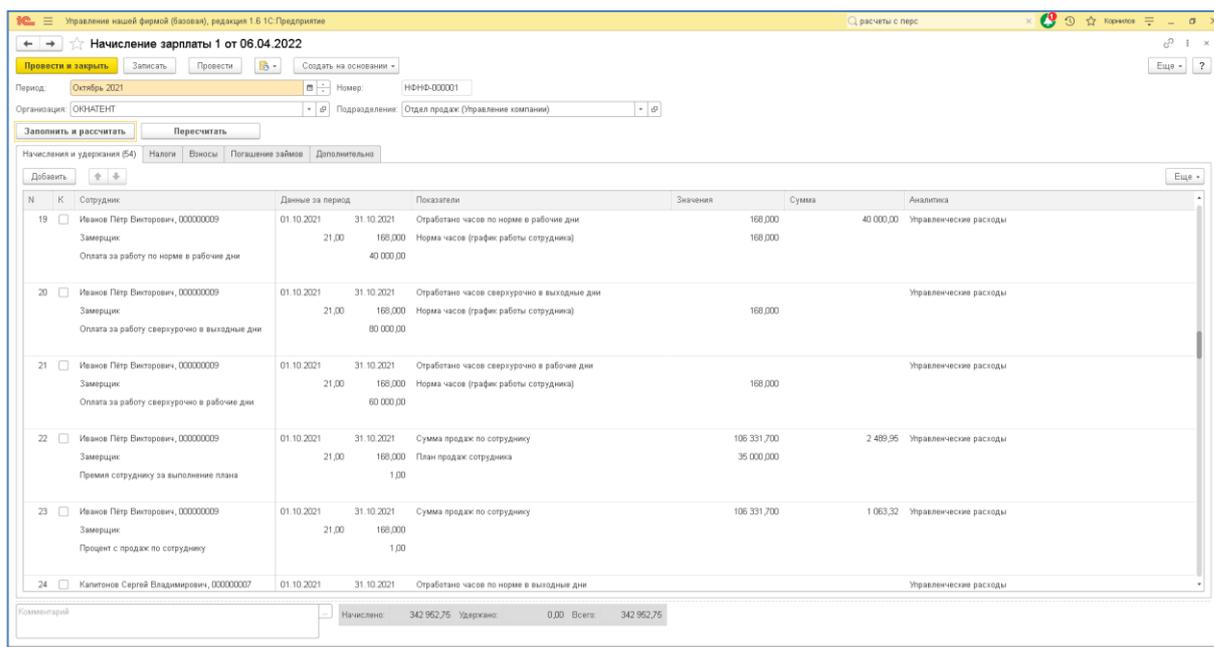


Рис.13

14. Результаты Начисления заработной платы, с учётом ранее выданного аванса, вы можете посмотреть в отчёте «Расчёты с персоналом» (см. Рис.14). Действия по его формированию см. п/п № 9-11 (Рис.9-11).

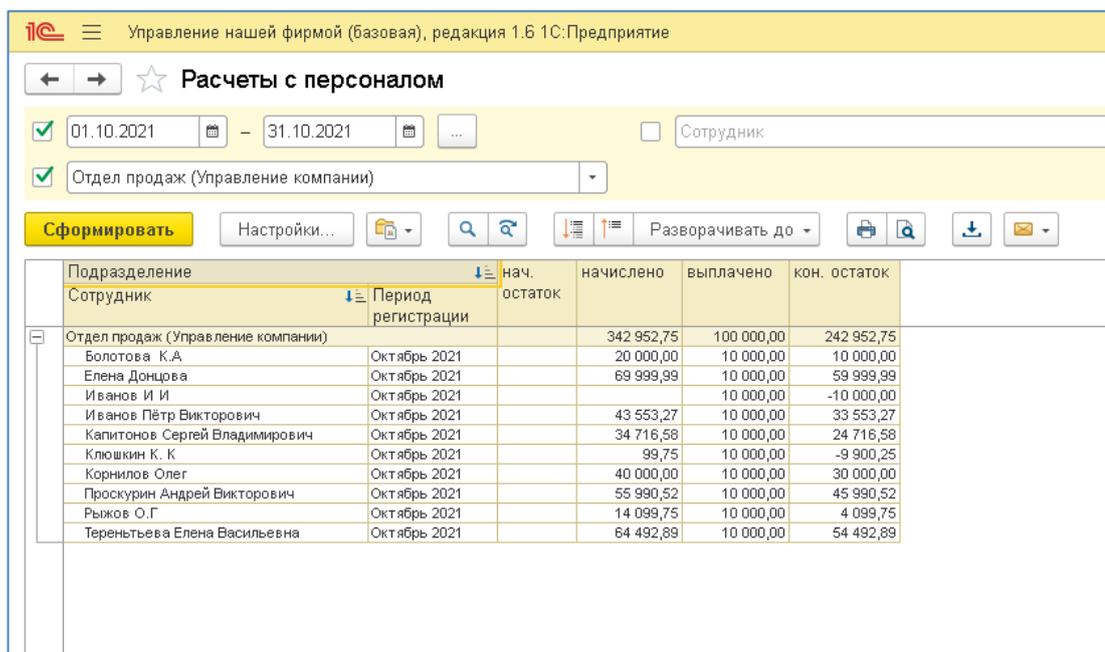


Рис.14

15. Нажмите на меню «Функции» (☰) в левом верхнем углу окна, выберите закладку «Персонал», нажмите на пункт «Платежные ведомости» (см. Рис.15) в группе «Зарплата».

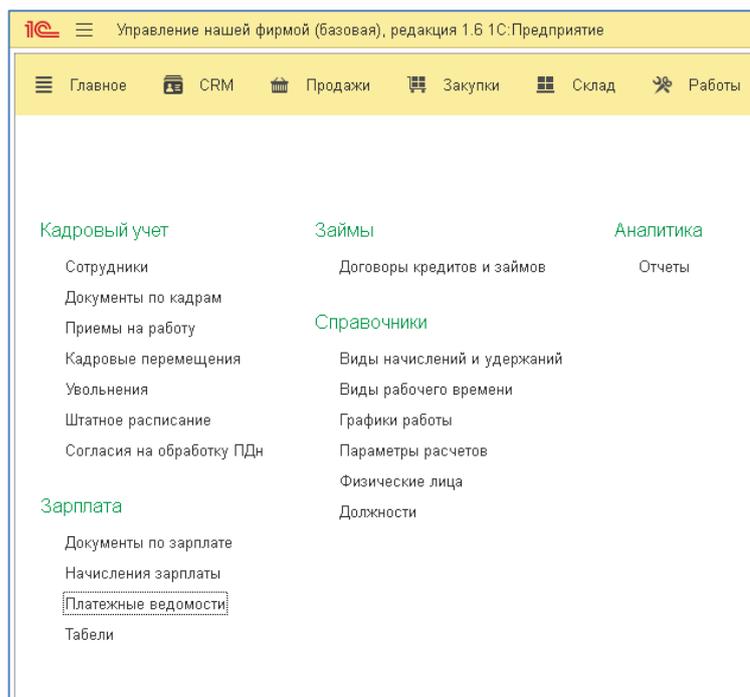


Рис.15

16. В появившейся форме «Платежные ведомости» нажмите на кнопку «Создать» (см. Рис.16).

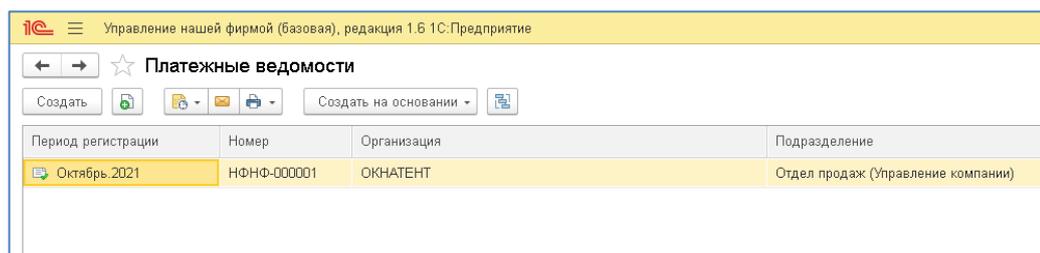


Рис.16

17. В появившейся форме «Платёжная ведомость» (см. Рис.17):

- в поле «Период регистрации» при помощи календаря выберите нужный вам месяц и год,
- в поле «Вид операции» выберите из списка значение «Зарплата»,
- в поле «Организация» выберите из списка название своей компании,
- в поле «Подразделение» выберите из списка название подразделения, по которому начисляется заработная плата,
- в закладке «Дополнительно», укажите дату создания документа,
- нажмите на кнопку «Записать».

Управление нашей фирмой (базовая), редакция 1.6 1С:Предприятие

← → **Платёжная ведомость (создание) ***

Записать и закрыть Записать Заполнить Создать на основании

Период регистрации: Октябрь 2021 Зарплата Номер: <Авто>

Организация: ОКНАТЕНТ Отдел продаж (Управление компании)

Сотрудники Дополнительно

Дата создания документа: 31.10.2021 0:00:00

Автор: Корнилов

[Реквизиты печати](#)

Заполнение свойств и реквизитов, используемых в печатных формах, например, подписи ответственных лиц, факсимиле и т.д.

Рис.17

18. В той же форме «Платёжная ведомость» (см. Рис.18) перейдите в закладку «Сотрудники», нажмите на кнопку «Заполнить» и в ниспадающем списке выберите пункт «Заполнить по остаткам с учетом предыдущих периодов».

Управление нашей фирмой (базовая), редакция 1.6 1С:Предприятие

← → **Платёжная ведомость (создание) ***

Записать и закрыть Записать Заполнить Создать на основании

Период регистрации: Октябрь 2021

Организация: ОКНАТЕНТ

Сотрудники Дополнительно

Добавить

N	Сотрудник, ТН	К выплате

Рис.18

19. В табличной форме документа «Платёжная ведомость» (см. Рис.19) появится список сотрудников подразделения с заполненными полями столбца «К выплате». Нажмите на кнопку «Записать и закрыть».

Управление нашей фирмой (базовая), редакция 1.6 1С:Предприятие

← → ☆ Платёжная ведомость 2 от 31.10.2021

Записать и закрыть Записать Заполнить Создать на основании

Период регистрации: Октябрь 2021 Зарплата Номер: НФНФ-000002

Организация: ОКНАТЕНТ Отдел продаж (Управление компании)

Сотрудники Дополнительно

Добавить

N	Сотрудник, ТН	К выплате
1	Болотова К.А, 000000013	10 000,00
2	Елена Донцова, 000000010	59 999,99
3	Иванов Пётр Викторович, 000000009	33 553,27
4	Капитонов Сергей Владимирович, 000000007	24 716,58
5	Корнилов Олег, 000000003	30 000,00
6	Проскурин Андрей Викторович, 000000006	45 990,52
7	Рыжов О.Г., 000000014	4 099,75
8	Теренььева Елена Васильевна, 000000008	54 492,89

Рис.19

20. В появившейся форме «Платёжные ведомости» нажмите на кнопку «Печать» () и выберите пункт «Платёжная ведомость» (см. Рис.20).

Управление нашей фирмой (базовая), редакция 1.6 1С:Предприятие

Платёжные ведомости

Создать Создать на основании

Период регистрации: Октябрь 2021

Период регистрации	N	Платёжная ведомость	Подразделение	Сумма	Вид операции
Октябрь 2021	НФНФ-000001	ОКНАТЕНТ	Отдел продаж (Управление компании)	100 000,00	Аванс
Октябрь 2021	НФНФ-000002	ОКНАТЕНТ	Отдел продаж (Управление компании)	262 853,00	Зарплата

Период, за все время

Сотрудник

Подразделение

Организация

+ фильтры

Рис.20

21. Сформируется печатная форма «Платёжная ведомость» (см. Рис.21), которую можно сохранить, распечатать или отправить по электронной почте.

Управление нашей фирмой (базовая), редакция 1.6 1С:Предприятие

Платежная ведомость 2 от 31.10.2021

Печать Копий: 0

наименование организации: ООО «ОКНАТЕНТ»
структурное подразделение: Отдел продаж (Управление компании)

В кассу для оплаты в срок с " " 20 г. по " " 20 г.

Сумма: Двести шестьдесят две тысячи восемьсот пятьдесят три рубля 00 копеек
(262 853 руб.)

Руководитель организации: _____
должность: _____ личная подпись: _____ расшифровка подписи: _____

Главный бухгалтер: _____
личная подпись: _____ расшифровка подписи: _____

" " 20 г.

ПЛАТЕЖНАЯ ВЕДОМОСТЬ	Номер документа	Дата составления	Расчетный период	
	2	31.10.2021	с	по
			01.10.2021	31.10.2021

Номер по порядку	Табельный номер	Хар.	Фамилия, инициалы	Сумма, руб.	Подпись в получении денег	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
1	000000013	Осн.	Болотова К.	10 000,00		
2	000000010	Осн.	Елена Донцова	59 999,99		
3	000000009	Осн.	Иванов П. В.	33 553,27		
4	000000007	Осн.	Капитонов С. В.	24 716,58		
5	000000003	Осн.	Корнилов О.	30 000,00		
6	000000006	Осн.	Проскурин А. В.	45 990,52		
7	000000014	Осн.	Рыжов О.	4 099,75		
8	000000008	Осн.	Теренььева Е. В.	54 492,89		

Выплату произвел: _____
должность: _____ личная подпись: _____ расшифровка подписи: _____

Проверил бухгалтер: _____
личная подпись: _____ расшифровка подписи: _____

" " 20 г.

Рис.21

22. Закройте печатную форму «Платёжная ведомость» (см. Рис.21). В появившейся форме «Платежные ведомости» нажмите кнопку «Создать на основании» (см. Рис.22) и в выпадающем меню выберите пункт «Расход со счета».

Управление нашей фирмой (базовая), редакция 1.6 1С:Предприятие

Платежные ведомости

Создать Создать на основании

Период регистрации	Номер	Заявка на расход денег	Подразделение
Октябрь.2021	НФНФ-0000	Расход из кассы	Отдел продаж (Управление компании)
Октябрь.2021	НФНФ-0000	Расход со счета	Отдел продаж (Управление компании)

Рис.22

23. В документе «Расход со счёта» (см. Рис.23):

- В поле «Счет» выберите из списка счет, с которого будет происходить списание денежных средств,

- в поле «Статья» выберите из списка статью расходов.
Примечание: предварительно необходимо определить статьи расходов для вашей компании.
- В поле «Дата документа» установите нужную дату,
- нажмите на кнопку «Провести».

Управление нашей фирмой (базовая), редакция 1.6 1С:Предприятие

← → ☆ Расход со счета 6 от 31.10.2021

Основное События Файлы Отчеты

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании

Счет: 40702810901810000679, в 044525593 АО «Альфа-Банк» Номер: НФНФ-000006 от: 31.10.2021 12:00:00

Статья: Прочее Вх. номер: от: . . .

Сумма: 262 853,00

Операция: Зарплата по ведомости

Организация: ОКНАТЕНТ

Направление деятельности: Основное направление

Расшифровка платежа Дополнительно

Добавить

N	Ведомость	Сумма платежа	Документ планирования
1	Платежная ведомость 2 от 31.10.2021	262 853,00	

Рис.23

На этом работа по начислению и выплате аванса и заработной платы завершается.

Примечание: для автоматизированного перечисления заработной платы на карточные счета сотрудников необходима интеграция с системой банк-клиент обслуживающего вашу компанию банка.